

한국문화예술위원회는 훌륭한 예술이 우리 모두의 삶을 변화시키는 힘을 가지고 있다는 믿음으로 문화예술진흥을 위한 사업과 활동을 지원함으로써 모든 이가 창조적 기쁨을 공유하고 가치 있는 삶을 누리게 하는 것을 목적으로 설립되었습니다.

한국문화예술위원회는 예술창조를 견인하며, 예술의 융성을 통해 예술의 자생력을 신장시키는 한편, 궁극적으로 국민 모두가 문화예술이 주는 창조적 기쁨으로부터 소외되지 않도록 하기 위해 노력하고 있습니다.

한국문화예술위원회는, 문화예술진흥법에 의거하여 1973년에 설립되어 우리나라 문화예술 진흥의 중심 역할을 해 온 한국문화예술진흥원을 발전적으로 해산하고, 2005년 8월 한국문화예술위원회로 새로운 발걸음을 내딛었습니다.

문화예술전반에 대한 균형감각과 정책의 이해 능력이 뛰어난 현장 예술가를 비롯하여 예술경영, 법조, 언론 등 문화예술에 대한 다양한 시각을 접목할 수 있는 전문가 14인으로 구성된 한국문화예술위원회는 예술현장의 고충을 더욱 진정성 있게 이해하고 현장의 흐름에 발빠르게 대응하는 예술지원 정책을 개발함으로써 고객 가치를 항상 최우선적으로 실천하는 기관으로 거듭날 것을 다짐합니다.

한국문화예술위원회는 이런 일을 합니다.

1. 문화예술의 창작, 매개, 향수와 관련된 사업이나 활동
2. 문화예술 진흥을 위한 정책연구·개발 및 교육·연수 사업이나 활동
3. 민족전통문화의 보존·계승 및 발전을 위한 사업이나 활동
4. 지역 문화예술의 진흥을 위한 사업이나 활동
5. 남북 및 국제 문화예술의 교류 사업이나 활동
6. 문화예술 기반시설의 활성화를 위한 사업이나 활동
7. 문화예술인의 창작환경개선 및 후생복지증진과 국제경쟁력 제고를 위한 사업이나 활동
8. 문화예술 재원의 확충 및 조성을 위한 연구 및 사업이나 활동
9. 기타 문화예술의 진흥을 위한 사업이나 활동 및 시설의 설치·운영

2014 문예진흥기금 공모사업 유의사항 및 주요 변경·조정 내용

지원신청자격

- 개인의 경우는 국가문화예술지원시스템 회원가입 후, 지원신청이 가능합니다.
- 단체의 경우는 사업자등록증, 법인등록증, 고유번호증이 있어야 국가문화예술지원시스템 회원 가입과 지원신청 가능합니다.

공모시기

- 국제교류사업 등 공모시기가 별도로거나 1차, 2차에 걸쳐 공모하는 사업의 경우, 신청접수기간과 공모대상사업 일정을 특히 유의하여 지원신청하여 주시기 바랍니다.
- 아르코문학창작기금 공모 신청·접수 시기가 변경되었습니다. 이점 참고하시기 바랍니다
※ 신청·접수 기간 : '13. 11. 5(화) ~ 11. 20(수), 18시 까지

유의사항 및 변경·조정 내용

- “공연예술창작기금지원” 사업은 2014년도에는 공모하지 않습니다.
- “문학창작집필공간지원”, “시각예술 창작및전시공간지원”, “공연예술 창작발표공간지원”은 2년간 지원사업으로 2013년도에 지원대상을 선정하여 2014년도에는 별도로 공모하지 않습니다.
- “문학조사연구지원사업”은 “문학행사및연구지원”으로 개편되었습니다.
- “실험적예술및다양성증진지원”은 “다원예술창작지원”사업으로 개편되었습니다
- “융복합공동기획프로젝트”는 “융복합예술창작지원”사업으로 개편되었습니다
- “해외창작거점예술가파견지원”은 “(기획형)해외레지던스프로그램참가지원” 사업으로 개편되었습니다.
- “우수문예지발간지원”사업의 경우 지원금의 50% 이상 금액을 반드시 원고료로 지급하여야 합니다.
- “공연예술행사지원사업”에 다원예술분야는 포함되지 않습니다. “다원예술창작지원”사업으로 신청하시기 바랍니다
- “시각예술행사지원”사업의 경우 반드시 전시경력 2회 이상의 전문기획자가 참여해야 합니다.

- 06 2014년도 지원신청사업 한눈에 보기**
- 08 인터넷 지원신청 방법**
- 09 2014년도 문예진흥기금 공모사업 상세안내**
 - 14 아르코문학창작기금**
 - 16 우수문예지발간지원**
 - 18 문학행사 및 연구지원**
 - 20 시각예술행사지원**
 - 23 시각예술비평연구활성화사업지원**
 - 26 공연예술행사지원**
 - 29 공연예술비평연구활성화사업지원**
 - 32 다원예술창작지원**
 - 35 융복합예술창작지원**
 - 38 민간국제예술교류지원**
 - 41 국제교류중기기획프로젝트지원**
 - 44 ARKO-PAMS협력사업지원**
 - 46 해외레지던스프로그램참가지원**
 - 49 (기획형)해외레지던스프로그램참가지원**
 - 76 노마딕레지던스프로그램참가지원**
- 79 2014년도 문예진흥기금 신규편입사업 상세안내**
- 111 2014년도 한국예술인복지재단 공모사업 상세안내**
- 120 부록 표준계약서(공연예술분야)**

2014년도 문예진흥기금 공모사업

2014년도 문예진흥기금 신규편입 공모사업

문예진흥기금 사업명	지원신청 가능분야							지원신청 자격		
	문학	시각예술	연극	무용	음악	전통예술	다원예술	개인	단체	개인/단체
• 아르코문학창작기금	●							●		
• 우수문예지발간지원	●								●	
• 문학행사및연구지원	●								●	
• 시각예술행사지원		●							●	
• 시각예술비평연구활성화사업지원		●								●
• 공연예술행사지원			●	●	●	●			●	
• 공연예술비평연구활성화사업지원			●	●	●	●				●
• 다원예술창작지원 (구. 실험적예술및다양성증진지원)							●			●
• 융복합예술창작지원 (구. 융복합공동기획프로젝트)							●		●	
• 민간국제예술교류지원	●	●	●	●	●	●	●			●
• 국제교류중기기획프로젝트지원	●	●	●	●	●	●	●			●
• ARKO-PAMS 협력사업지원			●	●		●	●			●
• 해외레지던스프로그램참가지원	●	●	●	●	●	●	●			●
• (기획형) 해외레지던스 프로그램참가지원 (구. 해외창작거점예술가파견지원)	●	●	●	●	●			●		
• 노마드레지던스프로그램참가지원	●	●	●	●	●	●	●	●		
• 전통공물활성화						●			●	
• 전통예술복원및재현						●			●	
• 전통연희활성화						●			●	
• 전통예술아카데미						●		●		
• 국악창작곡개발						●				●
• 전통예술실험무대						●				●
• Center Stage Korea 특집사업			●	●	●	●	●		●	
• Center Stage Korea 해외투어사업			●	●	●	●	●			●
• 해외마켓참가지원			●	●	●	●	●			●
• 해외공연전문가초청·교류 (Journey to Korean Music)						●		●		
• 해외홍보통합홍보물제작지원 (Into the Light- music of Korea)						●				●
• 시각예술글로벌기확인력육성지원 프로젝트 비아(Project ViA)		●						●		

지원신청 방법

한국문화예술위원회 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>)을 통한 인터넷 신청 접수

※ 서면접수는 받지 않습니다. 자세한 사항은 인터넷 지원신청 방법을 참조하시기 바랍니다.

지원심의 결과 발표

한국문화예술위원회 홈페이지(www.ako.or.kr)→ 사업소개→ 지원사업공고(지원선정 사업에 한함) 및

국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>)을 통한 개별 확인

지원신청 안내 및 문의처

각 사업별로 문의처가 상세하게 안내되어 있으니 이를 참조하여 주시기 바랍니다.

지원신청 사업설명회 일정

예술인 여러분들을 찾아가는 사업설명회를 아래와 같이 개최합니다. 이번 설명회는 문예진흥기금사업을 중심으로, 문화체육관광부(국고)에서 예술위원회로 이관된 사업을 포함, 주관단체들과 함께하는 합동설명회로 개최될 예정입니다.

지역	일정	장소	비고
서울	11.4(월) 14:30	예술가의집	연극, 무용
	11.4(월) 17:30	다목적홀	음악, 전통
	11.4(월) 14:30	아르코미술관	문학
	11.4(월) 17:30	세미나실	시각, 다원
대구	11.5(화) 14:00	대구문화예술회관 달구벌홀(국제회의장)	예술위 설명회
대전	11.7(목) 14:00	대전문화예술의전당 컨벤션홀	
광주	11.8(금) 14:00	광주문화재단 4층 다목적실	
부산	11.8(금) 14:00	부산역 5층 오륙도홀	

국가문화예술지원시스템 (<http://www.ncas.or.kr>) 이용안내

예술가(단체)의 편의를 위해 2010년부터 한국문화예술위원회의 모든 행정절차(사업공고, 지원신청, 지원금교부, 지원사업 성과보고 등)는 국가문화예술지원시스템을 통해 진행됩니다.

국가문화예술지원시스템을 이용하시면 이런 점이 편리합니다.

1. 접수기간 중에는 24시간(단, 마감일은 18:00까지) 언제, 어디서든 신청서를 자유롭게 수정 가능

- 단, 공모신청 마감일의 경우 신청자의 PC환경, 시스템 과부하 등으로 인한 접수불편을 방지하기 위해 17:30까지 시스템에 회원가입을 완료한 개인/단체에 한해 지원신청서를 제출할 수 있습니다.
- 마감시간 이후 신청서의 임의변경을 방지하기 위해 '최종제출하기' 버튼을 누르신 후에는 지원신청서의 내용을 수정하실 수 없습니다)

2. 온라인에서 간단한 정보 입력과 사업별 신청서류만 등록하면 신청 끝

단, 신청 사업별로 지정한 자료, 서적 등 파일제출이 어려운 경우 우편으로 제출 가능합니다.

3. 담당자가 바뀌어도, 기존에 지원 신청한 내역을 찾을 수가 없어도 이제는 걱정하지 마세요.

기존에 신청하신 모든 사업을 사이트에서 직접 출력이 가능합니다. (2010년 이후 신청하신 사업)

4. 지원신청서가 잘 접수되었는지 불안해하지 않으셔도 됩니다.

신청서를 제출하시면 자동으로 등록하신 이메일로 접수내역이 발송됩니다.

5. 빼곡한 선정자 명단에서 이름 찾느라 고생하지 않으셔도 됩니다.

신청하신 사업에 대한 선정여부도 이 사이트를 통해 확인하실 수 있습니다.

- ※ 신청 마감일에는 사용자가 많아 시스템 접속 속도가 느려지는 등의 불편이 발생할 수 있으니, 미리 신청하시면 보다 안정적인 환경에서 신청하실 수 있습니다.

1 국가문화예술지원시스템 접속
회원가입 및 로그인

2 [현재 지원할 수 있는 사업]
메뉴에서 공모사업 목록 확인

3 분야[신청하기]에서
신청하실 장르 버튼 클릭

4 신청사업 정보 입력
※ 필히 사업별로 지정된 지원신청서
(양식)을 작성하셔서 첨부하여야 합니다

5 [지원신청서 최종제출하기] 클릭
지원신청 완료

- 지원신청서 작성시 국가문화예술시스템상에서는 최소한의 필수정보만 입력하시고, 세부 지원신청 내용은 '해당 사업별로 지정된 지원신청서'를 사용하여 주시기 바랍니다.
- 사업별로 지정된 지원신청서 양식(한글, MS-Word)은 한국문화예술위원회 홈페이지 및 국가문화예술지원시스템에서 언제든지 내려받으실 수 있습니다
 - 지원신청서는 사업별 지원신청작성 요령을 참고하시어 작성하여 주시기 바랍니다

2014년도
문예진흥기금
공모사업
상세안내

한국문화예술위원회는 2014년도 문예진흥기금 공모사업에 대하여 다음과 같이 지원신청을 안내하오니 많은 참여를 바랍니다.

2014년도 문예진흥기금 공모사업

- 아코뮤직창작기금
- 우수문예지발간지원
- 문학행사및연구지원
- 시각예술행사지원
- 시각예술비평연구활성화사업지원
- 공연예술행사지원
- 공연예술비평연구활성화사업지원
- 다원예술창작지원
- 융복합예술창작지원
- 민간국제예술교류지원
- 국제교류중기기획프로젝트지원
- ARKO-PAMS협력사업지원
- 해외레지던스프로그램참가지원
- (기획형)해외레지던스프로그램참가지원
- 노마딕레지던스프로그램참가지원

※ 이번 공고대상이 아닌 공모사업은 추후 지원계획이 수립되는 대로 별도로 공고 안내할 예정입니다.

(한국문화예술위원회 홈페이지 www.arko.or.kr/지원사업공고 메뉴를 통해 공지)

※ 문예진흥기금사업은 관련법에 따라 정부와 국회의 심의·의결을 거쳐 최종 확정됩니다.

따라서 이 안내서의 2014년도 사업계획은 일부 조정될 수 있습니다.

지원신청 자격

- 문화예술 단체 및 예술인
- 세부사항은 지원신청자격·지원대상사업 상세내용(공통) 및 각 사업별 내용 참조

지원대상사업

- 2014년도에 이루어지는 문화예술사업 중 공모대상 사업의 목적에 부합하는 사업
- 세부사항은 지원신청자격·지원대상사업 상세내용(공통) 및 각 사업별 내용 참조

지원규모 및 지원항목

- 신청사업의 유형·성격·규모를 감안하여 사업목표를 효과적으로 달성하기 위한 적정 지원등금과기준액 설정
- 지원규모는 지원대상(신청)사업의 일부 지원을 원칙으로 함
- 사업목적 달성을 위해 필요한 예술 활동에 소요되는 직접 경비(단, 일부 사업유형에 따라 운영경비 지원 가능)

※ 세부사업별 지원규모 및 지원항목을 참조하시기 바랍니다.

사업명	공고일	신청접수 기간	심의일정	비고
<ul style="list-style-type: none"> • 아르코문학창작기금 • 우수문예지발간지원 • 문학행사및연구지원 • 시각예술행사지원 • 시각예술비평연구활성화사업지원 • 공연예술행사지원 • 공연예술비평연구활성화사업지원 • 다원예술창작지원 • 융복합예술창작지원 	2013.10.10	2013.11.05~11.20	2013.11월~12월	2014.1월~2014.12월 추진사업 대상
<ul style="list-style-type: none"> • 민간국제예술교류지원 • 해외레지던스프로그램 참가지원 • 해외레지던스프로그램 참가지원 (기획형) 	1차 2013.10.10 2차 2014.2월	2013.11.05~11.20 2014.03.18~03.28	2013.11월~12월 2014.4월	2014.1월~2014.12월 추진사업 대상 2014.7월~2014.12월 추진사업 대상 공모
<ul style="list-style-type: none"> • ARKO-PAMS 협력사업 지원 	1차 2013.10.10 2차 2014.2월	2013.11.05~11.20 2014.03.18~03.28	2013.11월~12월 2014.4월	2014.1월~2014.12월 추진사업 대상 2014.4월~2014.12월 추진사업 대상
<ul style="list-style-type: none"> • 노마딕레지던스 참가지원 	2014.2월	2014.03.18~03.28	2014.4월	2014.5.1~2014.12.31 추진사업 대상 공모
<ul style="list-style-type: none"> • 국제교류중기기획 프로젝트지원 	2013.10.10	2013.11.05~11.20	2013.11월~12월	2015, 2016년도 본 사업 추진을 위한 2014년도 준비사업

※ 상기 일정은 사정에 따라 조정될 수 있음.

※ 지원신청마감은 각 신청접수 마감일 18:00까지입니다.

지원신청자격 · 지원대상사업 상세내용(공통)

지원신청 자격

지원신청할 수 있는 대상

- 문화예술 단체 및 예술인(단, 일부사업의 경우 개인신청 제한)
- 문화예술진흥법에 의한 전문예술 법인 및 단체
- 기타 해당 사업별 특성에 적합한 단체 및 예술인(사업별 세부내용을 참조해 주세요)
- ※ 개인의 경우는 국가문화예술지원시스템 회원가입 후, 지원신청이 가능합니다.
- ※ 단체의 경우는 사업자등록증, 법인등록증, 고유번호증이 있어야 국가문화예술지원시스템 회원 가입과 지원신청 가능합니다.

지원신청할 수 없는 사업

- 대한민국 국적이 아닌 자 및 대표자가 대한민국 국적이 아닌 단체
- 문화체육관광부의 국고를 지원받아 운영되는 단체
- 문예진흥기금 미납 단체 및 개인
- 2013년도 지원대상으로서 사업수행을 하지 못한 단체(개인)
 - 단, 위원회가 정당한 사유로 인정한 경우는 예외로 하며, 지원대상 제외 범위는 동일한 문예진흥기금 사업유형에 한정합니다.
 - 2013년도 지원대상 결정 통보 후 지원결정 내용에 대한 수용여부 기간 중 취소한 경우는 제외합니다.
- 2012년도까지 문예진흥기금을 지원받고 신청접수기한 마감일 현재 지원사업 성과보고서를 미제출한 단체 및 개인. 단, 위원회가 정당한 사유로 승인한 경우는 제외합니다.
- 위원회로부터 지원금 반납 요청을 받고 신청접수기한 마감일 현재까지 지원금을 반납하지 않은 단체 및 개인
- 문화체육관광부의 '민간단체 보조금의 관리에 관한 규정' 제15조 <별표 3>의 보조금 집행질서 위반행위 적용대상 단체의 경우 위반행위 처리기준에 따릅니다.
- 국립·공립(도·시·군립) 문화예술 기관 및 단체
- 언론사 및 언론사 소속의 단체
- 초·중·고교 재학생 또는 이들로 구성된 단체
- 학교, 종교기관 및 이들 기관의 소속단체

지원대상 사업

지원신청할 수 있는 사업 : 각 사업별 내용 참조

- 공모대상 사업의 목적에 부합하는 사업
- 2014년도에 이루어지는 문화예술 사업을 원칙으로 합니다.
단, 사업유형에 따라 별도로 대상사업 기간을 정한 경우는 예외로 합니다.

지원신청할 수 없는 사업

- 문화체육관광부에서 국고로 지원되는 사업
- 단체의 신규 설립에 필요한 경비 지원 사업
- 시설의 건립 및 매입, 재건축 사업
- 기금을 통한 재교부 사업
- 기금 적립 및 용자 지원 사업
- 상업적 목적이 더 크다고 판단되는 기업체 또는 기업체 산하 조직의 사업
- 영화진흥위원회, 한국콘텐츠진흥원, 한국문학번역원에서 담당하는 지원 프로그램
(영화, 영상, 문화산업, 번역 출판 분야 등)

지원대상 선정 제한

- 한 신청인(단체)이 동일한 내용의 사업을 이중으로 신청할 수 없으며, 이중으로 신청할 경우 해당사업은 모두 선정대상에서 제외합니다.
- ※ 한 신청인(단체)이 신청한 사업들 중 각 분야별 지원심의회에서 3개 이상 지원대상으로 선정될 경우 필요시 위원회에서 지원대상사업을 최종 조정할 수 있습니다.

사업목적

활발한 창작활동을 영위하고 있는 우수작가가 문학적 성과를 높일 수 있도록 집필 활동을 지원함으로써 문학 창작 안전망을 구축하고 우리 문학의 새로운 성과 창출에 기여함

응모 자격

- 등단 5년 이상의 작가(2008.12.31이전 등단) 또는 등단 5년 미만의 작가 중 만 36세 이상의 작가(1978. 12. 31 이전 출생 작가)
 - 신춘문예, 문예지 추천, 신인 문학상, 개인 작품집 발간
 - 희곡은 공연실적이 있는 경우도 가능
- 향후 2년 내(2014~2015) 개인 작품집 발간 계획이 있는 작가

지원대상사업

시, 시조, 소설, 희곡, 아동문학(동시, 동화), 수필, 평론 등 문학 분야 작가

유의사항

- 지원신청할 수 없는 경우
 - 2012년 이후 한국문화예술위원회 및 서울문화재단의 문학창작 지원사업에 선정된 작가
 - 신청 접수 마감일 현재 문예진흥기금 성과보고서 미제출 작가(이전 지원사업의 수혜대상자만 해당됨)
- 지원 선정 시 조건
 - 수상자는 지원금 정산은 하지 않되 향후 작품집 발간 시 3부 제출
 - 발간 작품집에 '아르코문학창작기금 수상작가 작품'임을 표기
 - 해당 기간 내(2014~2015)에 작품집 발간 실적이 없는 경우 차후 지원 배제될 수 있음
 - 지원대상 작품 일부를 위원회가 운영하는 사이버문학광장(www.munjang.or.kr)에 무료 게재 (2015년 12. 31까지)
 - 시, 시조, 동시 : 7편
 - 수필 : 5편
 - 단편소설, 희곡, 평론 : 1편
 - 단편동화 : 2편
 - 중편소설, 중편동화 : 1편
 - 장편소설, 장편동화, 장막희곡 : 원고 일부(원고지 100매 분량)
 - 문학강연, 낭독회, 작가와의 만남 등 위원회 주최 문화예술행사에 적극 참여

사업추진절차



지원규모

- 1천만원

지원심의 기준

- 중점심의방향
 - 창작 활동 기반 강화 및 문학적 성과 제고를 위해 활발한 창작활동을 벌이고 있는 우수 작가를 폭넓게 선발·지원함
 - 우리 문학의 새로운 가능성과 성과 제고를 위해 참신한 소재 개발과 형식적 실험 노력에 대한 선발 비중을 높임
- 지원심의기준
 - 1차(예심) 심의기준 : 미발표 원고의 문학적 수준
 - 2차(본심) 심의기준

심의기준(가중치) 세부평가내용	
(가)예심단계	신청 작가의 문학적 잠재성 및 발전 가능성(30%) <ul style="list-style-type: none"> • 신청 작가가 향후 새로운 문학적 성취를 이룰 수 있는 창작 역량과 발전 가능성을 어느 정도 지니고 있는가? - 새로운 문학적 성과를 성취할 수 있는 창작 역량(참신한 소재 개발, 과감한 형식적 실험 노력 등)을 가진 작가를 발굴하는 데 중점을 두어 평가
(D)본심단계	집필계획의 충실성, 참신함, 기대되는 성과(30%) <ul style="list-style-type: none"> • 향후 2년간의 창작 활동 계획(소재개발, 연구, 자료조사 등)이 구체적이고 충실한가? • 집필 계획상에서 제시된 집필 예정 작품의 집필 취지, 작품의 성격과 내용이 참신한가? • 계획된 작품이 독자나 다른 작가에게 영향력을 미치며 우리 문학 발전에 기여할 수 있다고 기대되는가?
(S)과외단계	미발표원고 (집필작품)의 문학적 수준(40%) <ul style="list-style-type: none"> • 미발표 원고는 문학적으로 우수한 수준인가? • 미발표 원고는 집필 계획에서 제시된 작품의 성격과 내용에 충실하게 부합하고 있는가?

지원신청서 제출 방법

- ※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)
- 국기문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
 - ※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.
- ② 미발표 원고
 - ※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.
 - (파일명 : 세부장르_지원자명 / 예시 : 시_홍길동)
 - 시, 시조, 동시 : 7편 - 수필 : 5편 - 단편동화 : 2편
 - 단편소설, 희곡, 평론 : 1편 - 장편소설, 장편동화, 장막희곡 : 원고 일부(작품 앞부분 원고지 100매)
- ③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료 (해당사항이 있을 경우)
 - ※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.
 - 언론 보도자료, 평론 관련자료 등

문의처

- 예술지원부 문학분야 02-760-4832

사업목적

국내 문학 창작 활동의 주요 거점 공간인 우수 문예지 및 문학 분야 우수 기관지의 발간을 지원함으로써 문학 창작 및 비평 활동의 기반을 강화하고 창작 활성화를 도모함

지원신청자격

문예지 또는 기관지를 발간하는 문학단체 및 출판사

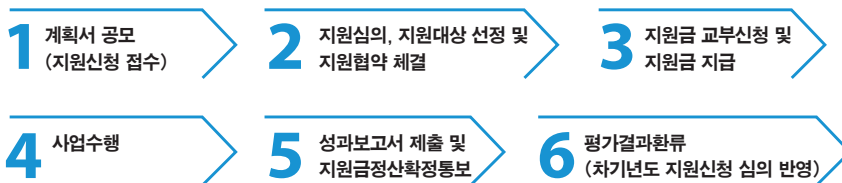
지원대상사업

- 국내에서 발간되는 월간, 격월간, 계간, 반년간 종합 문예지 및 분야별 전문지
- 국내에서 발간되는 문학 분야 주요 단체 기관지
- 국내에서 발간되는 청소년 문예지

유의사항

- 지원 신청할 수 없는 경우
 - 단체회보 성격의 발간물
- 지원 선정 시 조건
 - 종합 문예지 및 분야별 전문지, 청소년 문예지
 - 일정 부수를 예술위원회가 지정하는 보급처에 배포하여야 함
 - 보급처 및 배포 규모는 지원규모에 따라 조정될 수 있음
 - 지원금의 50% 이상 금액을 반드시 원고료로 지급하여야 함
 - 기관지 : 발간비 지원조건으로 배포조건 없음

사업추진절차



지원규모

- 지원 종수 : 40종 내외
- 호당 지원규모 : 300만원~500만원 차등지원

지원항목

문예지·기관지 발간 경비(원고료 50% 이상 포함)

지원심의기준

- 중점심의방향
 - 국내 문학 발전에 기여도가 높은 우수 문예지 및 기관지를 심의평가 등급 기준에 따라 선정하고 지원규모를 차등 적용함
 - 작가들에게 적절한 수준의 원고료가 지급되고 있는지 여부를 중점적으로 심의평가에 반영함

심의기준(가중치) 세부평가내용	
(P) 계획단계	<p>사업계획의 지원타당성 (25%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 타 매체와의 차별성을 구체적으로 확보하고 있는가? • 문학창작 기반강화를 효과적으로 뒷받침하는 발간 계획을 가지고 있는가? • 2014년에 달성하려는 목표와 수준이 적절하고 합리적인가? • 필자에 대한 원고료를 적정하게 지급하고 있으며, 구독자 개발 및 판매·유통계획은 적정한가?
(O) 집행단계	<p>수룩작품의 예술성(25%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 수록되는 작품의 예술적 수준은 어떠한가? <p>사업계획의 실현가능성(25%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 우수작품 유치를 위한 노력을 전개하는가? • 작품 선정의 공정성, 투명성 확보를 위한 체계를 갖추고 합리적인 절차를 수행하고 있는가? • 예산이 적정하며 충실하게 편성되어 있는가? • 민간기부금, 판매 수입 등 세입예산을 통한 적절한 재정 건전성을 확보하고 있으며 재정자립 정도는 안정되어 있는가? • 수입과 지출의 균형이 이루어져 있으며 문예진흥기금에 대한 의존도가 과다하지 않은가? • 운영주체가 보여 온 이전까지의 활동실적을 볼 때 효과적이고 효율적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가?
(S) 성과단계	<p>문학분야 발전에 대한 기여도와 파급효과 (25%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 우리문학 발전에 기여하는 역할은 어느 정도인가? 혹은 앞으로 우리문학 발전에 기여하는 역할을 어느 정도 하리라고 기대되는가? • 우수작가 발굴을 위해 적극적으로 노력하고 있는가? • 자체 구독자 개발을 위한 계획, 또는 문학 독자층의 저변확대를 위한 계획이 구체적이고 타당한가? • 사업성과를 측정하고 환류하기 위한 자체평가체계를 가지고 있는가? • 자체 평가결과와 환류 및 개선 노력은 적정하며 그러한 실적은 있는가?

지원신청서 제출 방법

- ※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)
- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
 - ※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여 제출해 주시기 바랍니다.
- ② 견본 문예지 1부(최근 발간호)

- 견본 문예지는 우편으로 제출하시기 바랍니다.(제출된 자료는 반환하지 않습니다.)
- ※ 신청접수 마감일 우체국 소인분까지 유효
- 제출처 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 예술지원부 (152-050)
- 봉투 겉면 작성예시 : “2014년 우수문예지발간지원 신청 첨부자료”

문의처

- 예술지원부 문학분야 02-760-4832

사업목적

민간의 주도로 국내에서 추진되는 참신하고 차별화된 문학 행사 또는 문학의 성과와 가치 확산에 기여하는 조사, 연구, 비평 활동을 발굴·지원함으로써 문학계에 활력을 불어넣고 문학의 대중화에 기여함

지원신청자격

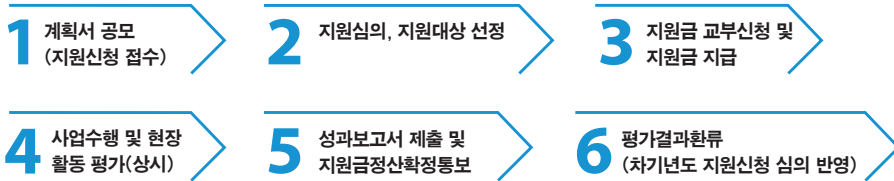
전국 규모의 문학행사 및 연구조사 사업을 주관할 수 있는 민간단체

- 문학단체, 문학동인, 문학전문 출판사, 조직위원회, 민간재단

지원대상사업

- 민간 주도로 국내에서 추진되는 독자적이고 특성화된 우수 문학 행사 또는 프로그램(문학축제 등)
- 그밖에 조사연구사업, 세미나·심포지엄·워크숍 등

사업추진절차



지원규모

- 사업별 5백만 원 ~ 5천만 원
- 사업 내용·규모에 따라 차등 지원

지원항목

- 사업운영에 소요되는 직접 경비의 일부금액

지원심의기준

- 중점심의방향
- 기획의도가 분명하고 지속가능성이 높은 사업 우선 지원 고려
- 문학의 사회적 가치제고 및 저변 확대, 생태환경 개선 등에 기여도가 높은 사업 우선 지원 고려

심 의 기준(가중치) | 세부평가내용

(A) 계획단계(P)	<p>사업계획의 충실성과 타당성 (40%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 지원신청서에 기재된 사업계획은 구체적이고 충실한가? • 제시한 사업계획안은 충분히 연구되고 계획되고 준비되었는가? • 사업계획을 통해 달성하려는 목표와 수준을 적절하고 합리적으로 설정하고 있는가?
(B) 집행단계(D)	<p>사업계획의 실현가능성 (30%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영 인력이 확보되어 있는가? • 사업 홍보를 위한 적극적인 홍보계획을 마련하고 있으며 그 내용은 적절한가? • 사업에 대한 재정계획은 현실성 있게 짜여 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - 수입과 지출의 균형이 이루어져 있으며 문예진흥기금에 대한 의존도가 과다하지 않은가? - 세부예산편성은 타당성과 구체성을 갖추고 있는가? - 재정건전성을 확보하기 위해 노력하고 있는가? • 지원신청주체의 기존 활동실적 및 사업성과를 볼 때, 효과적 사업운명을 할 수 있는 역량을 보유하고 있는가?
(C) 성과단계(S)	<p>해당분야 발전에의 기여도와 파급효과 (30%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사업계획은 예술위원회의 사업목적 달성에 기여하며 예술현장의 활성화 및 해당 분야 발전에 기여할 수 있는가? • 사업성과를 측정하고 환류하기 위한 자체평가체계를 가지고 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - 자체 평가결과의 환류 및 개선 노력은 적정하며 그러한 실적은 있는가? • 사업과 관련한 이해관계자(참여자, 독자, 관객)들의 만족수준은 어떠한가? <ul style="list-style-type: none"> - 이해관계자들의 의견을 수렴하기 위한 체계를 마련하여 운영하고 있는가?

지원신청서 제출 방법

※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서

※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.

② 단체의 문학행사 및 조사연구활동 증빙자료(최근 2년간)

※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.

③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료 (해당사항이 있을 경우)

※ 참고자료면에 삽입할 수 없는 자료가 있는 경우(팸플릿·책자 등)에 한해

등기 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

• 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 예술지원부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시 : **2014년 공모 (신청단체명-문학행사및연구지원)**

문의처

- 예술지원부 문학분야 02-760-4832

사업목적

특성화된 전략과 담론생산을 기반으로 하는 대규모 시각예술 전시 및 기획행사 지원을 통해 탁월한 시각분야의 행사를 개발함으로써 작가 및 예술 단체의 창작역량을 제고함과 동시에 국민의 미술 향유 기회를 확대함

지원신청자격

- 전국단위의 대규모 시각예술 행사를 주관하는 민간단체(장르별 단위협회, 조직위원회, 문화예술 재단 등)
 - 행사에는 반드시 전문기획자(큐레이터)가 참여토록 함
(전문기획자는 국공립미술관에 소속되지 않은 독립큐레이터나 독립기획자로 하되 자신의 기획안으로 2회 이상 전시 및 행사를 구현한 실적이 있는 전문가로 함)

지원대상사업

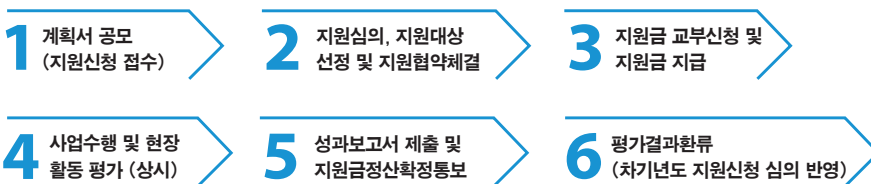
- 국내에서 개최되는 시각예술분야 전국규모행사로서
 - 대규모 시각예술 기획전시 및 프로젝트성 행사
 - 특정한 기획의도를 갖는 지역간·국제 교류 시각예술 전시 및 행사

* 명확한 시각예술 담론 생산을 통해 시각예술분야의 발전에 기여할 수 있는 행사를 대상으로 하되, 한국성 담론생성을 추구하는 행사를 우선 지원함 (한국성 담론의 예시: 한국의 역사, 문화, 예술 및 문화적 원천콘텐츠를 소재로 하여 이를 현대미술로 재해석하는 작업 등)

유의사항

- 지원신청 할 수 없는 주체
 - 개인
 - 지방자치단체(광역시·도, 시·군 등 기초 자치 단체)
 - 해당 사업에 국고(문화체육관광부), 관광진흥개발기금 보조를 받는 시각예술행사를 운영하는 단체
- 지원신청 할 수 없는 사업
 - 상업적 목적의 공모전, 관례적인 회원전, 단체전

사업추진절차



지원규모

- 행사 내용 및 규모, 파급효과 등을 검토하여 지원규모 책정

지원등급	A급	B급	C급	D급
지원규모	1억5천만 원~ 2억 원 내외	1억 원~ 1억5천만 원 내외	5천만 원~ 1억 원 내외	5천만 원 이하

지원항목

- 행사운영에 소요되는 직접경비

지원심의 기준

- 중점 심의방향
 - 담론생산 내용의 수월성
 - 기획자의 활동실적
 - 최근의 행사 실적 및 성과

평가결과 지원심의 반영

- ※ 기존 지원사업의 경우 2012년도 평가결과 70%, 2014년도 사업계획 심의기준에 따른 결과 30%를 각각 반영하고, 신규 신청 사업의 경우 2014년도 사업계획 심의기준에 따른 결과를 100% 반영함.
 - 기존 지원사업 여부에 따른 평가결과 심의 적용 방식

구분	평가결과 적용
기존지원사업	'12년도 동 사업으로 지원을 받은 경우 2012년도 평가결과(70%) + 2014년도 사업계획 심의(30%)
신규신청사업	'12년도 동 사업으로 지원을 받지 않은 경우 2014년도 사업계획 심의(100%)

- 2014년도 사업계획 심의
- ※ 필요시 신청단체 관계자 인터뷰 심사

심의기준(가중치) | 세부평가내용

계획단계(P)	사업계획의 충실성과 타당성 (20%) <ul style="list-style-type: none"> • 사업프로그램의 지속 발전을 위한 명확하고 차별화된 중기 비전 및 전략이 마련되어 있는가? • 세부 사업운영계획은 구체적이고 충실하며, 예술위원회의 사업목적에 부합하는가? • 사업계획을 통해 달성하려는 목표와 수준을 적절하고 합리적으로 설정하고 있는가? • 전년도에 제기된 문제점에 대한 사업개선 방안을 적절히 제시하고 있는가?
계획단계(P)	사업프로그램의 예술적 수월성 (30%) <ul style="list-style-type: none"> • 사업을 통해 생산될 예술적 담론의 내용은 예술적으로 우수한가? • 사업에 참여키로 한 주요 예술인들의 예술적 기량은 우수한가? • 사업계획이 독창적인가? <ul style="list-style-type: none"> - 기획자의 전문성 및 관련 활동을 고려할 때, 예술적으로 우수한 결과를 기대할 수 있는가?

(D)비교유형	사업계획의 실행가능성 (20%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업규모와 지원신청 내용의 적정성으로 볼 때, 실현가능성이 높은 사업인가? • 사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영 인력이 확보되어 있는가? • 사업진행에 참여키로 한 주요 예술인들의 참여를 담보할 수 있는가? • 지원신청주체의 기존 활동실적 및 사업성과를 볼 때, 효과적 사업운영을 할 수 있는 역량을 보유하고 있는가? • 사업을 위한 적극적인 홍보 및 관객개발 방안을 마련하고 있으며, 그 내용은 적정한가? • 사업에 대한 재정운용 계획은 현실성 있게 짜여져 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - 수입과 지출의 균형이 이루어져 있으며, 문예진흥기금에 대한 의존도가 과다하지는 않은가? - 세부예산 편성은 타당성과 구체성을 갖추고 있는가? - 개인, 기업 등 민간기부금 유치를 통해 재정 건전성을 확보하기 위해 노력하고 있는가?
(S)비교내용	해당분야 발전에의 기여도와 파급효과 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업계획은 예술현장의 상호 교류(지역 간, 장르 간, 국제교류 등) 활성화, 해당분야 발전 및 사회적 관심 확산에 기여할 수 있는가? • 사업성과를 측정하고 환류하기 위한 자체 평가체계를 가지고 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - 자체 평가결과의 환류 및 개선노력은 적정하며, 관련 실적은 있는가? • 사업과 관련한 이해관계자들(참여자, 관객 등)의 만족수준은 어떠한가? <ul style="list-style-type: none"> - 이해관계자들의 의견을 수렴하기 위한 체계를 마련하여 운영하고 있는가?

지원신청서 제출 방법

- ※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)
- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
 - ※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.
- ② 심의에 필요한 자료
 - ※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.
- ③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료 (해당사항이 있을 경우)

※ 참고자료면에 삽입할 수 없는 자료가 있는 경우(팜플릿·책자 등)에 한해 등기 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

- 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 예술지원부 (152-050)
- ※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효
- 봉투 겉면 작성 예시 : **2014년 공모 (신청단체명-시각예술행사지원)**

문의처

- 예술지원부 시각예술분야 02-760- 4833

사업목적

비평집, 비평전문지 발간을 통한 담론 형성 및 심층 비평연구 활동을 장려하여 시각예술분야 전반의 비평을 활성화함

지원신청자격

- 비평적 역량을 가지고 최근 3년(2011~2013년)이상 지속적으로 비평활동을 해오고 있는 비평가로서 개인평론집 발간 경력이 있거나 향후 발간예정인 비평가
- 최근 3년(2011~2013년)이상 비평전문 매체를 발간해오고 있는 단체

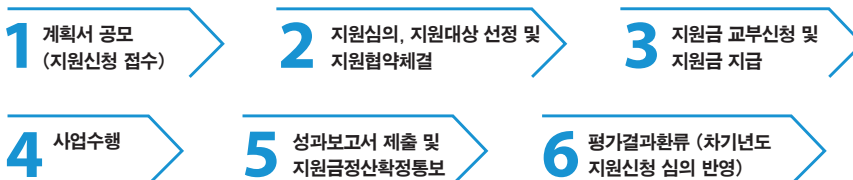
지원대상사업

- 비평적 이슈를 가지고 기획된 세미나, 심포지엄 등 학술행사
- 비평매체 발간(온라인 매체 포함)
- 해외 비평연구 동향에 대한 조사 연구 활동
- 개인 비평집, 예술로지 발간 사업

유의사항

- 단, 비평 연구 활동지원 유형에 해당하는 사업의 경우, 결과물의 공유와 확산을 위해 단행본 발간 또는 전문지 게재 등을 통해 사업성과를 공유할 수 있는 구체적인 계획을 제시해야 하며, 해당요건을 이행하지 못할 경우 선정이 취소될 수 있음
- 지원 신청할 수 없는 사업
 - 비평전문지가 아닌 일반적인 미술잡지 발간 및 미술사 등 미술일반 연구와 관련한 학회지 발간
 - 일반적인 연례 학회 학술 행사(단, 학회 학술행사라 하더라도 비평가들이 참여하는 본격적인 비평담론 생산을 위한 학술 행사는 가능)

사업추진절차



지원등급	A급	B급	C급	D급
사업유형				
평론집 및 앤솔로지발간	2천만 원	1천만 원	5백만 원	3백만 원
학술행사	1천만 원	8백만 원	5백만 원	3백만 원
비평전문 매체발간	2천만 원	1천 5백만 원	1천만 원	8백만 원
비평연구	1천 5백만 원	1천만 원	8백만 원	5백만 원

지원항목

- 발간물 간행비, 학술행사 운영, 조사연구 등에 소요되는 직접경비

지원심의 기준

- 중점심의방향
 - 새로운 비평적 담론 및 관점의 수월성
 - 비평활동 결과물에 대한 구체적 출간계획 여부

심의기준(가중치) | 세부평가내용

가중치	심의기준(가중치)	세부평가내용
(D) 20%	사업계획의 충실성과 타당성 (20%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업프로그램의 지속 발전을 위한 명확하고 차별화된 중기 비전 및 전략이 마련되어 있는가? • 세부 사업운영계획은 구체적이고 충실하며, 예술위원회의 사업목적에 부합하는가? • 사업계획을 통해 달성하려는 목표와 수준을 적절하고 합리적으로 설정하고 있는가? • 전년도에 제기된 문제점에 대한 사업개선 방안을 적절히 제시하고 있는가?
(D) 30%	사업프로그램의 예술적 수월성 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업내용은 예술적으로 우수한가? • 사업에 참여키로 한 주요 예술인들의 예술적 기량은 우수한가? • 사업계획이 독창적인가? - 기획자의 전문성 및 관련 활동을 고려할 때, 예술적으로 우수한 결과를 기대할 수 있는가?
(D) 20%	사업계획의 실현가능성 (20%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업규모와 지원신청 내용의 적정성으로 볼 때, 실현가능성이 높은 사업인가? • 사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영 인력이 확보되어 있는가? • 사업진행에 참여키로 한 주요 예술인들의 참여를 담보할 수 있는가? • 지원신청주체의 기존 활동실적 및 사업성과를 볼 때, 효과적 사업운영을 할 수 있는 역량을 보유하고 있는가? • 사업을 위한 적극적인 홍보 및 관객개발 방안을 마련하고 있으며, 그 내용은 적정한가? • 사업에 대한 재정운용 계획은 현실성 있게 짜여져 있는가? - 수입과 지출의 균형이 이루어져 있으며, 문예진흥기금에 대한 의존도가 과다하지는 않은가? - 세부예산 편성은 타당성과 구체성을 갖추고 있는가? - 개인, 기업 등 민간기부금 유치를 통해 재정 건전성을 확보하기 위해 노력하고 있는가?
(S) 30%	해당분야 발전에의 기여도와 파급효과 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업계획은 예술현장의 상호 교류(지역 간, 장르 간, 국제교류 등) 활성화, 해당분야 발전 및 사회적 관심 확산에 기여할 수 있는가? • 사업성과를 측정하고 환류하기 위한 자체 평가체계를 가지고 있는가? - 자체 평가결과의 환류 및 개선노력은 적정하며, 관련 실적은 있는가? • 사업과 관련한 이해관계자들(참여자, 관객 등)의 만족수준은 어떠한가? - 이해관계자들의 의견을 수렴하기 위한 체계를 마련하여 운영하고 있는가?

지원신청서 제출 방법

- ※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)
- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
 - ※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.
- ② 심의에 필요한 자료
 - ※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.
- ③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료 (해당사항이 있을 경우)

- ※ 참고자료면에 삽입할 수 없는 자료가 있는 경우(팜플릿·책자 등)에 한해 등기 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)
- 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 예술지원부 (152-050)
- ※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효
- 봉투 겉면 작성 예시 : **2014년 공모 (신청단체명-시각예술비평연구활성화)**

문의처

- 예술지원부 시각예술분야 02-760- 4833

사업목적

공연예술 축제 및 행사에 대한 지원을 통해 국민들에게 수준 높은 예술을 접할 수 있는 기회를 제공함

지원신청자격

전국규모의 공연예술 행사를 주관 할 수 있는 민간단체(장르별 단위협회, 조직위원회, 민간재단 등)

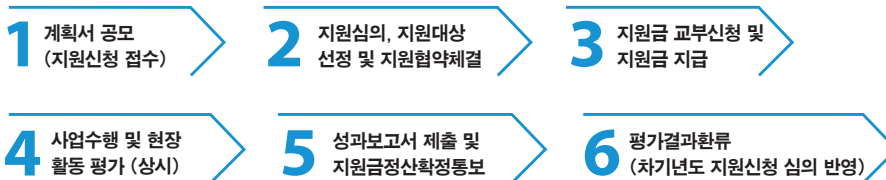
지원대상사업

- 최소 3년 이상(2011~2013년) 연례적으로 개최된 공연예술분야(연극, 무용, 음악, 전통예술)의 전국규모 행사

유의사항

- 지원 신청 할 수 없는 경우
 - 개인 및 지방자치단체(광역시·도, 시·군 등 기초자치단체 포함)에서 추진하는 행사
 - 응모한 동일사업이 관광진흥개발기금의 지원을 받는 경우

사업추진절차



지원규모

- 행사 내용 및 규모, 파급효과 등을 검토하여 지원규모 책정

지원등급	A급	B급	C급	D급
지원규모	2억원 이상	2억원 ~ 1억원	1억원 ~ 5천만원	5천만원 내외

지원항목

- 행사수행에 소요되는 직접경비

지원심의기준

- 중점심의방향
 - 지역간 교류 혹은 국제교류를 목적으로 추진되는 공연예술 행사
 - 그 외 특정한 기획의도를 갖는 대규모 공연예술 행사
- 평가결과와 지원심의 반영
 - ※ 기존 지원사업의 경우 2012년도 평가결과 70%, 2014년도 사업계획 심의기준에 따른 결과 30%를 각각 반영하고, 신규 신청 사업의 경우 2014년도 사업계획 심의기준에 따른 결과를 100% 반영함.
 - 기존 지원사업 여부에 따른 평가결과 심의 적용 방식

구분	평가결과 적용
기존지원사업	'12년도 동 사업으로 지원 받은 경우 2012년도 평가결과(70%) + 2014년도 사업계획 심의(30%)
신규신청사업	'12년도 동 사업으로 지원 받지 않은 경우 2014년도 사업계획 심의(100%)

- 2014년도 사업계획 심의
 - 사업운영계획서, 최근 3년간 행사관련 실적자료 검토
 - ※ 필요시 신청단체 관계자 인터뷰 심사

심의기준(가중치) | 세부평가내용

구분	심의기준(가중치)	세부평가내용
계획단계(P)	사업계획의 충실성과 타당성 (40%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업프로그램의 지속 발전을 위한 명확하고 차별화된 중기 비전 및 전략이 마련되어 있는가? • 세부 사업운영계획은 구체적이고 충실하며, 예술위원회의 사업목적에 부합하는가? • 사업계획을 통해 달성하려는 목표와 수준을 적절하고 합리적으로 설정하고 있는가? • 전년도에 제기된 문제점에 대한 사업개선 방안을 적절히 제시하고 있는가? • 사업에 참여기로 한 주요 예술인들의 예술적 기량은 우수한가? • 사업계획이 독창적이며 수준높은 예술성을 담보할 수 있는가? - 기획자의 전문성 및 관련 활동을 고려할 때, 예술적으로 우수한 결과를 기대할 수 있는가?
진행단계(D)	사업계획의 실현가능성 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업규모와 지원신청 내용의 적정성으로 볼 때, 실현가능성이 높은 사업인가? • 사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영 인력이 확보되어 있는가? • 사업진행에 참여기로 한 주요 예술인들의 참여를 담보할 수 있는가? • 지원신청주체의 기존 활동실적 및 사업성과를 볼 때, 효과적 사업운영을 할 수 있는 역량을 보유하고 있는가? • 사업을 위한 적극적인 홍보 및 관객개발 방안을 마련하고 있으며, 그 내용은 적정한가? • 사업에 대한 재정운용 계획은 현실성 있게 수립되었는가? <ul style="list-style-type: none"> - 수입과 지출의 균형이 이루어져 있으며, 문예진흥기금에 대한 의존도가 과다하지는 않은가? - 세부예산 편성은 타당성과 구체성을 갖추고 있는가? - 개인, 기업 등 민간기부금 유치를 통해 재정 건전성 개선을 위하여 노력하고 있는가?
성과단계(S)	해당분야 발전에의 기여도와 파급효과 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업계획은 예술현장의 상호 교류(지역 간, 장르 간, 국제교류 등) 활성화, 해당분야 발전 및 사회적 관심 확산에 기여할 수 있는가? • 사업성과를 측정하고 환류하기 위한 자체 평가체계를 가지고 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - 자체 평가결과의 환류 및 개선노력은 적정하며, 관련 실적은 있는가? • 사업과 관련한 이해관계자들(참여자, 관객 등)의 만족수준은 어떠한가? <ul style="list-style-type: none"> - 이해관계자들의 의견을 수렴하기 위한 체계를 마련하여 운영하고 있는가?

지원신청서 제출 방법

※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서

※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.

② 심의에 필요한 자료

※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.

- 행사 주요참가자들의 사업참여 동의서 및 공동작업 협약서 (해당사항이 있을 경우)
- 대관확인서 (해당사항이 있을 경우)

③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료 (해당사항이 있을 경우)

※ 참고자료면에 삽입할 수 없는 자료가 있는 경우(팜플릿·책자 등)에 한해

등기 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

- 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 예술지원부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시 : **2014년 공모 (신청단체명-공연예술행사지원)**

문의처

- 예술지원부 연극분야 02-760-4830
- 예술지원부 무용분야 02-760-4838
- 예술지원부 음악분야 02-760-4835
- 예술지원부 전통예술분야 02-760-4839

사업목적

비평집, 전문지 발간을 통한 담론 형성 및 심층 비평연구 활동을 장려하여 공연예술분야 전반의 비평을 활성화함

지원신청자격

- 전문지 발간 지원 : 최근 3년 이상(2011~2013년) 공연예술 전문지를 발간한 단체
- 비평활동 지원 : 최근 3년 이상(2011~2013년) 공연예술 관련 연구실적이 있는 단체 및 개인

지원대상사업

1) 전문지발간 지원

- 공연 리뷰, 비평문, 국내외 각종 관련 정보 등을 포함한 전문지를 정기적으로 발간하는 사업

2) 비평활동 지원

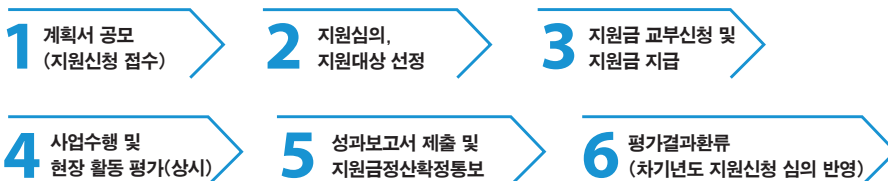
- 비평매체 발간(온라인 매체 포함)
- 해외 비평연구 동향에 대한 조사 연구 활동
- 비평관련 주제, 인물, 이슈 등을 설정하여 기획된 세미나, 심포지엄 등 학술행사
- 개인 비평집, 앤솔로지 발간 사업

※ 단, 비평 활동지원 유형에 해당하는 사업의 경우 결과물의 공유와 확산을 위해 전문지 등을 통해 사업성과를 공유할 수 있는 구체적인 계획을 제시해야 하며, 해당요건을 이행하지 못할 경우 선정이 취소될 수 있음

유의사항

- 지원신청할 수 없는 경우
 - 학회지 발간, 세미나, 워크숍 등 일반적인 예술이론 연구를 목적으로 하는 연례 학술활동 (단, 학회지 발간 및 학술행사라 하더라도 비평가들이 참여하는 본격적인 비평담론 생산을 위한 학술 행사는 신청 가능)

사업추진절차



지원등급	A급	B급	C급
전문지	5천만원~3천만원	3천만원~1천만원	1천만원
기타 간행물	2천만원	1천만원	5백만원
연감, 영상자료, 비평집	1천만원	5백만원	3백만원
개인 및 단체의 비평활동	1천만원	5백만원	3백만원

지원항목

서적 발간, 비평활동, 행사운영 등에 소요되는 직접경비

지원심의기준

- 중점심의방향
 - 1) 전문지발간 지원
 - 전문지의 유통(배포규모 및 지역 포함), 홍보 계획, 구독자 확보 계획
 - 2) 비평활동 지원
 - 사업 수행자(단체)의 그동안 연구, 비평활동 실적

심의기준(가중치) | 세부평가내용

(D) 해당분야	사업계획의 충실성과 타당성 (40%) <ul style="list-style-type: none"> • 지원신청서에 기재된 사업계획은 구체적이고 충실한가? • 제시한 사업계획안은 충분히 연구되고 계획되고 준비되었는가? • 사업계획을 통해 달성하려는 목표와 수준을 적절하고 합리적으로 설정하고 있는가? • 정기간행물 발간사업의 경우 지속가능한 운영을 위한 중기전략이 마련되어 있으며 타 매체와의 차별성을 확보하고 있는가? • 발간사업의 경우 배포, 유통 계획이 구체적이며 필자에 대한 원고료를 지급하고 있는가?
(C) 전문지	사업계획의 실현가능성 (30%) <ul style="list-style-type: none"> • 사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영 인력이 확보되어 있는가? • 사업 홍보를 위한 적극적인 홍보계획을 마련하고 있으며 그 내용은 적정한가? • 사업에 대한 재정계획은 현실성 있게 수립되었는가? <ul style="list-style-type: none"> - 문예진흥기금에 대한 의존도가 과다하지는 않은가? - 세부예산편성은 타당성과 구체성을 갖추고 있는가? - 개인, 기업 등 민간기부금 유치를 통해 재정 건전성을 확보하기 위하여 노력하고 있는가? • 지원신청주체의 기존 활동실적 및 사업성과를 볼 때, 효과적 사업운영을 할 수 있는 역량을 보유하고 있는가?
(S) 해당분야	해당분야 발전에의 기여도와 파급효과 (30%) <ul style="list-style-type: none"> • 사업계획은 예술현장의 활성화 및 해당 분야 발전에 기여할 수 있는가? • 사업성과를 측정하고 환류하기 위한 자체평가체계를 가지고 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - 자체 평가결과의 환류 및 개선 노력은 적정하며 그러한 실적은 있는가? • 사업과 관련한 이해관계자(참여자, 독자, 관객)들의 만족수준은 어떠한가? <ul style="list-style-type: none"> - 이해관계자들의 의견을 수렴하기 위한 체계를 마련하여 운영하고 있는가?

지원신청서 제출 방법

※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서

※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.

② 심의에 필요한 자료

※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.

- 최근 3년간 활동 실적 자료
- 연구대상기관의 초청장(해당사항이 있을 경우)
- 장소대관확인서(해당사항이 있을 경우)
- 출판약정서(발간사업에 한함)

③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료 (해당사항이 있을 경우)

※ 참고자료면에 삽입할 수 없는 자료가 있는 경우(팜플릿·책자 등)에 한해

등기 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

- 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 예술지원부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시 : 2014년 공모 (신청단체명-공연예술비평연구활성화사업 지원)

문의처

- 예술지원부 연극분야 02-760-4830
- 예술지원부 무용분야 02-760-4838
- 예술지원부 음악분야 02-760-4835
- 예술지원부 전통예술분야 02-760-4839

(구. 실험적예술및다양성증진 지원)

사업목적

- 사회문화적 통섭의 시대적 환경에 부응하는 예술활동을 건인하기 위하여 새로운 예술담론 생산과 융·복합형 예술의 창작기반을 조성함
 - 특정 예술 장르에 속하지 않는 실험성과 다원예술의 예술적 특성으로 한 사업을 대상으로 개방형 공모사업 추진

지원신청자격

실험성과 다원성, 융복합형 예술 창작을 추구하는 예술인 및 예술단체

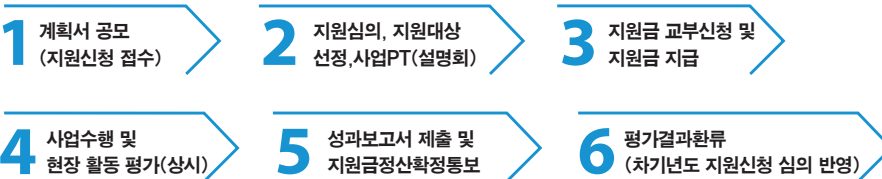
지원대상사업

- 사업내용
 - 내용과 형식, 매체실험 등 측면에서 실험적 예술
 - 여러 장르의 특성이 융합된 복합장르 예술창작 활동 및 탈장르예술
 - 예술의 다양성을 증진하는 예술활동
 - 장르간, 학제간 융합을 통한 새로운 예술창작활동
 - 융복합형 사업의 새로운 담론 생산을 위한 비평 및 연구활동
- 사업형태
 - 공연, 전시, 퍼포먼스, 다큐멘터리, 비평 및 연구, 워크숍 등 창작 및 표현 활동
 - 융복합형 예술창작을 증진하기 위한 실험성과 대안성이 강조된 프로젝트

유의사항

- 다원예술분야 국제(해외개최)사업은 '민간국제예술교류지원사업'으로 신청하시기 바람
- 일반 홈페이지 구축, 일반 정보화 사업, 단순 잡지발간 사업 제외

사업추진절차



※ 선정자 PT(사업설명회) 및 선정자간 네트워크를 위한 워크숍 참여 의무

지원규모 및 기간

- 지원규모 : 과제 규모에 따라 차등지원(10백만원 ~ 65백만원)
- 기간 : 6개월~1년 이내

심사방법

- 서류 심사 후 필요에 따라 2차 인터뷰 심사 추진

지원항목

- 사업수행을 위한 직접 경비

지원심시기준

- 중점심의 방향
 - 일회성 발표형, 단순 병렬형의 장르 결합 지양
 - 개별 장르들간의 경계를 넘어서는 융복합형 예술활동 지원

심의기준(가중치) 세부평가내용	
계획단계(C)	<p>사업계획의 충실성과 타당성 (20%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 지원신청서에 기재된 사업계획은 구체적이고 충실한가? • 사업계획을 통해 달성하려는 목표와 수준을 적절하고 합리적으로 설정하고 있는가?
집행단계(D)	<p>기획프로그램의 독창성(실험성) (30%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사업계획의 주요 아이디어는 독창적이고 실험적이며 설득력을 가지고 있는가? • 사업계획의 세부내용은 실험적 예술 혹은 장르간 융합(협력)을 위해 충실하게 작성되어 있는가? • 프로그램에 참여키로 한 주요 전문가들의 예술적, 전문적 기량은 우수한가?
성과단계(S)	<p>사업계획의 실현가능성 (25%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영 인력이 확보되어 있는가? • 프로그램에 참여키로 한 주요 전문가들의 참여를 확인할 수 있는가? • 사업을 위한 적극적인 홍보 및 관객개발 방안을 마련하고 있으며 그 내용은 적정한가? • 융복합 협업을 위한 구체적 전략을 가지고 있는가 ? • 사업에 대한 재정계획은 현실성 있게 짜여져 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - 수입과 지출의 균형이 이루어져 있으며 문예진흥기금에 대한 의존도가 과다하지는 않은가? - 세부예산편성은 타당성과 구체성을 갖추고 있는가? - 개인, 기업 등 민간기부금 유치를 통해 재정 건전성을 확보하기 위하여 노력하고 있는가? • 지원신청주체의 기존 활동실적 및 사업성과를 볼 때, 효과적 사업운영을 할 수 있는 역량을 보유하고 있는가?
성과단계(S)	<p>발전에 대한 기여도와 파급효과 (25%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사업계획은 예술위원회의 사업목적 달성에 기여하여 예술현장의 활성화 및 분야 발전에 기여할 수 있는가? • 사업성과를 측정하고 환류하기 위한 자체평가체계를 가지고 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - 자체 평가결과와 환류 및 개선 노력은 적정하며 그러한 실적은 있는가? • 사업과 관련한 이해관계자(참여자, 독자, 관객 등)들의 만족수준은 어떠한가? <ul style="list-style-type: none"> - 이해관계자들의 의견을 수렴하기 위한 체계를 마련 하여 운영하고 있는가?

지원신청서 제출 방법

※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서

※ 별도제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여 제출해주시기 바랍니다.

② 심의에 필요한 자료

※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.

- 사업자등록증 및 고유번호증(해당사항이 있을 경우)
- 대관확인서 사본(해당사항이 있을 경우)
- 공동작업의 경우 협약서 사본 1부(해당사항이 있을 경우)
- 작품포트폴리오(해당사항이 있을 경우/다음 중 택일 제출)

- JPG파일 10점 이내

- WMV파일 3분 이내(3분이 넘어가는 동영상 파일의 경우 우편으로 별도 제출)

③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료 (해당사항이 있을 경우)

※ 참고자료면에 삽입할 수 없는 자료가 있는 경우(팜플릿·책자 등)에 한해
등기 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

- 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 예술지원부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 신청접수 마감일 (2013.11.15, 우체국 소인분까지 유효)

- 봉투 겉면 작성 예시 : 2014년 공모 (단체명-다원예술창작지원)

문의처

- 예술지원부 다원예술분야 02-760-4836

융복합예술창작지원

(구. 융복합공동기획프로젝트)

사업목적

- 사회문화적 통섭의 시대적 환경에 부응하는 예술활동을 건인하기 위하여 새로운 예술담론 생산과 융·복합형 예술의 창작기반을 조성함.
- 융복합예술 활동의 모델 개발을 위해 신청 주체와 우리 위원회가 협업프로젝트로 사업추진

지원신청자격

- 융복합 예술활동을 추구하는 예술단체(개인 신청 불가)
- 융복합 예술활동을 위해 예술단체 및 예술과들과 협업코자하는 과학·기술 및 인문학 등 타분야의 단체

지원대상사업

- 융복합예술 활동 모델 구축을 위한 예술위원회와의 협업형 공동기획프로젝트
- 지원유형
 - 장르간, 학제간 융복합을 통한 새로운 예술창작활동
 - 융복합 창작활동의 기반이 되는 새로운 담론 생산을 위한 비평 및 연구활동
 - 융복합형의 공연, 전시, 퍼포먼스, 다큐멘터리, 워크숍 등 창작 및 표현 활동

유의사항

- 공동기획 프로젝트 제안서 작성시 필수 포함 사항
 - 구현코자하는 명확한 융복합 담론 내용
 - 융복합을 위한 타 분야(비예술분야) 및 예술장르간 구체적 협업방안
 - 프로젝트에 참여하는 전문인력
 - 구체적인 프로젝트 추진절차(최소 1년 기준 작성)
 - 프로젝트 구현을 위한 매체와 형식
 - 예술위원회와의 협업을 위해 필요한 조건 등

사업추진절차



지원규모 및 기간

- 과제 규모에 따라 차등지원(50백만원~100백만원)
- 기간 : 프로젝트의 성격에 따라 최장 2년 이내

지원항목

- 사업수행에 소요되는 직접 경비
- 지원금액의 30% 경상비 사용 가능
 - 사업계획 및 사업규모, 공간운영 상근인력 운용계획 등을 고려하여 지원
 - ※ 단, 사업 전담 기획인력 1인 이상 참여 필수

지원심의기준

- 중점심의 방향
 - 일회성 발표형 사업 제외
 - 개별 장르들간(비예술포함)의 경계를 넘어서는 융복합형 예술활동 지원
 - 새로운 시도와 실험적인 모색을 적극적으로 하며 실현가능한 프로젝트
 - 다양한 연결(융합)과 확장이 가능한 프로젝트
 - 융합을 통한 오픈소스 개발 및 자료공유를 통한 아카이브 구축 가능한 사업

심의기준(가중치) | 세부평가내용

구분	의미	평가항목	평가내용
계획단계(P)	가중치	사업계획의 충실성과 타당성 (20%)	<ul style="list-style-type: none"> • 지원신청서에 기재된 사업계획은 구체적이고 충실한가? • 사업계획을 통해 달성하려는 목표와 수준을 적절하고 합리적으로 설정하고 있는가?
		기획프로그램의 독창성(실험성) (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업계획의 주요 아이디어는 독창적이고 실험적이며 설득력을 가지고 있는가? • 사업계획의 세부내용은 실험적 예술 혹은 장르간 융합(협력)을 위해 충실하게 작성되어 있는가? • 프로그램에 참여키로 한 주요 전문가들의 예술적, 전문적 기량은 우수한가?
실행단계(D)	가중치	사업계획의 실현가능성 (25%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영 인력이 확보되어 있는가? • 프로그램에 참여키로 한 주요 전문가들의 참여를 확인할 수 있는가? • 사업을 위한 적극적인 홍보 및 관객개발 방안을 마련하고 있으며 그 내용은 적정한가? • 융복합 협업을 위한 구체적 전략을 가지고 있는가 ? • 사업에 대한 재정계획은 현실성 있게 짜여져 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - 수입과 지출의 균형이 이루어져 있으며 문예진흥기금에 대한 의존도가 과다하지는 않은가? - 세부예산편성은 타당성과 구체성을 갖추고 있는가 - 개인, 기업 등 민간기부금 유치를 통해 재정 건전성을 확보하기 위하여 노력하고 있는가? • 지원신청주체의 기존 활동실적 및 사업성과를 볼 때, 효과적 사업운영을 할 수 있는 역량을 보유하고 있는가?
성과단계(S)	가중치	발전에 대한 기여도와 파급효과 (25%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업계획은 예술위원회의 사업목적 달성에 기여하여 예술현장의 활성화 및 분야 발전에 기여할 수 있는가? • 사업성과를 측정하고 환류하기 위한 자체평가체계를 가지고 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - 자체 평가결과와 환류 및 개선 노력은 적정하며 그러한 실적은 있는가? • 사업과 관련한 이해관계자(참여자, 독자, 관객 등)들의 만족수준은 어떠한가? <ul style="list-style-type: none"> - 이해관계자들의 의견을 수렴하기 위한 체계를 마련 하여 운영하고 있는가?

지원신청서 제출 방법

※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서

※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여 제출해주시기 바랍니다.

② 심의에 필요한 자료

※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.

- 단체의 사업자등록증 및 고유번호증
- 대관확인서 사본(해당사항이 있을 경우)
- 공동작업의 경우 협약서 사본 1부(해당사항이 있을 경우)
- 작품포트폴리오(해당사항이 있을 경우)

- JPG파일 10점 이내

- WMV파일 3분 이내(3분이 넘어가는 동영상 파일의 경우 우편으로 별도 제출)

③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료(해당사항이 있을 경우)

※ 참고자료면에 삽입할 수 없는 자료가 있는 경우(팜플릿·책자 등)에 한해

등기 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

- 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 예술지원부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 신청접수 마감일(2013. 11. 15) 우체국소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시 : **2014년 공모 (단체명-융복합예술창작지원)**

문의처

- 예술지원부 다원예술분야 02-760-4836

사업목적

국내 및 해외에서 개최되는 민간 차원의 국제 및 남북 문화예술교류 활동을 지원함으로써 우리 예술의 창작역량을 강화하면서 국제적 경쟁력을 높이고, 남북 간의 민족문화 동질성을 회복하는데 기여함

지원신청자격

문학, 시각예술, 연극, 무용, 음악, 전통예술, 다원예술 분야의 예술단체 및 예술인

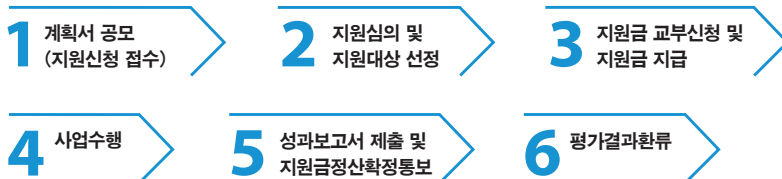
지원대상사업

- 해외 기관·단체 등과의 공동 제작 및 발표 지원
 - 해외 유명 예술가, 연출가, 안무가, 작곡가 및 기획자 등과 협력·공동 제작하는 사업
- 해외에서 개최되는 국제 교류사업의 참가 활동
 - 공연, 전시, 세미나, 워크숍, 작가 낭독회 등
 - 세계의 유명 비엔날레·페스티벌 등 참여
- 국제 네트워크 및 글로벌 역량 강화 활동
 - 국제기구 총회 등 국제회의의 참가, 기타 국제기구로서의 해외에서의 다양한 활동 등
- 해외 저명 예술인 초청 국내 교육연수 프로그램
 - 연출(안무)가 워크숍, 예술경영 워크숍 등
- 국내에서 개최하는 국제 문화예술 교류 사업
 - 공연, 전시, 페스티벌, 비엔날레, 행사 등
- 국내·외에서 개최되는 남북 문화교류사업
 - 공연, 전시, 세미나, 워크숍, 작가 낭독회 등

유의사항

다원예술분야의 경우 해외에서 개최되는 사업만 신청 가능하며, 국내 개최 사업의 경우 '다원예술분야창작지원' 사업으로 신청

사업추진절차



지원신청기간

구분	신청대상(사업기간)	신청접수기간	심의기간
1차	2014. 1. 1~2014.12.31	2013. 11. 5~2013. 11. 20	2013.12.
2차	2014. 7. 1~2014.12.31	2014. 3. 18~2014. 3. 28	2014. 4.

지원규모

- 사업 성격 및 규모에 따라 지원규모 조정
 - 전시, 비엔날레 지원 : 1천만원 ~ 3천만원
 - 공연, 페스티벌 지원 : 1천만원 ~ 6천만원
 - 세미나, 워크숍, 회의 등 : 3백만원 ~ 3천만원
- ※ 사업추진 시 소요되는 예술 활동 관련경비 지원(단체운영비, 임차료 등은 지원하지 않음)
- ※ 문화체육관광부, 국제교류재단, 예술경영지원센터의 지원대상사업과 중복 지원 결정될 경우 택일하여야 함

지원항목

- 사업수행을 위한 직접 경비

지원심의기준

- 중점심의방향
 - 우수 국제예술 교류 사업에 대한 집중지원강화
 - 우수 해외 기관·단체 등과의 공동제작 및 발표 사업에 대한 집중지원 강화
 - 국제교류가 상대적으로 활발하지 않은 지역과의 교류사업, 보호 육성이 필요한 비주류 장르의 교류활동 배려
 - 전년도 국제교류 중기기획프로젝트 지원 사업 중 사업성평가 우수한 사업의 경우 지원 배려를 통해 사업추진의 안정성 제고

심의기준(가중치) | 세부평가내용

(가)비판계획	사업계획의 충실성과 타당성 (20%)	<ul style="list-style-type: none"> • 초청자(단체) 또는 초청대상자가 해당 교류 사업에 적합하고 신뢰할 만한가? • 공연의 경우, 공연장이 확정되어 있으며 규모나 스태프 및 출연진의 구성계획은 구체적인가? • 신청사업과 주최/주관단체(개인)가 국제적으로 어떠한 영향력을 가지고 있는가? • 사업 내용과 행사 국가/도시/장소와의 적합성은 어떠한가? • 지원신청서에 기재된 사업계획은 구체적이고 충실한가?
	기획프로그램의 독창성(실험성) (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업내용은 예술적으로 우수한가? • 사업계획이 독창적인가? - 기획자의 전문성 및 관련 활동을 고려할 때 예술적으로 우수한 결과를 기대할 수 있는가?
(나)비판요율	사업계획의 구체적 실현가능성 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 총 사업 규모와 지원신청 내용의 적정성으로 볼 때 실현가능성이 높은 사업인가? • 교류사업과 관련하여 초청장, 계약서 등 추진과정과 관련하여 믿음만한 서류가 구비되어 있는가? • 지원신청주체가 보여 온 이전까지의 활동실적 및 사업성과를 볼 때, 효과적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가? • 사업기간 및 장소가 확정되어 있으며 신뢰할 만한가? • 교류사업과 관련하여 참여자가 확정되어 있으며 신뢰할 만한가? • 사업에 대한 재정계획은 현실성 있게 짜여 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - 수입과 지출의 균형이 이루어져 있으며 문예진흥기금에 대한 의존도가 과다하지는 않은가? - 개인, 기업 등 민간기부금 유치를 통해 재정 건전성을 확보하기 위하여 노력하고 있는가? • 교류사업 관련 지원신청주체·초청국가/간 예산 및 업무가 적정하게 분담되어 있는가?

**사업계획의
국제적 파급효과
(20%)**

- 단체(개인)가 제출한 사업계획은 예술위원회의 전략목표 달성에 기여하며 우리 문화예술의 국제교류 확대를 기대할 수 있는가?
- 사업성과를 측정하고 환류하기 위한 자체평가체계를 가지고 있는가?
- 자체 평가결과의 환류 및 개선노력은 적정하며 관련 실적은 있는가?
- 사업과 관련한 이해관계자(참여자, 관객 등)의 만족수준은 어떠한가?
- 이해관계자들의 의견을 수렴하기 위한 체계를 마련하여 운영하고 있는가?
- 국내 및 해외 예술계에 미치는 파급효과는 어느 정도로 예상할 수 있는가?
- 남북교류 관련 사업의 경우, 사업결과가 남북교류 증진에 기여할 수 있는가?

지원신청서 제출 방법

※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서

※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록 시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.

② 심의에 필요한 자료

※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.

- 사업추진 확정 여부를 판단할 수 있는 증빙서류
(예: 초청장, 공동사업추진계약서, 초청승낙서, 계약서 등)
- 최근 2년 간 신청인(단체)의 주요 문화예술 활동경력 증빙자료
(언론, 전문지 등의 보도내용, 평론 자료 스크랩, 행사 사진 자료)

③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료 (해당사항이 있을 경우)

※ 기타심의에 필요한 자료 제출은 email 제출(파일)을 원칙으로 하되, 팸플릿, 책자 등 파일첨부가 불가능한 경우에 한해서 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

- email 제출 : exchange@arko.or.kr(파일수가 많은 경우 압축파일로 묶어서 제출해주세요)
- ※ 문예진흥기금사업명-신청주체명.확장자
- 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 국제교류부 (152-050)
- ※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효
- 봉투 겉면 작성 예시 : 2014년 공모 (신청단체명-민간국제예술교류지원)

문의처

- 국제교류부 문학분야 02-760-4747
- 국제교류부 시각예술분야 02-760-4742
- 국제교류부 연극, 무용분야 02-760-4743
- 국제교류부 음악, 전통예술분야 02-760-4741
- 국제교류부 다원예술분야 02-760-4745

사업목적

일회성 단기 프로젝트 위주의 문화예술 국제교류 활동에서 벗어나 세계적인 거점 또는 계기를 활용하는 국제교류 중기 기획프로젝트를 육성함으로써 우리 문화예술의 효과적이고 체계적인 교류활동을 지원함

지원신청자격

문학, 시각예술, 연극, 무용, 음악, 전통예술, 다원예술 분야의 예술단체 및 예술인

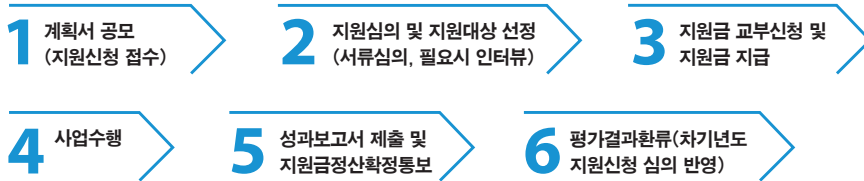
지원대상사업

- 2015년 또는 2016년 본 사업에 대한 2014년 준비 사업
- 2014년도 지원내용 : 본 사업에 대한 2014년도 준비 활동
 - 중기적 접근과 기획이 필요한 사업으로, 충실한 사업 수행을 위한 리서치, 조사연구, 네트워킹, 제작·발표 전 단계 활동
 - 세계의 유명 비엔날레, 페스티벌, 올림픽아트 등 국제 행사에 성공적으로 진출하기 위하여 필요한 사전 준비형 활동
 - 문화예술 국제기구 총회 개최 등 다년간 준비가 필요한 국제사업에 대한 사전 준비형 활동
- ※ 2014년 사업성과가 우수한 경우 차기년도 지원대상 지원시 우선 고려

유의사항

- 중기 기획 프로젝트의 전체 사업 로드맵과 2014년도 준비활동계획을 구분하여 작성
- 2014년 사업종료 후 필요 시, 상세 결과보고서를 제출하여야 하며 프리젠테이션도 할 수 있음

사업추진절차



지원신청기간

구분	신청대상(사업기간)	신청접수기간	심의기간
1차	2014. 1. 1~2014.12.31	2013.11. 5~2013.11.20	2013.12.

지원규모

- 5백만원 ~ 2천만원

지원항목

- 사업수행을 위한 직접 경비

지원심의기준

- 중점심의방향
 - 중기 사업계획의 구체성 및 효과성 고려
 - 전년도 지원사업 중 사업성도가 우수한 사업의 경우 차기년도 지원 시 우선 고려

심의기준(가중치) 세부평가내용	
(가)사업계획	<p>사업계획의 충실성과 타당성 (20%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 신청사업은 중기적인 계획과 접근이 필요한 사업인가? • 신청사업의 해외파트너는 해당 교류 사업에 적합하고 신뢰할 만한가? • 신청사업과 주최/주관단체(개인)가 국제적으로 어떠한 영향력을 가지고 있는가? • 사업 내용과 행사 국가/도시/장소와의 적합성은 어떠한가? • 지원신청서에 기재된 사업계획은 구체적이고 충실한가?
(나)사업내용	<p>사업내용의 예술성(30%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사업내용은 예술적으로 우수한가? • 사업계획이 독창적인가? - 기획자의 전문성 및 관련 활동을 고려할 때 예술적으로 우수한 결과를 기대할 수 있는가?
(다)사업추진	<p>사업계획의 구체적 실현가능성 (20%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 총 사업 규모와 지원신청 내용의 적정성으로 볼 때 실현가능성이 높은 사업인가? • 지원신청주체가 보여 온 이전까지의 활동실적 및 사업성과를 볼 때, 효과적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가? • 사업에 대한 재정계획은 현실성 있게 짜여 있는가?
(라)사업효과	<p>사업계획의 국제적 파급효과 (20%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 단체(개인)가 제출한 사업계획은 예술위원회의 전략목표 달성에 기여하며 우리 문화예술의 국제교류 확대를 기대할 수 있는가? • 사업성과를 측정하고 환류하기 위한 자체평가체계를 가지고 있는가? - 자체 평가결과의 환류 및 개선노력은 적정하며 관련 실적은 있는가? • 이해관계자들의 의견을 수렴하기 위한 체계를 마련하여 운영하고 있는가? • 국내 및 해외 예술계에 미치는 파급효과는 어느 정도로 예상할 수 있는가? • 남북교류관련 사업의 경우, 사업결과가 남북교류증진에 기여할 수 있는가?

지원신청서 제출 방법

- ※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)
- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
- ※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록 시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.

② 심의에 필요한 자료

※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.

- 사업추진 확정 여부를 판단할 수 있는 증빙서류

(예: 초청장, 공동사업추진계약서, 초청승낙서, 계약서 등)

- 최근 2년 간 신청인(단체)의 주요 문화예술 활동경력 증빙자료

(언론, 전문지 등의 보도내용, 평론 자료 스크랩, 행사 사진 자료)

③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료(해당사항이 있을 경우)

※ 기타심의에 필요한 자료 제출은 email 제출(파일)을 원칙으로 하되, 팸플릿, 책자 등 파일첨부가 불가능한 경우에 한해서 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

• email 제출 : exchange@arko.or.kr(파일수가 많을 경우 압축파일로 묶어서 제출해주세요)

※ 문예진흥기금사업명-신청주체명.확장자

• 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 국제교류부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시 : **2014년 공모 (신청단체명-국제교류중기기획프로젝트지원)**

문의처

- 국제교류부 문학분야 02-760-4747
- 국제교류부 시각예술분야 02-760-4742
- 국제교류부 연극, 무용분야 02-760-4743
- 국제교류부 음악, 전통예술분야 02-760-4741
- 국제교류부 다원예술분야 02-760-4745

사업목적

서울아트마켓(PAMS, Performing Arts Market in Seoul) 팸스 초이스로 선정된 작품의 해외 초청 공연을 지원함으로써 우리나라 공연예술의 해외 진출 활성화

지원신청자격

2005년~2013년 팸스초이스 선정 작품이 해외기관의 초청으로 국외 진출이 예정된 단체

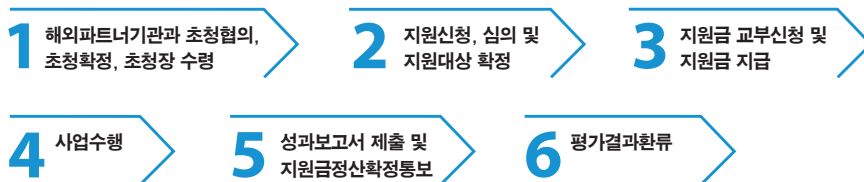
지원대상사업

팸스초이스 선정 작품의 해외 초청 공연

유의사항

- 팸스 초이스 선정 작품의 해외 초청 공연
- ※ 지원제외 사업 : 2005년~2013년도 서울아트마켓 팸스 초이스에 선정된 작품 중
 - 아래 사항에 해당되는 경우
 - 동일사업(동일 작품으로 동일 장소에서 개최)으로 예술위원회의 정기(수시) 공모사업에 의해 지원을 받는 작품
 - 한국 측에서 모든 경비(현지 숙박비 및 대관료 등)를 부담해야 하는 사업, 자체 대관을 통해 추진되는 사업
 - 해외교민 대상의 일회성 사업
 - 지원 대상으로 선정되었으나, 단체의 사정으로 사업이 취소되거나 당초 계획과 현저히 다르게 사업을 시행한 단체(개인)의 신청사업
 - 문화예술교류가 아닌 프로모션 및 홍보성 사업
 - 문화체육관광부에서 국고로 지원되는 사업

사업추진절차



지원신청기간

구분	신청대상(사업기간)	신청접수기간	심의기간
1차	2014. 1. 1~2014.12.31	2013.11. 5~2013.11.20	2013.12.
2차	2014. 7. 1~2014.12.31	2014. 3.18~2014. 3.28	2014. 4.

지원규모

최대 5천만원 이내

지원항목

- 지원금 예산 범위 내에서 1년 1회 항공료(국제선 항공료 원칙/국내 이동 제외), 화물 운송료, 홍보물 제작비의 전체 또는 일부 지원

지원대상 및 지원액 결정 방법

- 작품성 심사가 아닌 신청사업 계획의 행정적 적격성 여부를 사무처에서 판단하여 지원대상 및 지원액을 결정
 - 2005~2013년 펌스 초이스 선정 작품만을 지원대상으로 함
 - 부적격 기준(지원제의 사업 및 대상)에 해당되는 경우 지원 제외
 - 지원액은 단체당 1년 1회 항공료(국제선 항공료 원칙/국내 이동 제외) 및 화물 운송료, 홍보물 제작비로 함(예산형편에 따라 전액 또는 일부 배정)

지원신청서 제출 방법

- ※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)
- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
 - ※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록 시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.
- ② 심의에 필요한 자료
 - ※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.
 - 사업추진 확정 여부를 판단할 수 있는 증빙서류 (예: 초청장, 공동사업추진계약서, 초청승낙서, 계약서 등)
 - 항공 및 화물 견적서
 - 최근 2년간 신청인(단체)의 주요 문화예술 활동경력 증빙자료 (언론, 전문지 등의 보도내용, 평론 자료 스크랩, 행사 사진 자료)
- ③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료(해당사항이 있을 경우)

※ 기타심의에 필요한 자료 제출은 email 제출(파일)을 원칙으로 하되, 팸플릿, 책자 등 파일첨부가 불가능한 경우에 한해서 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

- email 제출 : exchange@arko.or.kr(파일수가 많을 경우 압축파일로 묶어서 제출해주세요)

※ 문예진흥기금사업명-신청주체명.확장자

- 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 국제교류부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시 : 2014년 공모 (신청단체명-ARKO-PAMS협력사업 지원)

문의처

- 국제교류부 ARKO-PAMS 협력사업 지원 담당 02-760-4743

해외레지던스프로그램참가지원

사업목적

예술인의 해외 창작스튜디오(Artist in residence) 프로그램 참가를 지원함으로써 국제사회에서 우리 예술가의 창작 역량을 강화하고 예술네트워크 형성에 기여함

지원신청자격

문학, 시각예술, 연극(무대예술포함), 무용, 음악, 전통예술, 다원예술 분야의 예술가(단체) 및 기획자

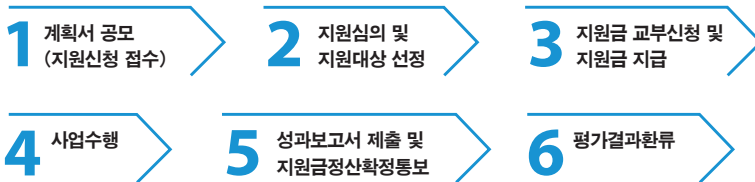
지원대상사업

해외 주요 레지던스 프로그램 참가가 확정된 각 분야 예술인의 활동

유의 사항

- 지원 신청할 수 없는 대상 : 현지와 협의를 거쳐 확정되지 않은 사업
(초청장, 초청조건, 레지던스 참가 확인서 등이 없는 사업)
- 지원 확정 후 대상 레지던스 프로그램 변경 불가
- 필요 시 인터뷰 심의를 할 수 있으며, 해당자에게 별도 공지

사업추진절차



지원신청기간

구분	신청대상(사업기간)	신청접수기간	심의기간
1차	2014. 1. 1~2014.12.31	2013.11. 5~2013.11.20	2013.12.
2차	2014. 7. 1~2014.12.31	2014. 3.18~2014. 3.28	2014. 4.

지원규모

- 5백만원 ~ 1천만원(단체인 경우, 최대 2천만원)

지원항목

- 항공료 등 레지던스 체류활동을 위한 직접 경비

지원심의기준

- 중점심의방향
 - 우수 해외 창작스튜디오 프로그램에 참가하는 대상 우선 고려
 - 사업성과가 개인에 한정되지 않고, 예술계에 환류될 수 있는 사업에 대한 우선 고려

심의기준(가중치) 세부평가내용	
(가) 계획단계	<p>사업계획의 충실성·타당성 (20%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당 레지던스프로그램은 국제적으로 어떠한 영향력을 가지고 있는가? • 신청자(단체)의 실적·경력을 볼 때 해당 레지던스 프로그램에 참여하는 것이 적합한가? • 신청자(단체)의 해당 레지던스 프로그램 참가를 통해 예술적 발전을 기대할 수 있는가? • 신청자(단체)가 해당 레지던스 프로그램에 참여하는 것이 시기적으로 적절한가? • 지원신청서에 기재된 사업계획은 구체적이고 충실한가?
(나) 집행단계	<p>기획프로그램의 독창성(실험성) (30%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당 레지던스 사업이 예술적으로 우수하고 독창성을 가지고 있는가? • 해당 레지던스 사업이 전문적으로 운영되고 있는가?
(다) 평가단계	<p>사업계획의 실현가능성 (25%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 레지던스 주관기관(단체)의 초청장, 계약서 등 추진과정과 관련하여 믿음만한 서류가 구비되어 있는가? • 레지던스 참여기간 및 장소가 확정되어 있으며 신뢰할만한가? • 총 사업 규모와 지원신청 내용의 적정성으로 볼 때 실현가능성이 높은 사업인가? • 신청자(단체)가 보여 온 이전까지의 활동실적 및 사업성과를 볼 때, 효과적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가? • 사업에 대한 재정계획은 현실성 있게 짜여 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - 수입과 지출의 균형이 이루어져 있으며 문예진흥기금에 대한 의존도가 과다하지는 않은가? - 개인, 기업 등 민간기부금 유치를 통해 재정 건전성을 확보하기 위하여 노력하고 있는가? • 교류사업 관련 신청자·레지던스 주관기관(단체) 간 예산 및 업무가 적정하게 분담되어 있는가?
(라) 성과단계	<p>발전에 대한 기여도와 파급효과 (25%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 신청자(단체)가 제출한 사업계획은 예술위원회의 전략목표 달성에 기여하며 우리 문화예술의 국제교류 확대를 기대할 수 있는가? • 신청자(단체)의 레지던스 프로그램 참가로 국제적 네트워크 구축 및 발전을 기대할 수 있는가? • 신청인(단체)은 레지던스 프로그램 참여를 통해 기대하는 자신의 목표의식이 분명하며 참가기간 동안 구축하게 되는 인적 네트워크와 성과에 대하여 예술현장과 공유하려고 하는가? • 국내 및 해외 예술계에 미치는 파급효과는 어느 정도로 예상할 수 있는가?

지원신청서 제출 방법

※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서

※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록 시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.

② 심의에 필요한 자료

※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.

- 사업추진 확정 여부를 판단할 수 있는 증빙서류

(예: 초청장, 공동사업추진계약서, 초청승낙서, 계약서 등)

- 최근 2년간 신청인(단체)의 주요 문화예술 활동경력 증빙자료

(언론, 전문지 등의 보도내용, 평론 자료 스크랩, 행사 사진 자료)

③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료 (해당사항이 있을 경우)

※ 기타심의에 필요한 자료 제출은 email 제출(파일)을 원칙으로 하되, 팸플릿, 책자 등 파일첨부가 불가능한 경우에 한해서 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

• email 제출 : exchange@arko.or.kr(파일수가 많을 경우 압축파일로 묶어서 제출해주세요)

※ 문예진흥기금사업명-신청주체명.확장자

• 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 국제교류부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시 : 2014년 공모 (신청단체명-해외레지던스프로그램참가지원)

문의처

- 국제교류부 문학분야 02-760-4747
- 국제교류부 시각예술분야 02-760-4742
- 국제교류부 연극, 무용분야 02-760-4743
- 국제교류부 음악, 전통예술분야 02-760-4741
- 국제교류부 다원예술분야 02-760-4745

사업목적

해외 주요 레지던스프로그램에 우리 예술가 참가를 지원하여 예술가의 창작역량을 강화하고, 국제 네트워크 확대 기회를 제공함

지원신청자격

- 현지 비자발급에 걸림 사유가 없으며, 영어나 현지어로 기본적인 의사소통이 가능한 예술인
※ 대학교 재학생은 제외

지원대상사업

- 문인
 - 희곡을 제외한 장르 : 최소 1권 이상의 발간 실적이 있는 문인
 - 희곡 : 최소 1편 이상 공연 실적이 있는 문인
- 그 외 : 세부 사업내용 참고

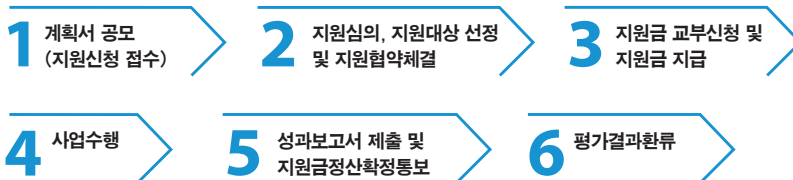
장르	파견기관(협력기관)	주요 사업내용	비고
문학	미국 아이오와대학교	· 내용 : 미국 아이오와대학교 창작프로그램 참여 · 파견대상 : 문인(1인: 시인, 소설가, 극작가) · 기간 : 3개월	
문학	독일 베를린자유대학교	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 : 문인(2인: 시인, 소설가, 극작가) · 기간 : 3개월	
문학	몽골 울란바타르대학교	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 : 문인(1인: 시인, 소설가, 극작가) · 기간 : 3개월	
문학	러시아 사할린한국어교육원	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 : 문인(1인: 시인, 소설가, 극작가) · 기간 : 3개월	
문학	러시아 이르쿠츠크 국립언어대학교	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 : 문인(1인: 시인, 소설가, 극작가) · 기간 : 3개월	
문학	터키 에르제네스대학교	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 : 문인(1인: 시인, 소설가, 극작가) · 기간 : 3개월	

장르	파견기관(협력기관)	주요 사업내용	비고
문학	이탈리아 로마대학교	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 : 문인(1인: 소설가) · 기간 : 3개월	
문학	이탈리아 카포스카리대학교	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 : 문인(1인: 시인, 소설가, 극작가) · 기간 : 3개월	
문학	우즈베키스탄 타슈켄트 국립 니자미 사범 대학교	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 : 문인(1인: 시인, 소설가, 극작가) · 기간 : 3개월	
문학	인도 인코센터 협력 상암하우스 레지던시	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 : 문인(1인: 시인, 소설가, 극작가) · 기간 : 1개월	
문학	영국 노르위치 Writers' Centre	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 : 문인(1인: 시인, 소설가, 극작가) · 기간 : 3개월	2차 공모 기간 신청
문학	폴란드 바르샤바 대학교	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 : 문인(1인: 소설가) · 기간 : 3개월	2차 공모 기간 신청
문학	극지연구소 협력 아라온호 승선 레지던시	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 : 문인(1인: 시인, 소설가, 극작가) · 기간 : 45일 ※협력기관 협의 후 확정 예정	2차 공모 기간 신청
문학, 시각 예술	쿠바 호세마르띠문화원	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 - 문인(1인: 시인, 소설가, 극작가) : 3개월 - 사진작가(1인): 1개월~3개월	
시각 예술	독일 베타니엔스튜디오	· 내용 : 베타니엔스튜디오 창작프로그램 참여 · 파견대상 - 시각예술분야 작가(1인) : 1년	
시각 예술	영국 가스웍스	· 내용 : 가스웍스 창작프로그램 참여 · 파견대상 - 시각예술분야 작가(1인) : 3개월	
시각 예술	핀란드 HIAP	· 내용 : 북유럽 큐레이터 레지던시 프로그램 참여 · 파견대상 : 시각예술분야 기획자(2인) · 기간 : 1개월	2차 공모 기간 신청
음악	체코 프라하음악원	· 내용 : 개인 창작활동 · 파견대상 : 작곡가 (1인) ※ 35세 이하 · 기간 : 6개월	2차 공모 기간 신청

장르	파견기관(협력기관)	주요 사업내용	비고
무용	오스트리아 댄스웍	· 내용 : 댄스웍 프로그램 참여 · 파견대상 : 무용수 (1~2인) · 기간 : 1개월	2013년 12월 중
무용	인도 아따깔라리 움직임연구소	· 내용 : 아따깔라리움직임연구소 프로그램 참여 · 파견대상 : 무용수(1인) · 기간 : 2개월	2차 공모 기간 신청
공연 예술	유럽공연예술축제연합 젊은 축제기획자를 위한 이탈리에	· 내용 : 축제기획자 · 파견대상 : 축제기획자 (1인) · 기간 : 1주일	2차 공모 기간 신청
무대 의상	미국 뉴욕 캐서린 주버	· 내용 : 무대의상 디자이너 캐서린 주버의 프로젝트 참여 · 파견대상 : 무대의상 예술가 (1인) · 기간 : 3개월	2차 공모 기간 신청
무대 조명	미국 뉴욕 도날드 홀더	· 내용 : 무대조명 디자이너 도날드 홀더의 프로젝트 참여 · 파견대상 : 무대조명 예술가 (1인) · 기간 : 3개월	2차 공모 기간 신청
무대 음향	미국 뉴욕 스캇 레러 (또는 네빈 스타인버그)	· 내용 : 무대음향 디자이너 스캇 레러 (또는 네빈 스타인버그) 의 프로젝트 참여 · 파견대상 : 무대음향 예술가 (1인) · 기간 : 3개월	2차 공모 기간 신청

※ 동 사업은 지속적으로 협력기관을 발굴하여 프로그램을 협의해야 하는 사업으로 연도중반 추가 공모 가능.
또한 해외협력기관의 사정에 따라 사업내용 변경될 수 있음.

사업추진절차



지원신청기간

구분	신청대상(사업기간)	신청접수기간	심의기간
1차	2014. 1. 1~2014.12.31	2013.11. 5~2013.11.20	2013.12.
2차	2014. 7. 1~2014.12.31	2014. 3.18~2014. 3.28	2014. 4.

지원규모

- 지원규모 : 1천만원 ~ 3천만원

※ 사업의 규모와 성격에 따라 조정될 수 있음

지원항목

- 항공료 등 레지던스 체류활동을 위한 직접 경비

지원심의기준

- 중점심의방향
 - 사업성과가 개인에 한정되지 않고, 예술계에 환류될 수 있는 사업에 대한 우선 고려
 - 프로그램 참가를 통해 우수한 사업성과를 거둘 수 있는 잠재력 고려

	영역	세부평가내용
계획단계(P)	사업계획의 총실성·타당성 (40%)	<ul style="list-style-type: none"> • 신청인은 프로그램에 대한 뚜렷한 참가 동기 및 활동 목표를 가지고 있는가? • 신청인의 실적·경력을 볼 때 동 프로그램에 참가하는 것이 적합한가? • 영어나 현지어 의사소통에 문제가 없으며 해당국가 비자 발급에 걸려사유가 없는가?
진행단계(D)	성공적인 프로그램 참여 가능성 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 신청인의 작품활동, 프로그램 참가계획이 동 프로그램에 부합하고 예술적으로 우수한 실적을 거둘 것으로 예상할 수 있는가? • 신청인이 해외 예술가들과 상호 교류하며 자신의 작품활동을 통해 성공적으로 프로그램에 참여할 잠재력을 가지고 있는가?
성과단계(S)	기여도와 파급효과 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 신청자가 제출한 사업계획은 예술위원회의 전략목표 달성에 기여하며 우리 문화예술의 국제교류 확대를 기대할 수 있는가? • 프로그램을 통해 신청인의 예술적 역량 향상을 기대할 수 있는가? • 신청자의 동 프로그램 참가로 국제적 네트워크 구축 및 발전을 기대할 수 있는가? • 사업결과에 대한 자체 평가 및 환류를 통한 자기 발전계획을 갖고 있는가?

지원항목

- 지원신청서 제출 방법
- ※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)
- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
 - ※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록 시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.
- ② 심의에 필요한 자료
 - ※ 상세한 제출자료는 별첨된 각 세부사업계획 참조

문의처

- 국제교류부 문학분야 02-760-4747
- 국제교류부 시각예술분야 02-760-4742
- 국제교류부 연극, 무용분야 02-760-4743
- 국제교류부 음악, 전통예술분야 02-760-4741
- 국제교류부 다원, 무대예술분야 02-760-4745

(기획형)해외레지던스프로그램참가지원 (문학)미국아이오와주립대 국제창작프로그램(IWP)참가지원

사업목적

세계적인 문학 레지던스 프로그램인 아이오와주립대 국제창작프로그램(International Writing Program)에 우리 문학작가의 참가를 지원함으로써 국제사회에서 우리 문학의 역량을 강화하고 예술 네트워크 형성에 기여함

지원신청자격

문인(시인, 소설, 극작가 등)

※ 영어 의사소통에 문제가 없는 자, 비자 발급 결격 사유가 없는 자

지원대상사업 결정 및 진행

정기공모 심의를 통해 1명을 선정해 아이오와주립대로 파견

사업개요

주관처 : 미국 아이오와주립대 국제창작프로그램 사무국

• 참가기간 : 2014. 8월 ~ 11월(3개월)

※ 해당 협력기관의 사정에 따라 기간은 변경될 수 있음.

• 주요 프로그램

- 세미나, 워크숍, 낭독회 및 공연, 주간 토론회, 강연, 각종 창작 프로그램 등

※ 프로그램 세부 소개

• 사업명 : IWP 창작 프로그램(International Writing Program)

• 기관명 : 아이오와대학교(University of Iowa)

• 소재지 : 미국 (U.S.A) - 아이오와(Iowa)

• 주소 : Shambaugh House University of Iowa, Iowa City IA 52242-2020 USA

• 홈페이지 : <http://iwp.uiowa.edu>

• 연혁

- 1967년부터 프로그램 시작

- 아이오와시는 2008년 문학분야 유네스코창의도시(City of Literature)로 선정됨

- IWP는 아이오와시의 대표적인 문학프로그램이며 아이오와시는 문화예술관련 지원 및 세계의 예술가들과 문화전문가들의 교류활동이 매우 활발히 진행되고 있음.

• 기대효과

- 세계 각국의 작가들과 함께 새로운 환경에서 창작, 번역, 자료조사, 세미나 등의 프로그램에 참여함으로써 작품창작을 위한 다양한 학습과 훈련의 기회 제공

- 비영미권 작가 등 다양한 문화적 배경의 출신 작가들의 미국 내 홍보 및 출판계와의 네트워크 형성의 기회를 제공

• 세부 프로그램

구분	신청대상(사업기간)
강의	<ul style="list-style-type: none"> · 아이오와대학의 다양한 작문 프로그램 참여 · 작문 프로그램, 번역 MFA프로그램, 극작가 워크숍, 영화연구, 비교문학, 아프리카, 아시아, 라틴아메리카, 동유럽 문학 등 · IWP 참여작가들은 강연자로서 수업 또는 회의 토론을 위한 초청을 받게 됨.
세미나	<ul style="list-style-type: none"> · IWP 참여작가들은 자신의 작품에 대해 발표하고 참가자의 나라에서 자신들의 작품과 문단의 관계성에 대한 발표 · 매주 월요일 12:00시부터 2시간 30분 동안 진행
워크숍 및 낭독회	<ul style="list-style-type: none"> · 낭독회는 보통 2개 국어로 진행 · 다양한 개인 혹은 소그룹의 낭독회가 레지던시 기간 중에 각 분야의 도움을 받아 상시로 개최
공개 토론회	<ul style="list-style-type: none"> · 문학적 이슈 및 영향력에 대한 토론으로 매주 금요일 대학 및 지역주민이 참관하는 가운데 지역 방송으로 공개됨.
출판 및 네트워킹	<ul style="list-style-type: none"> · 미국 내 작품 출판에 대하여 도움을 줄 수 있는 인적 네트워킹 기회 제공 · 극장, 출판사 정보 제공 및 미국의 출판업 상황에 대한 상담 · 문학가, 편집자 또는 출판인 초청 자문 · 10-15페이지의 수업, 독서/낭독에 필요한 번역, 편집된 작품 혹은 출판될 가능성 있는 자료웹사이트 게시
공연	<ul style="list-style-type: none"> · 극작가의 작품을 낭독하고 공연배우들이 대학 내 무대에서 공연 · IWP에 참여하는 작가가 쓴 희곡 중 10-15분 분량을 발췌하여 아이오와 대학 연극학과와 배우들에 의해 상연 · 장소 : Global Express · 지도 극작가 : Maggie Conroy
기타	<ul style="list-style-type: none"> · 일반적으로 글을 쓰거나 리서치를 하는 자유 시간(화, 수, 목) · 문학 활동(월, 금 오후) · 견학 및 친목활동(토요일) · IWP 스폰서들이 IWP 작가들이 쓴 작품 낭독 시간(일요일 오후)

※ 모든 프로그램은 통역 없이 영어로만 진행

• 숙박(아이오와 하우스 호텔)

- Iowa Memorial Union 위치
- River Room, 카페테리아, Bijou 영화관, 서점, 회의실, 이벤트룸 사용 가능
- 참가작가들은 창작에 필요한 노트북과 관련 소프트웨어 준비해서 프로그램 참여 (필요시 아이오와대학 소유의 컴퓨터 대여 사용도 가능)

지원규모

- 작가 직접 지원액
 - 왕복항공료(실비), 문학 작품 번역료(시 15편, 소설 30페이지 내외)
- 예술위에서 IWP로 직접 납부하는 지원액
 - 프로그램 참가비 : \$12,500 내외(2013년 기준, 변동 가능)
 - ※ 보험, 미국 국내 여비, 레지던시 트립, 숙박비, 식비, 각종 프로그램 비용 등

제출서류 및 자료

① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서

② 심의에 필요한 자료

※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출하여 주시기 바랍니다.

- 최근 2년 간 신청인의 주요 문화예술 활동경력 증빙자료
(언론, 전문지 등의 보도내용, 평론 자료 스크랩, 행사 사진 자료)
- 외국어 능력 증빙자료
- 신청자 본인의 대표적인 작품집 1권 우편 송부

※ 필요한 자료 제출은 email 제출(파일)을 원칙으로 하되, 팜플릿, 책자 등 파일첨부가 불가능한 경우에 한해서 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

• email 제출 : exchange@arko.or.kr(파일수가 많을 경우 압축파일로 묶어서 제출해주세요)

※ 문예진흥기금사업명-신청주체명.확장자

• 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 국제교류부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시: 2014년 공모(1차)-문학분야

(신청자명-아이오와주립대 국제창작프로그램(IWP) 참가 지원)

문의처

- 국제교류부 문학분야 02-760-4747

(기획형)해외레지던스프로그램지원 (문학, 시각예술)해외예술기구및대학 예술가파견지원

사업목적

해외 예술지원기구 및 한국문화 관련학과(예: 한국어학과 등) 운영대학을 중심으로 우리 예술가의 파견을 지원함으로써 예술가 개인 차원에서 접근하기 힘든 다양한 해외 창작거점 개발을 통해 예술가들에게 다양한 창작환경을 제공하기 위함.

지원신청자격

- 문인(시인, 소설가, 극작가), 시각예술작가
 - ※ 영어나 현지 언어로 의사소통에 문제가 없는 자, 비자 발급 결격 사유가 없는 자

지원대상사업 결정 및 진행지원 대상

- 공모를 통해 선정된 작가를 해외 예술기구(단체) 및 한국학 대학 등에 파견

지원항목

- 공통 지원항목
 - 왕복 항공료 : 실비
 - 숙박비 : 공무원 여비규정에 의한 국가별 등급에 따라 차등 지급(월500\$ - 월 1,200\$)
 - 식비, 일비 : 공무원 여비규정을 준용한 금액의 60% 지급
- 기타 지원항목(사업별 특성에 따른 적용)
 - 연구실 사용료 : 대상기관 관련 규정에 따라 지원금액 차등 적용
 - 한국문학 강의 사례비 : 작가별 2회(회당 20만원)
 - 코디네이터 사례비 : 파트타임 근무, 국가별 차등 지원
 - 문학 분야 작품 번역료(시 15편, 소설 30페이지 내외)

사업 세부내용

- 예술가파견 해외 한국학대학 소개

구분	대학개황	한국학 강좌 현황
독일 베를린 자유 대학교	<ul style="list-style-type: none"> • 소재지 : 독일 베를린 • 주소 : Freie Universität Berlin, Habelschwerdter Allee 45, 14195 Berlin • 홈페이지 http://www.fu-berlin.de/en/ • 파견작가 : 문인(2인: 시, 소설, 극작) 	<ul style="list-style-type: none"> • 강좌개설 : 1980년대 이후 • 소속단과 : 역사문화학부 • 소속학과 : 한국학

구분	대학개황	한국학 강좌 현황
몽골 울란 바타르 대학교	<ul style="list-style-type: none"> • 소재지 : 몽골 울란바타르 • 주소 : Ulaanbaatar University ҮЛАНБААТАР ДЭГД СУРГУУЛЬ • 홈페이지 http://www.ubu.ac.kr/ • 파견작가 : 문인(1인: 시,소설,극작) 	<ul style="list-style-type: none"> • 강좌개설 : 1992년 • 소속단과 : 어문대학 • 소속학과 : 외국어학과
러시아 사할린 한국어교육원	<ul style="list-style-type: none"> • 소재지 : 러시아 사할린 • 주소 : 83-A Korean Education Center in Yuzhno-Sakhalinsk, Mira, Yuzhno-Sakhalinsk, Sakhalin • 홈페이지 : http://www.sakhalinedu.com/main/main.php • 파견작가 : 문인(1인: 시,소설,극작) 	<ul style="list-style-type: none"> • 개원년도 : 1993년 • 운영강좌 : 한국어교실, 한국문화교실 • 파견작가 책임자 : 박덕호 원장
러시아 이르쿠츠크 국립 언어대학교	<ul style="list-style-type: none"> • 소재지 : 러시아 이르쿠츠크 • 주소 : 8.kab.518, ul.Leina, Irkutsk Russia 664025 • 홈페이지 http://www.islu.ru/f_vostok_ka • 파견작가 : 문인(1인: 시,소설,극작) 	<ul style="list-style-type: none"> • 강좌개설 : 1996년 • 소속대학 : 동양어학부 • 소속학과 : 한국어학과
터키 에르지예스 대학교	<ul style="list-style-type: none"> • 소재지 : 터키 카이세리 • 주소 : Köşk Mh., 38030 Kayseri, Türkiye • 홈페이지 http://www.erciyes.edu.tr • 파견작가 : 문인(1인: 시,소설,극작) 	<ul style="list-style-type: none"> • 강좌개설 : 2000년 • 소속대학 : 동양어학부 • 소속학과 : 한국어문학과
이탈리아 로마 사피엔짜 대학교	<ul style="list-style-type: none"> • 소재지 : 이탈리아 로마 • 주소 : Faculty of Oriental Studies of the University of Rome "La Sapienza", V.Principe Amedeo 184, 00185 Roma, Italy • 홈페이지 : http://www.uniroma1.it • 파견작가 : 소설가(1인) 	<ul style="list-style-type: none"> • 강좌개설 : 2001년 • 소속대학 : 동양학부 • 소속학과 : 동양학과
이탈리아 카포스카리 대학교	<ul style="list-style-type: none"> • 소재지 : 이탈리아 베니스 • 주소 : Università Ca' Foscari, Dorsoduro 3246 - 30123 Venezia • 홈페이지 : http://www.unive.it/ • 파견작가 : 문인(1인: 시,소설,극작) 	<ul style="list-style-type: none"> • 강좌개설 : 1997년 • 소속대학 : 외국어문학부 • 소속학과 : 동아시아 북아프리카학과
우즈베키스탄 타슈켄트 국립니자미 사범대학교	<ul style="list-style-type: none"> • 소재지 : 우즈베키스탄 타슈켄트 • 주소 : 103, Yusuf Xod Hojib Street, Tashkent, 100100, Uzbekistan • 홈페이지 http://www.tdpu.uz • 파견작가 : 문인(1인: 시,소설,극작) 	<ul style="list-style-type: none"> • 강좌개설 : 1956년 • 소속대학 : 외국어학부 • 소속학과 : 한국어문학과
폴란드 바르샤바 대학교	<ul style="list-style-type: none"> • 소재지 : 폴란드 바르샤바 • 주소 : ul. Bednarska 2/4 00-310 Warszawa • 홈페이지 : http://www.uw.edu.pl/ • 파견작가 : 소설가(1인) 	<ul style="list-style-type: none"> • 강좌개설 : 2008년 • 소속대학 : 동양학부 • 소속학과 : 일본어 · 한국어학과

• 예술가파견 해외 예술지원기구 소개

구분	기구 개황	기관
인도 인코센터 협력 상감 하우스 레지던시	<ul style="list-style-type: none"> 소재지 : 인도 첸나이(남인도) 주소 : 51, 6th Main Road, Raja Annamalaipuram, Chennai-600 028 홈페이지 : http://www.sangamhouse.org 파견작가 : 문인(1인:시,소설,극작) 	<ul style="list-style-type: none"> 해마다 전 세계에서 약 20명의 문인들을 초청하여 10주간(1월~3월)의 레지던시 프로그램 진행(예술위원회 파견작가는 4주 동안 프로그램에 참여)
영국 노르위치 Writers' Centre	<ul style="list-style-type: none"> 소재지 : 영국 노르위치 주소 : 14 Princes Street Norwich NR3 1AE 홈페이지 : http://www.writerscentrenorwich.org.uk/ 파견작가 : 문인(1인:시,소설,극작) 	<ul style="list-style-type: none"> 노르위치에 위치한 문학 진흥기구로 문학 작가뿐만이 아닌 독자, 다양한 공동체를 대상으로 글쓰기와 관련된 사업과 행사 진행
극지연구소 협력 아라온호승선 레지던시	<ul style="list-style-type: none"> 소재지 : 북극해 지역 홈페이지 : www.kopri.re.kr 파견작가 : 소설가 1인 (과학이나 해양 소재 집필 작가) 	<ul style="list-style-type: none"> 본 사업은 협력기관인 극지연구소의 사정에 따라 2014년 하반기 진행 예정으로 실파견기간은 추후에 극지연구소와 조율 후 확정 예정
쿠바 호세 마르띠 문화원	<ul style="list-style-type: none"> 소재지 : 쿠바 하버나 주소 : Calle 7 ma, No 4208, entre 42 y 44, Miramar, La Habana, Cuba호세마르띠 문화원(Cultural Society Jose Marti) 파견작가 : 문인(1인), 사진작가(1인) 	<ul style="list-style-type: none"> 국가평의회 산하단체로 2011년도부터 아르고와 작가 파견 합의 쿠바의 국가적 영웅인 호세 마르띠를 기리기 위해 조직된 문화원으로 다양한 문화예술사업 수행

제출서류 및 자료

① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서

② 심의에 필요한 자료

- 공통 자료 : 최근 2년간 신청인(단체)의 주요 문화예술 활동경력 증빙자료 (언론, 전문지 등의 보도내용, 평론 자료 스크랩, 행사 사진 자료)
- 분야별 자료

분야	제출자료	제출방법
문학	• 신청자 본인의 대표 작품집 1부	우편
시각예술	• 작품 포트폴리오 - JPG 파일 : 10점 이내 • 대표적 전시회 카탈로그 2종 이내	이메일

③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료 (해당사항이 있을 경우)

- ※ 필요한 자료 제출은 email 제출(파일)을 원칙으로 하되, 팜플릿, 책자 등 파일첨부가 불가능한 경우에 한해서 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)
- email 제출 : exchange@arko.or.kr(파일수가 많을 경우 압축파일로 묶어서 제출해주세요)
- ※ 문예진흥기금사업명-신청주체명.확장자
- 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 국제교류부 (152-050)
- ※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효
- 봉투 겉면 작성 예시: **2014년 공모(1차)-문학분야(신청자명-독일베를린자유대학교 참가지원)**

문의처

- 국제교류부 문학분야 02-760-4747
- 국제교류부 시각예술분야 02-760-4742

(기획형)해외레지던스프로그램지원 (시각예술)독일베타니엔스튜디오참가지원

사업목적

시각예술 분야 신진작가를 1년간 독일 베를린 베타니엔 스튜디오 레지던스 프로그램에 파견하여, 창작 공간 및 전시 기회를 제공하고 각 국 작가들과 상호교류 하도록 지원함

지원신청자격

- 잠재력을 인정받고 있는 현대 시각예술분야 신진작가
 - ※ 세부 장르 제한 없음
 - ※ 영어나 독일어로 의사소통에 문제가 없는 자, 비자 발급에 결격사유가 없는 자

지원대상사업 결정 및 진행

- 정기공모시 심의를 통한 6명 후보 선발 후 베타니엔 스튜디오에서 선정하는 최종 지원대상자 1인 지원
- 1차 선정된 6명의 후보자는 소정 양식의 영문신청서와 자료를 베타니엔 측에 제출
 - ※ 단, 시각예술분야 1기 아르코영아트프론티어(AYAF) 선정자들이 신청 시에는 심의를 통해 이들 중 1인을 6명의 후보자 중 하나로 배정

사업개요

- 주관처 : 독일 베를린 Kunsterhaus Bethanien
- 참가기간 : 2014. 3월 ~ 2015. 3월(1년)
- 주요 프로그램
 - 작업실 제공, 워크숍 및 세미나, 관계자 미팅, 오픈 스튜디오 등

※ 프로그램 세부 소개

- 사업명 : 베타니엔 스튜디오 참가작가 지원(International Studio Program)
- 기관명 : 쿤스틀러하우스 베타니엔 (Kunsterhaus Bethanien)
- 소재지 : 독일 (Germany) - 베를린 (Berlin)
- 주소 : Kohlfurter Straße 41-43, D-10999 Berlin
- 홈페이지 : www.bethanien.de
- 주관처 및 사업 소개
 - 독일 베를린 중심가인 알렉산더플라츠 근방에 자리잡은 현대 미술 레지던스 지원 기관 (대표 : Christopher Tannert)으로, 젊고 실험적인 현대미술 작가들 (독일 및 외국작가 25명)에게 개별 스튜디오(한국 작가 제공 스튜디오 : 45제곱미터)를 제공하고 각종 프로그램을 진행함
 - 동 프로그램은 주관처 및 각국 정부나 관련 분야 재단의 후원으로 운영됨
 - 2005년부터 한국문화예술위원회에서 후원 약정 체결 후 매년 1인의 한국 작가를 파견 지원 중
 - 베를린은 현대 시각예술의 주요 거점으로, 상대적으로 저렴한 물가 및 역동적인 도시 분위기가 맞물려 유럽 및 전세계 현대 미술 작가들이 모여들고 있음

• 기대효과

- 세계 각국의 작가들과 함께 새로운 환경에서 창작 활동을 추진하고 세미나, 오픈 스튜디오 등의 프로그램에 참여함으로써 작품 창작 역량 강화 기회 제공
- 현대 시각예술의 거점인 베를린에 거주하며 활동함으로써 국외 미술 관계자들과의 활발한 교류 기회 제공

• 공간 및 프로그램 소개

구분	내용
공간	<ul style="list-style-type: none"> • 위치 : 베를린 시내 지하철(U-Ban) 1번선 Kottbusser Tor역에서 도보 10분 거리 * 알렉산더플라츠 및 미메 지역 인근 • 개인 스튜디오 : 45㎡의 작업실 제공. 싱크대 등 간단한 취사시설 및 책상, 의자, 인터넷 설비 제공. 숙박 가능 • 아카이브 : 역대 참가작가 포트폴리오, 관련 서적 등이 정리되어 있음 • 전시장 : 스튜디오 작가들을 위한 전시장(대, 중, 소)이 여러 개 갖추어져 있어 오픈스튜디오 및 기획 전시 가능 • 라운지 : 컴퓨터, 프린터, 스캐너 등 사용 가능
제공 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> • 테크니션 상주(4인) 및 작업 협조 • 워크숍 및 세미나 : 연중 • 오픈 스튜디오 • 기획자 등 관계자 미팅 및 네트워킹 제공 • 매년 발행되는 'BE MAGAZINE'에 작가 및 작품 소개

※ 모든 프로그램은 통역 없이 영어로만 진행

• 숙박

- 스튜디오 숙박 : 45㎡ 크기로 간단한 취사시설 및 책상, 의자, 간이침대 등이 갖춰져 있어, 작가가 원할 경우 스튜디오 내부에서 주거가 가능하며, 인터넷 선을 구비하여 개인 컴퓨터를 가져갈 경우 사용 가능.
- 그 외 : 인근 아파트를 임대하여 숙박할 수 있음

역대 우리나라 참가작가

연도	참가작가	세부 장르
2005	김신일	미디어
2006	김윤호	사진
2007	이문주	회화
2008	안정주	미디어
2009	최수정	회화, 설치
2010	김윤철	미디어
2011	김아영	미디어
2012	이혜인	회화
2013	나현	설치 및 영상매체

지원항목

- 작가 직접 지원액
 - 체재비(식비 및 일반) : 1,350달러/월
 - 프로그램 참가를 위한 왕복항공료 : 예산 내 실비 지원
 - 예술위에서 베타니엔 스튜디오로 직접 납부하는 지원액
 - 스튜디오 렌트비 및 프로그램 참가비 : 18,950유로
- ※ 해당 지원내역은 협력기관과의 협의에 따라 조정될 수 있습니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
- ② 심의에 필요한 자료(이메일 제출)
 - 작품 포트폴리오
 - JPG파일 : 20점 이내
 - WMV파일(영상작가의 경우) : 동영상 자료(5분~10분)
 - 대표적 전시회 카탈로그 2종 이내
- ③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료(해당사항이 있을 경우 이메일 제출)

※ 필요한 자료 제출은 email 제출(파일)을 원칙으로 하되, 팜플릿, 책자 등 파일첨부가 불가능한 경우에 한해서 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

- email 제출 : exchange@arko.or.kr(파일수가 많을 경우 압축파일로 묶어서 제출해주세요)

※ 문예진흥기금사업명-신청주체명.확장자

- 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 국제교류부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시: **2014년 공모(1차)-시각예술분야(신청자명-베타니엔 스튜디오 참가지원)**

문의처

- 국제교류부 시각예술분야 02-760-4742

(기획형)해외레지던스프로그램지원 (시각예술)영국가스웍스레지던스 프로그램참가지원

사업목적

시각예술 분야 신진작가를 3개월간 영국 런던 가스웍스(Gasworks) 레지던스 프로그램에 파견하여, 창작 공간 및 전시 기회를 제공하고 각국 작가들과 상호교류 하도록 지원함

지원신청자격

- 잠재력을 인정받고 있는 현대 시각예술분야 신진작가
 - ※ 세부 장르 제한 없음
 - ※ 영어로 의사소통에 문제가 없는 자, 비자 발급 결격 사유가 없는 자

지원대상사업 결정 및 진행

- 정기공모시 심의를 통한 5명 후보 선발 후 Gasworks에서 선정하는 최종 지원대상자 1인 지원
 - 1차 선정된 5명의 후보자는 소정 양식의 영문신청서와 자료를 Gasworks 측에 제출
 - ※ 단 시각예술분야 1,2기 아르코영아트프론티어(AYAF) 선정자들이 신청시에는 심의를 통해 이들 중 1인을 5명의 후보자 중 하나로 배정
 - ※ 가스웍스 레지던스 측에서는 기금적 영국체류 또는 영국유학경험이 없는 사람을 선호함

사업개요

- 주관처 : 영국 런던 Gasworks
- 참가기간 : 2014. 4월 ~ 6월(3개월)
- 주요 프로그램
 - 작업실 제공, 워크숍, 관계자 미팅, 오픈 스튜디오 및 전시 기회 제공 등

※ 프로그램 세부 소개

- 사업명 : Gasworks 레지던스 프로그램 참가작가 지원(Gasworks Residency Program)
- 기관명 : 가스웍스(Gasworks)
- 소재지 : 영국(UK) - 런던(London)
- 주소 : 155 Vauxhall Street, London SE11 5RH
- 홈페이지 : www.gasworks.org.uk
- 주관처 및 사업 소개
 - 영국을 대표하는 조각가 안토니 카로(Anthony Caro)가 런던 중심 북술(vauxhall)지역에 1994년 설립
 - 2개의 갤러리와 함께 운영되는 스튜디오로, 9인의 영국 출신 작가를 위한 스튜디오 및 3인의 국제 작가들을 위한 레지던시 공간으로 구성
 - 2011년부터 예술위원회에서 후원약정을 체결하여 매년 1인의 한국 작가를 파견

- 기대효과

- 각국의 작가들과 함께 새로운 환경에서 창작, 번역, 자료조사, 세미나 등의 프로그램에 참여함으로써 작품창작을 위한 다양한 학습과 훈련의 기회 제공
- 현대 시각예술의 거점 중 하나인 런던에 거주하며 활동함으로써 국외 미술 관계자들과의 활발한 교류 기회 제공

- 공간 및 프로그램 소개

구분	내용
공간	<ul style="list-style-type: none"> • 위치 : 런던 중심 북술(vauxhall) 지역 • 개인 스튜디오 : 총 9인의 작가에게 개인 작업실 제공. 책상 및 의자 비치. 인터넷 가능 • 컴퓨터실 : G4 MAC 컴퓨터, 컬러프린터, 복사기, 팩스 • 갤러리 : 두개의 갤러리를 통해 개인전/기획전의 기회 제공 및 오프닝 등의 이벤트를 마련하여 현지 시각 미술계 인사들과의 네트워크 형성이 가능 * 사진 인쇄 암실, 비디오 편집 작업, 판화 시설을 원할 경우, 저렴한 가격에 이용가능한 지정 업체를 소개
제공 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> • 오픈 스튜디오 : 일반관객 및 전문가와의 상호소통을 주목적으로 함. 2일간 진행하며 전문가 초청, 홍보 추진 • 교육 프로그램 : 참여 작가의 경력, 관심에 따라 가스웍스 내의 교육프로그램 참여를 권장하며, 작가가 커뮤니티 그룹을 상대로 교육프로그램을 진행할 수 있는 기회 제공 • 작가와의 대화 : 참여 작가는 작품과 개념을 동료 작가, 평론가, 큐레이터, 일반 관객에게 소개하며 토론의 자리 및 세미나, 토크, 영상회 등에 참여 • 기획자 등 관계자 미팅 및 네트워킹 제공

※ 모든 프로그램은 통역 없이 영어로 진행

- 숙박 : 인근 아파트 임대

역대 우리나라 참가작가

연도	참가작가	세부 장르
2012	김민애	설치
2013	천영미	설치 · 조각

지원항목

- 작가 직접 지원액
 - 프로그램 참가를 위한 왕복항공료 : 예산 내 실비 지원
 - 식비 및 일비 : 1,350달러/월
 - 숙박비 : 1,000달러/월
- 예술위에서 가스웍스로 직접 납부하는 지원액
 - 스튜디오 렌트비 및 프로그램 참가비 : 6,309파운드(2013년 기준, 변동 가능)

※ 해당 지원내역은 협력기관과의 협의에 따라 조정될 수 있습니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
- ② 심의에 필요한 자료(이메일 제출)
 - 작품 포트폴리오
 - JPG파일 : 20점 이내
 - WMV파일(영상작가의 경우) : 동영상 자료(5분~10분)
 - 대표적 전시회 카탈로그 2종 이내
- ③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료 (해당사항이 있을 경우 이메일 제출)

※ 필요한 자료 제출은 email 제출(파일)을 원칙으로 하되, 팜플릿, 책자 등 파일첨부가 불가능한 경우에 한해서 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

• email 제출 : exchange@arko.or.kr(파일수가 많을 경우 압축파일로 묶어서 제출해주세요)

※ 문예진흥기금사업명-신청주체명.확장자

• 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 국제교류부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시: 2014년 공모(1차)-시각예술분야(신청자명-가스웍스 레지던스 프로그램 참가지원)

문의처

- 국제교류부 시각예술분야 02-760-4742

(기획형)해외레지던스프로그램지원 (시각예술)북유럽큐레이터레지던시참가지원

사업목적

참여 시각예술 기획자들의 글로벌 역량을 증진시키고, 현지 네트워킹 능력, 전시기획 리서치 역량을 촉진시키고자 함

지원신청자격

- 시각예술 기획자 2인
 - ※ 해당분야 경력 3년 이상
 - ※ 영어나 현지어로 의사소통에 문제가 없는 자, 비자 발급 결격 사유가 없는 자

지원대상사업 결정 및 진행

- 1단계 : 한국문화예술위원회 심의를 통해 6인의 후보자를 선정
- 2단계 : 현지 협력기관 중 HIAP가 최종 2인 선정
 - ※ 필요시, 전화 인터뷰 진행 예정. 이와 관련된 자세한 일정은 해당자에게 별도 공지

사업개요

- 주관처 : 핀란드 헬싱키 Helsinki International Artist Residency Programme
- 참가기간 : 2014. 10월~11월(1개월)
 - ※ 실패기간은 추후에 협력기관과 조율 후 확정 예정
- 주요 프로그램
 - 작업실 제공, 크리틱 워크숍, 관계자 미팅 리서치 및 네트워킹 확장 기회제공 등

※ 프로그램 세부 소개

- 사업명 : 북유럽 큐레이터 레지던시 프로그램
- 기관명 : HIAP (Helsinki International Artist Residency Programme)
- 소재지 : 핀란드 (Finland) - 헬싱키 (Helsinki)
- 주소 : Suomenlinna B 44 E13, Susisaari 00190 Helsinki, Finland
- 홈페이지 : www.hiap.fi

• 공간 및 프로그램 소개

구분	내용
공간	<ul style="list-style-type: none"> • 케이블 팩토리 (주소 : Cable Factory Tallberginkatu 1 C 97 00180) • 개인 스튜디오 : 3개의 주거복합형 스튜디오(각 60㎡) : 각 스튜디오는 복층 구조로 개인욕실 • 프로젝트 룸(70㎡) : 스크리닝, 콘서트, 강연 등이 가능한 공간 • 휴게실(30㎡)
제공 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> • 워크숍, 강연 프로그램 • 현지 기획자, 아티스트 등 미팅 및 네트워킹 제공 • 행정적 지원 및 참여 큐레이터의 프로젝트 진행을 위한 어시스턴트 지원

※ 모든 프로그램은 통역 없이 영어로 진행

역대 우리나라 참가 작곡가

연도	작곡가
2013	손세희

지원항목

- 작가 직접 지원액
 - 프로그램 참가를 위한 왕복항공료 : 예산 내 실비 지원
 - 식비 및 일비 : 1,350달러/월
- 예술위에서 HIAP로 직접 납부하는 지원액
 - ※ 해당 지원내역은 협력기관과의 협의에 따라 조정될 수 있습니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
- ② 심의에 필요한 자료(이메일 제출)
 - 영문 이력서
 - 영문 작업계획서
 - 영문 공공이벤트(워크숍, 강연, 공개미팅 등) 제안서
 - 이전 프로젝트 자료
- ③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료(해당사항이 있을 경우 이메일 제출)

※ 필요한 자료 제출은 email 제출(파일)을 원칙으로 하되, 팜플릿, 책자 등 파일첨부가 불가능한 경우에 한해서 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

• email 제출 : exchange@arko.or.kr(파일수가 많을 경우 압축파일로 묶어서 제출해주세요)

※ 문예진흥기금사업명-신청주체명.확장자

• 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 국제교류부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시: 2014년 공모(1차)-시각예술분야(신청자명-북유럽큐레이터레지던시참가지원)

문의처

- 국제교류부 시각예술분야 02-760-4742

(기획형)해외레지던스프로그램참가지원 (음악)체코프라하음악원작곡가파견참가지원

사업목적

참여 작곡가에게 해외 창작 경험을 제공하고, 작곡가의 창작역량을 강화하고자 함

지원신청자격

- 만 35세 이하의 작곡가
- 영어나 현지 언어로 의사소통에 문제가 없는 자, 비자 발급 결정 사유가 없는 자
 - ※ 대학교 재학생은 제외

지원대상사업 결정 및 진행

- 1단계 : 한국문화예술위원회 측에서 심의를 통해 3인의 후보자를 선정
- 2단계 : 체코 프라하 음악원 측에서 심의를 통해 3인의 후보자 중 최종 1인 선정
 - ※ 1단계에서 선정된 3인의 후보자는 소정의 양식에 의거하여 체코 프라하 음악원 측으로 영문신청서 및 첨부자료를 제출

사업개요

- 주관처 : 체코 프라하 음악원(Pražská konzervatoř, The Prague Conservatoire)
- 참가기간 : 2014. 9월 시작(3개월)
 - ※ 협력기관과 참여 예술가의 일정에 따라 세부일정은 변경될 수 있음.
- 주요 프로그램
 - 프라하음악원에서의 작곡 강습, 작곡 활동 및 세미나 등 참가, 성과 보고 연주회 개최

※ 프로그램 세부 소개

- 사업명 : 체코 프라하 음악원 작곡가 파견 사업
- 기관명 : 체코 프라하 음악원(Pražská konzervatoř, The Prague Conservatoire)
- 소재지 : 체코(Czech) - 프라하(Prague)
- 주소 : Na Rejdišti 1, 110 00 Praha 1, Czech
- 홈페이지 : <http://www.prgcons.cz>
- 연혁
 - 1808년 체코 귀족들의 발의를 통해 설립현장 공포하여 1811년 첫 학기를 시작한 유럽의 대표적인 음악원으로 유구한 역사와 전통을 자랑함. 초창기에는 오케스트라 음악 중심의 교육에서 성악 등의 교육으로 확대
 - 프라하 음악원 출신의 대표적인 음악가로 안토닌 드보르작(Antonín Dvořák, 1841~1904)로 1891년 신설된 작곡가의 교수로 임용되어 수많은 제자들을 길러냈고, 프라하 음악원 원장까지 역임함.

• 기대효과

- 음악원과 긴밀한 협의 통해 파견 프로그램을 구성하고 진행하여 작곡가의 필요를 반영
- 유럽지역의 우수한 연주자, 작곡가 등 예술인들과의 교류를 통한 예술적 역량 향상 및 네트워크 형성의 기회를 제공
- '유럽의 심장', '백담의 황금도시', '북방의 로마', '유럽의 음악원' 등 수많은 수식어가 따라다니는 전통과 예술의 도시 프라하에서의 거주를 통한 다양한 문화적, 예술적 경험 가능

• 세부 프로그램

구분	내용
강의	<ul style="list-style-type: none"> • 전담 지도교수와의 1:1 작곡 강의 • 작곡 클래스의 학생들과의 공동 강의 등
세미나 및 워크숍	<ul style="list-style-type: none"> • 작곡 관련 세미나 및 워크숍 진행 ※ 세부 프로그램 협의 필요
공연	<ul style="list-style-type: none"> • 파견 기간 동안 작곡가가 창작한 작품을 연주하는 연주회 개최 ※ 워크숍 콘서트 및 레쳐 콘서트 등 프로그램 세부 형식은 협의 필요
기타	<ul style="list-style-type: none"> • 음악원과의 협의에 따라 자유 시간에는 프라하 체험, 타 예술기관 방문 등 자유 프로그램 진행 가능 • 예술위원회와의 협의에 따라 한국에서 성과 보고 형식의 프로그램(창작 작품 연주회) 등을 진행할 수 있음

※ 모든 프로그램은 기본적으로 체코어로 진행되나, 예술위원회 파견 작가의 경우 영어 강의 운영 예정

유의사항

• 유의사항

- 프라하 음악원의 시설 및 장비 여건 상 음악극, 컴퓨터 음악 등 전자장비가 많이 필요한 작품은 강습 및 연주가 불가능함
- 지원 선정 시 조건
 - 최종 지원대상자는 한국문화예술위원회와 프라하 음악원과의 협의를 거쳐 세부 프로그램을 확정하며, 위원회와 별도의 협약을 체결함
 - 지원대상자는 파견기간 중 프라하 음악원에서 작곡 독주회를 1회 이상 개최해야 함

역대 우리나라 참가 작곡가

연도	작곡가
2011	장은호
2012	이은선
2013	공혜린

지원항목

- 왕복항공료(실비)
- 숙박비 : 월 1,170\$(공무원 여비규정을 준용한 금액의 60%)
- 식비 및 일비 : 월 1,134\$(공무원 여비규정을 준용한 금액의 60%)
- 프로그램 참가 및 연주회 개최비용(예술위와 체코 프라하 음악원의 협이에 따라 조정)
- 체코 프라하 음악원 교수로부터 작곡 관련 과목 사사
 - ※ 비자 및 초청장 발급비, 보험 가입비 등은 참가자 개인 부담

지원신청서 제출 방법

- ※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)
- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
 - ※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.
- ② 심의에 필요한 자료
 - ※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.
 - ※ 악보 및 음원의 경우 별도 파일로 제출가능하며, 악보는 이미지 파일 또는 PDF 파일로 보내주십시오. 작곡프로그램 파일(피날레, 시벨리우스 등)은 불가합니다.
 - 최근 3년 간 신청인의 주요 문화예술 활동경력 증빙자료(프로그램, 책자, 음반 등-각각 2매 이하)
 - 필수) 어학 능력 증빙자료 : 공인자료 제출. 해외 학위 소지자는 관련 증빙자료로 대체 가능 (공인자료가 없는 경우 신청인 자평 어학 수준 기술 요망)
 - 필수) 작곡 악보(최대 2편), 작품(mp3 파일 형식, 최대 3개)
- ③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료 (해당사항이 있을 경우)

- ※ 기타심의에 필요한 자료 제출은 email 제출(파일)을 원칙으로 하되, 팜플릿, 책자 등 파일첨부가 불가능한 경우에 한해서 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)
- email 제출 : exchange@arko.or.kr(파일수가 많을 경우 압축파일로 묶어서 제출해주세요)
- ※ 문예진흥기금사업명-신청주체명.확장자
- 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 국제교류부 (152-050)
- ※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효
- 봉투 겉면 작성 예시 : 2014년 공모 (신청자명-체코 프라하음악원 참가지원)

문의처

- 국제교류부 음악분야 02-760-4741

(기획형)해외레지던스프로그램지원 (무용)오스트리아댄스웹참가지원

사업목적

한국의 젊은 무용가 및 안무가의 역량을 강화하고 국제무대에 진출할 수 있는 발판 마련할 수 있는 기회 제공

지원신청자격

- 무용가 또는 안무가 1인
 - ※ 영어나 현지 언어로 의사소통에 문제가 없고 비자 발급 결격 사유가 없는 자

지원대상사업 결정 및 진행

- 댄스웹 홈페이지(www.jardineurope.eu)를 통해 예술가가 직접 지원 신청 : 2013. 12월(예정)
 - 댄스웹 홈페이지 및 예술위원회 홈페이지를 통해 신청 기간 확정 공지 예정
- 지원심의
 - 댄스웹 측에서 심의 추진 및 최종 선정자 공지 : 2014년 3월(예정)

사업개요

- 주관처 : 댄스웹(danceWEB)
- 참가기간 : 2014. 7월 중순 ~ 8월 중순(5주간)
- 주요 프로그램
 - 워크숍, 멘토링, 공연, 공연관람 등

※ 프로그램 세부 소개

- 사업명 : 자르당 드 유럽 연수 프로그램(Jardin d'Europe Scholarship Programme 2014)
- 기관명 : 댄스웹(danceWEB)
- 소재지 : 오스트리아 빈(Wien)
- 홈페이지 : www.jardindeurope.eu
- 사업 소개
 - 개별 창작 프로젝트들을 조직하여 유럽 전체 무용계를 이끄는 원동력을 만들어내는 것을 목적으로 함
 - 매년 7월에서 8월까지 5주간 진행되는 현대무용 레지던스 프로그램으로 매년 60여명의 세계 젊은 무용가와 안무가를 선정하여 집중적인 트레이닝을 실시하고 있음
 - 현대 무용계의 주요 인사를 코치로 초청하여 아이디어와 지식의 교류, 지속적인 트레이닝에 중점을 두고 진행됨
 - 현재까지 전 세계에서 800여명이 참가하였으며, 한국에서는 박진영(2013), 장혜진(2011), 이은경(2009), 서영란(2008), 김영진(2006) 등이 참여하였음

- 세부 프로그램(2013년 기준)
 - 임펄스탄츠(ImPulsTanz) 리처시 프로젝트 참가(ProSeries 및 Coaching Projects)
 - 임펄스탄츠(ImPulsTanz) 테크닉 워크숍 참가(프로그램 190개, 강사 90명)
 - 임펄스탄츠(ImPulsTanz) 페스티벌(기간: 2013년 7월11일~8월11일)의 모든 퍼포먼스 공연 무료관람 및 무용 필름/다큐멘테이션 무료 사용
 - 임펄스탄츠(ImPulsTanz) 참가 세계 유수 교수 및 안무가들과 아이디어 교환
 - 지원프로그램 참가자에게 특별 프로젝트 참가 기회 제공
 - 댄스웹 데이터베이스 사용 및 등재
 - 강습 실연
- ※ 모든 프로그램은 통역 없이 영어로만 진행

지원항목

- 댄스웹 지원항목
 - 스튜디오, 숙박시설, 프로그램 제공
- 예술위원회 지원항목
 - 프로그램 참가비(2,150유로, 2013년 기준) 및 왕복항공료(실비)를 지원
 - ※ 본인부담 참가비 규모는 주최측 계획에 따라 일부 변동될 수 있음

제출서류 및 자료

- 지원신청서 : 댄스웹 홈페이지에서 지원신청서를 다운 받아, 홈페이지에서 온라인 접수
 - 홈페이지 주소 : www.jardindeurope.eu
 - 필수 첨부자료 : 상세 이력서1부, 최근 사진2매(증명사진 1매, 무용사진 1매), 추천서3부
 - ※ 상세한 내용은 해당 사업에 관한 별도의 공모안내 참조

문의처

- 국제교류부 무용분야 02-760-4743

(기획형)해외레지던스프로그램지원 (공연예술)해외예술기관협력파견지원

사업목적

- 해외 예술기관에 우리 예술가 또는 기획자 파견을 지원함으로써 다양한 창작환경 또는 기획역량강화 기회를 제공하기 위함

지원신청자격

- 안무가 또는 무용가
- 축제기획자
- ※ 영어나 현지 언어로 의사소통에 문제가 없는 자, 비자 발급 결격 사유가 없는 자

지원대상사업 결정 및 진행

- 공모를 통해 선정된 예술가 또는 기획자를 해외 예술기관에 파견

지원항목

- 공통 지원항목
 - 왕복 항공료 : 실비
- 기타 지원항목(사업별 특성에 따른 적용)
 - 프로그램 참가비용
 - 작품 제작비 일부

세부 프로그램

예술가파견 해외기관 소개

구분	내용	기타
인도 아따칼라리	• 소재지 : 인도 방갈로어 • 홈페이지 : http://www.attakkalari.org/	나연우 (2012~2013)
움직임 연구소	• 파견예술가: 안무가 또는 무용가(1인) • 매해 홀수 해에 열리는 서남아시아 최대 규모의 현대무용축제 AIB 기간에 진행되는 2개월 기간의 무용 레지던스(14.12월~15월.1월)	참가
유럽공연 예술축제연합 젊은축제 기획자를위한 아뜰리에	• 소재지 : 매년 변경 • 주관기관 : 유럽공연예술축제연합(EFA) • 홈페이지 : http://www.efa-aef.eu/en/festivals/ • 파견기획자 : 축제기획자(1인) • 45명의 젊은 축제기획자들을 선정하여 선배 그룹의 축제감독 또는 프리젠티터들을 멘토로 구성하여 세달 간 지식과 경험 전수를 목적으로 하는 7일간의 집중 프로그램	서상혁, 심현주 2인 아뜰리에-포춘난 (말타 축제 협력) 참가 확정 (2014)

※ 모든 프로그램은 기본적으로 체코어로 진행되나, 예술위원회 파견 작가의 경우 영어 강의 운영 예정

제출서류 및 자료

① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서

② 심의에 필요한 자료

- 공통 자료 : 최근 2년간 신청인(단체)의 주요 문화예술 활동경력 증빙자료
(언론, 전문지 등의 보도내용, 평론 자료 스크랩, 행사 사진 자료)
- 분야별 자료

분야	제출자료	제출방법
문학	• 신청자 본인의 대표 작품집 1부	우편
시각예술	• 작품 포트폴리오 - JPG 파일 : 10점 이내 • 대표적 전시회 카탈로그 2종 이내	이메일

③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료(해당사항이 있을 경우)

※ 필요한 자료 제출은 email 제출(파일)을 원칙으로 하되, 팜플릿, 책자 등 파일첨부가 불가능한 경우에 한해서 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

• email 제출 : exchange@arko.or.kr(파일수가 많을 경우 압축파일로 묶어서 제출해주세요)

※ 문예진흥기금사업명-신청주체명.확장자

• 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 국제교류부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시: **2014년 공모(1차)-공연예술 분야(신청자명-인도아따갈라리움직임연구소)**

문의처

- 국제교류부 연극, 무용분야 02-760-4743

(기획형)해외레지던스프로그램지원 (무대예술)미국뉴욕무대예술가프로젝트참가지원

사업목적

- 미국 뉴욕에서 활동하는 무대예술가에게 우리 예술가를 파견하여 현지 프로젝트에 참여할 수 있도록 지원함으로써 우리 예술가가 창작 역량을 강화하고, 무대예술의 국제적 흐름을 파악하며, 해외 무대 예술가와 교류할 수 있는 기회를 제공함.

지원신청자격

- 무대예술가(무대조명, 무대의상, 무대음향 분야)
※ 영어나 현지 언어로 의사소통에 문제가 없는 자, 비자 발급 결격 사유가 없는 자

지원대상사업 결정 및 진행

- 공모를 통해 선정된 예술가를 뉴욕(해외) 뉴욕 무대예술가에게 파견

지원항목

- 공통 지원항목
 - 왕복 항공료 : 실비
 - 숙박비 : 공무원 여비규정을 준용한 금액의 60% 지급
 - 식비, 일비 : 공무원 여비규정을 준용한 금액의 60% 지급
- 기타 지원항목(사업별 특성에 따른 적용)
 - 컨퍼런스, 워크숍 등 프로그램 참가비 : 파견 기간 동안 현지에서 열리는 관련 분야 컨퍼런스, 워크숍 등의 프로그램에 참가하고자 할 경우, 일정 및 참여 가능 여부 협의 후 예산 범위 내에서 참가비의 전체 또는 일부를 지원금으로 지급

분야	협력예술가	주요사업내용	비고
무대조명	미국 뉴욕 도날드 홀더	<ul style="list-style-type: none"> • 무대조명 디자이너 도날드 홀더의 프로젝트 참여 - 파견대상 : 무대조명 예술가 (1인) - 기간 : 3개월 	2차 공모 기간 신청
무대의상	미국 뉴욕 캐서린 주버	<ul style="list-style-type: none"> • 무대의상 디자이너 캐서린 주버의 프로젝트 참여 - 파견대상 : 무대의상 예술가 (1인) - 기간 : 3개월 	2차 공모 기간 신청
무대음향	미국 뉴욕 스캇 레러 (또는 네빈 스타인버그)	<ul style="list-style-type: none"> • 무대음향 디자이너 스캇 레러 (또는 네빈 스타인버그)의 프로젝트 참여 - 파견대상 : 무대음향 예술가 (1인) - 기간 : 3개월 - 홈페이지 : www.scottlehrersound.com, www.themodernprojects.com 	2차 공모 기간 신청

제출 서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
- ② 심의에 필요한 자료
 - 영문 이력서(자유양식, Microsoft Word 사용)
 - 영문 자기소개서(자유양식, Microsoft Word 사용)
 - 작품활동 증빙자료 : 포트폴리오, 작품설명(영문), 오디오파일, 작품 사진, 영상 자료 등
- ③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료(해당사항이 있을 경우)

※ 필요한 자료 제출은 email 제출(파일)을 원칙으로 하되, 팜플릿, 책자 등 파일첨부가 불가능한 경우에 한해서 우편으로 제출하시기 바랍니다.(제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

• email 제출 : exchange@arko.or.kr(파일수가 많을 경우 압축파일로 묶어서 제출해주세요)

※ 문예진흥기금사업명-신청주체명.확장자

• 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 국제교류부 (152-050)

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시: 2014년 공모(2차)-무대예술분야(신청자명-무대음향스캇레러참가지원)

문의처

- 국제교류부 연극(무대예술)분야 02-760-4745

사업목적

- 예술가 개인 차원에서 접근하기 힘든 다양한 해외 창작거점 개발을 통해, 예술가들에게 다양한 예술 창작환경을 제공함
- 외국 작가들과의 단기 공동창작레지던스 사업을 제공함으로써 우리 예술가들의 창작역량을 강화하고 국제 네트워크를 확장함

지원신청자격

- 현지 비자발급에 결격 사유가 없으며, 영어나 현지어로 기본적인 의사소통이 가능한 예술인
 ※ 대학교 재학생은 제외

지원대상사업

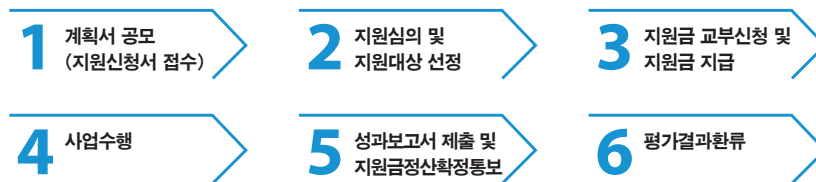
- 노마딕 레지던스 프로그램별 해당 장르 기획자 및 예술가

구분	협력기관	분야	주요 사업내용
이란 노마딕 레지던스	이란예술 아카데미	시각예술	<ul style="list-style-type: none"> • 이란 노마딕 레지던스 프로그램 - 이란의 예술가들과 공동 레지던스 프로그램 운영 - 기획 1인, 시각예술 5인이 한 팀을 구성하여 지원신청, 사업 추진(6명의 팀원 중 프로젝트 기획의도에 따라 타 분야 예술가의 참여도 가능) • 기간 : 2014. 9월(2주)
바이칼 노마딕 레지던스	이르쿠츠크주 문화부	시각예술 문학	<ul style="list-style-type: none"> • 바이칼 노마딕 레지던스 프로그램 - 러시아의 예술가들과 공동 레지던스 프로그램 운영 - 동해 블라디보스토크-이르쿠츠크-바이칼호(아른섬)로 이동 - 기획 1인, 시각예술 5인이 한 팀을 구성하여 지원신청, 사업 추진(6명의 팀원 중 프로젝트 기획의도에 따라 타 분야 예술가의 참여도 가능) • 기간 : 2014. 7월(12일)
몽골 노마딕 레지던스	몽골예술 위원회	시각예술	<ul style="list-style-type: none"> • 몽골 노마딕 레지던스 프로그램 - 몽골 남고비 사막 또는 흡수골 지역에서 2주간 공동 레지던스 프로그램 운영 - 기획 1인, 시각예술 5인이 한 팀을 구성하여 지원신청, 사업 추진(6명의 팀원 중 프로젝트 기획의도에 따라 타 분야 예술가의 참여도 가능) • 기간 : 2014. 8월(2주)

구분	협력기관	분야	주요 사업내용
인도 노마딕 레지던스	인코센터 랄리칼리아카데미	시각예술	<ul style="list-style-type: none"> • 인도 노마딕 레지던스 프로그램 - 인도 첸나이 지역에서 2주간 공동 레지던스 프로그램 운영(6명의 팀원 중 프로젝트 기획의도에 따라 타 분야 예술가의 참여도 가능) - 기획 1인, 시각예술 5인이 한 팀을 구성하여 지원신청, 사업 추진 • 기간 : 2014. 12월 (2주)
호주 노마딕 레지던스	Des Arts	시각예술	<ul style="list-style-type: none"> • 호주 노마딕 레지던스 프로그램 (인바운드) - 호주 원주민 예술가들과 한국 시각예술 작가들이 참여하는 공동 레지던스 프로그램 운영 - 국내창작공간과 협력 추진 • 기간 : 2014. 6월 (2주)

※ 사업추진 일정 및 세부 프로그램은 현지 협력기관과의 협의에 따라 조정될 수 있음

사업추진절차



지원신청기간

구분	신청대상(사업기간)	신청접수기간	심의기간
2차	2014. 5. 1~2014.12.31	2014. 3.18~2014. 3.28	2014. 4.

지원규모

- 지원규모 : 5천만원~6천만원
- ※ 사업의 규모와 성격에 따라 조정될 수 있음
- 지원항목 : 왕복 항공료, 체재비 등

지원항목

- 항공료 등 노마딕 레지던스 체류활동을 위한 직접 경비

지원심의기준

- 중점심의를방향 : 해외 작가와 협업을 통해 창작능력을 강화할 수 있고 우수한 사업성과를 거둘 수 있는 잠재력 고려

	영역	세부평가내용
계획단계(P) 집행단계(D) 사업단계(S)	신청인의 프로그램 참여 적격성(40%)	<ul style="list-style-type: none"> • 신청인은 프로그램에 대한 뚜렷한 참가 동기 및 활동 목표를 가지고 있는가? • 신청인의 실적·경력을 볼 때 동 프로그램에 참가하는 것이 적합한가?
	성공적인 프로그램참여 가능성(30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 신청인의 작품활동, 프로그램 참가계획이 동 프로그램에 부합하고 예술적으로 우수한 실적을 거둘 것으로 예상할 수 있는가? • 신청인이 해외 예술가들과 상호 교류하며 자신의 작품활동을 통해 성공적으로 프로그램에 참여할 잠재력을 가지고 있는가?
	사업수행을 통해 기대되는 예술적 성취도 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 프로그램을 통해 신청인의 예술적 역량 향상을 기대할 수 있는가? • 사업결과에 대한 자체 평가 및 환류를 통한 자기 발전계획을 갖고 있는가? • 신청자의 동 프로그램 참가로 국제적 네트워크 구축 및 발전을 기대할 수 있는가?

지원신청서 제출 방법

- ※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)
- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출 서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
 - ※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록 시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.
- ② 심의에 필요한 자료
 - ※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.
 - 최근 2년 간 신청인(단체)의 주요 문화예술 활동경력 증빙자료 (언론, 전문지 등의 보도내용, 평론 자료 스크랩, 행사 사진 자료)
- ③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료(해당사항이 있을 경우)

- ※ 기타심의에 필요한 자료 제출은 email 제출(파일)을 원칙으로 하되, 팸플릿, 책자 등 파일첨부가 불가능한 경우에 한해서 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)
- email 제출 : exchange@arko.or.kr(파일수가 많을 경우 압축파일로 묶어서 제출해주세요)
- ※ 문예진흥기금사업명-신청주체명.확장자
- 우편 제출 : 서울시 구로구 새말로 120(구로동 26-1) 예술위원회 국제교류부 (152-050)
- ※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효
- 봉투 겉면 작성 예시 : 2014년 공모 (신청단체명-노마드레지던스프로그램참가)

문의처

- 국제교류부 시각예술분야 02-760-4742

**2014년도
문예진흥기금
신규편입사업
상세안내**

창작산실(구. 창작팩토리)지원사업

※ 동 사업은 2014년 초 공모 예정으로, 사업내용이 조정될 수 있습니다.

사업목적

- 창작부터 유통까지 공연 제작의 전 과정을 단계별로 지원하고, 이를 통해 대표 공연 레퍼토리 육성

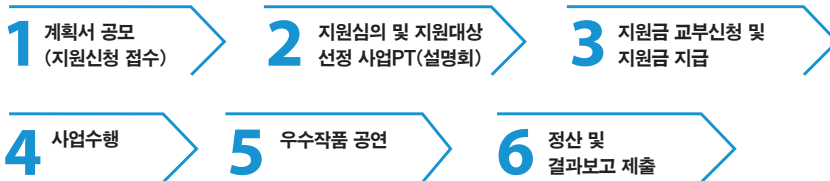
지원신청자격

- 연극, 무용(발레, 현대무용), 음악(창작음악, 오페라), 전통(한국무용)분야 예술가(단체)

지원대상사업

- '미발표 창작물'
- ※ 아래 5가지 사항에 해당되는 경우는 '미발표 창작물'이 아님
- ① (인터넷 매체를 포함한) 지면에 발표된 작품
- ② 출판물로 발간된 작품(비영리 목적, 자료집 포함)
- ③ 공연화 된 작품(학내공연, tryout공연, 쇼케이스 포함)
 - ※ 학내 수업의 일환으로 진행된 워크숍은 미발표 작품으로 간주
- ④ 타 지원사업 선정작품(학내 지원금 포함)
- ⑤ 기타 심사위원회에서 발표된 공연으로 간주하는 작품

사업추진절차



지원신청기간 (장르별 사업별 별도 공지에정)

- 접수기간 : 2014. 3월 ~

지원관련 중요사항

1. 연극

- 대본지원, 시범공연지원, 우수작품제작지원, 우수작품 재공연지원 프로그램으로 구성
- 시범공연지원 공모는 독회심사만으로 진행(연출가와의 심층 면접 병행)
- 우수작품제작지원은 소극장용(200석 미만)과 중극장용(200석 이상)으로 구분하여 선정
- 소극장 공연지원은 신진 창작자를 대상으로 하고, 중극장 공연지원은 기성 창작자를 대상으로 함

2. 음악(오페라)

- 대본지원, 시범공연지원, 제작지원 프로그램으로 구성
- 중장기적 안목으로 창작오페라의 자생력 강화에 역점을 두고 진행
- 양질의 대본 발굴 및 창작자 육성을 위해 대본공모를 별도로 실시
- 오페라 워크숍(전문 인큐베이팅 그룹)을 운영, 작품의 단계별 완성도를 제고함
- 시범공연(30분)을 통해 우수작품 선정

3. 무용(발레, 현대무용)

- 시범공연지원, 우수작품제작지원, 우수작품 재공연지원 프로그램으로 구성
- 시범공연은 서면심사와 면접심사를 통해 선정되며, 이후 실연심사에 필수 참여
- 우수작품제작지원은 실연심사(쇼케이스)를 통해 선정되며, 이를 통해 작품의 자문 등을 수렴하여 보다 완성도 높은 작품 제작 지원
- 최종 우수작품 선정작 1편은 우수작품 재공연 기회 부여

4. 전통(한국무용)

- 시범공연지원, 우수작품 제작지원, 우수작품 재공연지원 프로그램으로 구성
- 대본선정 단계 없이 시범공연 심의를 통해 우수작품을 선정하여 제작 지원함
- 제작된 우수작품은 '우수작품 재공연 지원사업' 신청자격을 부여, 한국무용의 대표 레퍼토리로 육성

5. 음악(창작음악)

※ 사업 검토 중

지원신청서 제출방법

※ 추후공지

문의처

- 한국문화예술위원회 연극분야 02-760-4830
- 한국문화예술위원회 무용분야(발레, 현대무용) 02-760-4838
- 한국문화예술위원회 음악분야(창작음악, 오페라) 02-760-4835
- 한국문화예술위원회 전통분야(한국무용) 02-760-4839

창작뮤지컬육성지원사업

※ 동 사업은 2014년 초 공모 예정으로, 사업내용이 조정될 수 있습니다.

사업목적

- 대형 라이선스 뮤지컬에 편향된 뮤지컬 시장을 개선, 창작뮤지컬 등 다양한 뮤지컬 작품이 공존할 수 있는 환경을 조성함

지원신청자격

- 뮤지컬 제작 공연예술단체, 주식회사, 법인

지원대상사업

- 뮤지컬 제작 실적이 있는 단체

※ 라이선스 뮤지컬은 지원 대상에서 제외

지원항목

- 행사수행에 소요되는 직접경비

문의처

- 한국문화예술위원회 연극분야 02-760-4830

※ 자세한 내용은 별도 공지할 예정임

전통공연예술지원_전통품물활성화

※ 동 사업은 2014년 초 공모 예정으로, 사업내용이 조정될 수 있습니다.

사업목적

- 지역의 전통품물 공연 활성화로 전통예술의 대중적 관심제고 및 시민 생활 활력소 제공

지원신청자격

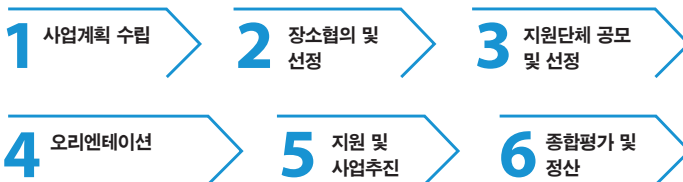
- 연희·품물 분야 전공자로 구성된 품물 연희 단체
 - 인근 지역에 소재하는 설립년도 5년 이내의 신진단체 우대
 - ※ 전국단위의 조직망을 갖고 있는 문화원, 협회소속 지부 지회는 지원신청 할 수 없음

구분	지역	대상처(공연회수)	선정예술단체수
정기상설 공연	전국 5개 시·도 (‘14.3 공지 예정)	1개처(20회)	2개 단체
		1개처(20회)	2개 단체
		1개처(20회)	2개 단체
		1개처(20회)	2개 단체
		1개처(20회)	2개 단체
계		5개처(100회)	10개 단체

지원대상사업

- 품물 및 품물과 연희를 겸한 단막공연 30분 ~ 60분 이내 프로그램
 - 거리공연은 소규모 타악공연, 기예(버나, 죽방울 등) 중심으로 소음·보행불편 최소화
 - 공원, 기차역 등 군중밀집지역은 품물, 연희공연으로 대중 관심 유발
- 1곳 당 2개 단체 선정, 연간 5개 시·도에 지역별 20회 공연(총 100회 추진)
 - 5개 시·도는 추후 확정하여, ‘14.3월 공모 공고시 안내 예정

사업추진절차



지원신청기간

- 2014. 3. 18(화) ~ 3. 28(금) 18:00 까지

지원규모 및 기간

- 지원규모 : 공연1회당 2,000,000원 ~ 2,700,000원(단년도 지원)
 - 지원금은 1회 공연의 출연료, 이동경비, 제반시설비(숙·식비 제외)를 포함한 총 금액
 - 공연횟수 : 선정단체 각 10회 이상 상설공연 ※ 현장평가 후 우수단체 선정 : 2015년 연속지원

지원항목

- 사업수행에 소요되는 직접 경비 • 사업 수행에 필요한 장소 제공
- 배너, 현수막 등 홍보물은 재단에서 제공(단, 설치 및 배포는 선정 단체에서 수행)

지원심의기준

심의기준(가중치) 세부평가내용	
계획단계(P)	사업취지 부합정도 (20점) • 사업 목적 및 의도에 맞는 단체 및 프로그램
	사업계획의 충실성 (20점) • 공연계획의 구체성 및 충실성 • 예산계획의 현실성
	사업프로그램의 작품성 및 예술성 (20점) • 프로그램의 완성도 및 대중성
진행단계(O)	사업수행역량 (20점) • 사업을 실현하기 위한 조직과 운영 인력의 확보 • 단체의 발전 가능성과 역량
	파급효과 (20점) • 현장의 활성화 및 해당분야 발전기여도 • 사업의 목적 달성 기여
성인단계(S)	

지원신청서 제출 방법 ※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
 - ※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.
- ② 심의에 필요한 자료
 - ※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.
 - ※ 동영상 파일은 별도 붙임파일로 첨부하시기 바랍니다.
 - 지원단체 단원 상세 프로필 (제공양식) • 사업자등록증 또는 고유번호증 사본
 - 지원 프로그램 영상 1부 (5분 내외 휴대폰 촬영 파일로 첨부/* 파일명: 신청단체명)

※ 참고자료면에 삽입할 수 없는 자료가 있는 경우(팝플릿·책자 등)에 한해 등기 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다.)

- 우편 제출 : 전통공연예술진흥재단 공연사업팀 전통풍물활성화 담당자
- ※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효
- 봉투 겉면 작성 예시 : **2014년 공모 (신청단체명- 전통풍물활성화)**

문의처

- (재)전통공연예술진흥재단 공연사업팀 02-580-3261

전통공연예술지원_전통예술복원및재현

※ 동 사업은 2014년 초 공모 예정으로, 사업내용이 조정될 수 있습니다.

사업목적

- 일제강점기와 급속한 사회구조의 변화로 변질·훼손되어 계승 단절 위기에 놓인 전통예술을 복원하고 재현하여, 공연콘텐츠 확보 및 민족문화발전에 기여

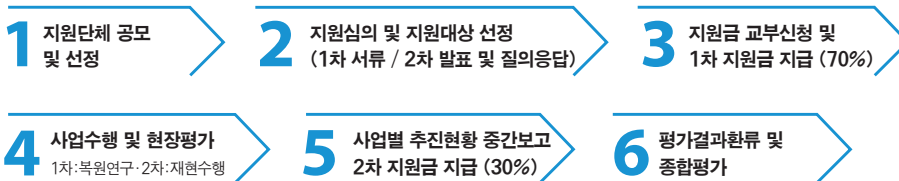
지원신청자격

- 전통예술 기반 연구자 및 예술단체(법인, 임의단체 등)
- ※ 지원 신청할 수 없는 대상
- 중요무형문화재 지정 종목 및 한국민속예술축제 발굴 종목
- 전국단위의 조직망을 갖고 있는 문화원, 협회 소속지부 지회(예시 : 문화원, 예총, 민예총 및 장르별 단위협회의 지부 지회 등)

지원대상사업

- 무용, 음악, 궁중연례, 무속, 민속, 연희, 민요 등 전통공연예술 전 분야

사업추진절차



지원신청기간

- 2014. 3. 18(화) ~ 3. 28(금) 18:00 까지

지원규모

- 지원규모 : 1개 과제당 4,000만원 내외(총 4~6개 내외 사업지원)
- ※ 선정된 과제의 지원금액은 심의위원회에서 조정될 수 있음

지원항목

- 복원 연구비(최종 연구결과물은 국립국악원 국악 아카이브 편입 특전)
- 재현 공연비(일반시민도 함께할 수 있는 공개 공연)

지원심의 절차

- 1차 서류심사
- 2차 인터뷰심사

구분	심의 기준	배점
1차(서류심사)	서류구비상태	20점
	결과물 도출방법의 구체성	30점
	조직체계 구성의 적절성	20점
	예산안 구성, 집행, 정산 등 타당성	30점
2차(인터뷰심사)	보존·계승가치와 예술적 우수성	30점
	고증자료집 제작, 공연작품화 등 현대적 활용성	20점
	사업추진단체의 인적 구성 등 사업수행능력	20점
	사업계획의 충실성·타당성 및 구체적 실현가능성	30점

지원신청서 제출 방법

- ※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)
- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
 - ※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.
- ② 심의에 필요한 자료
 - ※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.
 - 사업자등록증 또는 고유번호증
 - 지원단체 상세 소개자료

※ 참고자료면에 삽입할 수 없는 자료가 있을 시, 팜플릿·책자·CD, DVD에 한해 등기 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다.)

- 우편 제출 : 전통공연예술진흥재단 콘텐츠사업팀 '전통예술복원및재현' 담당자

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시 : 2014년 공모 (신청단체명- 전통예술복원및재현)

문의처

- (재)전통공연예술진흥재단 콘텐츠사업팀 02-580-3267

전통공연예술지원_전통연희활성화

※ 동 사업은 2014년 초 공모 예정으로, 사업내용이 조정될 수 있습니다.

사업목적

- 전통적인 기본원리에 입각한 실험적 전통연희 작품을 발굴하여 전통예술 분야의 창작의욕 고취 및 경쟁력 강화
- 관련 창작 또는 공연실적을 가진 단체

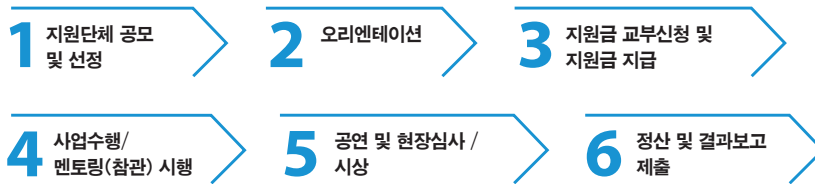
지원대상사업

- 창작연희작품 5개작 내외
 - 전통연희를 바탕으로 새롭게 창작하거나 현대적으로 수용한 작품
 - 단, 공모 접수일을 기준으로 공연된 적 없는 작품시간 60분 내외의 미 발표작에 한함

※ 지원 신청할 수 없는 대상

- 이미 공연화된 작품
- 작품에 사용한 대본, 음악, 영상 등에 대한 저작자의 사용허가를 받지 못한 작품
- 타 지원 사업 선정 작품

사업추진절차



지원신청기간

- 2014. 3. 18(화) ~ 3. 28(금) 18:00 까지

지원절차 및 규모

- 1단계 <시범공연 제작비 지원>
 - 심사결과에 따라 전체 참가자에게 공연비 차등지원(10백만원~50백만원)
 - <우수작품 시상>
 - 대상(문화체육관광부 장관상) 1,000만원, 우수상 700만원, 장려상 500만원 등
 - ※ 적합한 작품이 없을 경우, 취소될 수 있음
- 2단계 <우수작품 상설공연화 지원>
 - 참가작품 중 일부 우수작은 향후 역대 우수작과 함께 매년 자체 심의에 따라 상설공연 지원
 - ※ 적합한 작품이 없을 경우 지원하지 않을 수 있음

지원항목

- 작품제작에 소요되는 제작지원금
- 공연장소대관 및 기본 장비
- 통합 홍보물 제작

심사 절차

- 1차 서류심사 : 공연계획서, 대본 등을 심사
- 2차 인터뷰심사 : 스토리보드 프리젠테이션 및 인터뷰 후 지원작 결정
- 3차 현장심사 : 지원작 공연 현장심사 및 시상

심 의 기준

심사	항목	배점	세부평가내용
서류심사	작품의 예술성 및 구성력	30점	· 전통연희의 특성을 잘 살렸는가? · 예술적 가치를 지니는가?
	작품의 독창성	20점	· 시나리오에 참신한가? · 공연대본이 잘 갖추어졌는가?
	작품의 대중성	20점	· 제작의도가 사업목적에 부합하는가? · 대중적인 요소를 갖추었는가?
	공연단체의 전문성	20점	· 공연단체의 경력은 신뢰할만한가? · 출연자들은 전문성을 갖추었는가? · 연출, 안무, 작곡 등 주요 제작자의 전문성? · 대본, 음악, 영상 등의 저작권자가 동의한 참가확인서가 첨부되었는가?
	예산구성의 현실성	10점	· 전체 예산구성은 현실적으로 적절한가? · 지원금 사용처는 사업목적에 적합한가? · 추진일정은 적절한가?
면접심사	서류심사와 동일한 평가지표를 토대로 서류상의 의문사항을 재차 확인하거나 부연설명 요구		
공연심사	작품의 구성력	30점	· 제작의도가 충분히 작품에 반영되었는가? · 서술구조(이야기)가 타당하게 전개되었는가?
	작품의 독창성	30점	· 전통연희를 활용한 참신하거나 창의적인 아이디어가 돋보이는가?
	작품의 발전가능성	30점	· 본 작품이 전통연희의 활성화 및 해당 분야 발전에 기여할 수 있는가? · 추후 상설공연을 통해서 발전할 가능성이 있는가?
	관객호응도	10점	· 관객이 몰입하도록 흡입력이 있는가? · 본 작품이 목표한 관객층(누구나, 어린이, 외국인 등)이 관람하기에 적절한가?

지원신청서 제출 방법

※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서

※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.

② 심의에 필요한 자료

※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.

- 대본(제공양식)
 - 주제, 기획 및 집필의도, 등장인물소개, 전체 줄거리를 포함한 구체적 시나리오
 - 기악 및 무용의 경우 악기구성 및 무대배치도 포함
- 스토리보드(제공양식)
 - 작품의 주요 장면을 그림이나 사진 등으로 정리한 계획표
- 참여확인서(제공양식)
 - 해당작에 사용할 대본, 음악, 영상 등에 대한 창작자의 저작권에 관한 부문에 한해 제출 (※ 저작권 분쟁시 공연단체에 책임이 있음)
- 사업자등록증 또는 고유번호증
- 공연실적물(해당자에 한함)
 - 최근 3년간 공연 실적물 근거자료(동영상, 홍보 인쇄물 등)

※ 참고자료면에 삽입할 수 없는 자료가 있을 시, 팜플릿·책자·CD, DVD에 한해 등기 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

- 우편 제출 : 전통공연예술진흥재단 공연사업팀 '전통연희활성화'담당자

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시 : 2014년 공모 (신청단체명-전통연희활성화)

문의처

- (재)전통공연예술진흥재단 공연사업팀 02-580-3282

※ 동 사업은 2014년 초 공모 예정으로, 사업내용이 조정될 수 있습니다.

사업목적

- 전통예술분야 발전을 이끌 신진 기획자의 실무능력 배양을 통한 전통 공연예술 수준 향상

지원신청자격

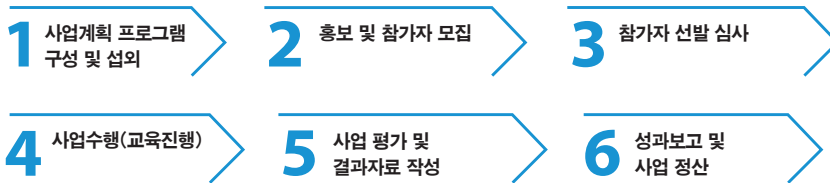
- 전통공연예술기획에 관심 있는 미취업자 및 신진 기획자
 - 전통예술 관련학과 재학·휴학생(3학년 이상) 및 졸업자
 - 전통예술단체 6개월 이상 종사자

※ 상기 지원신청자격 중 한 가지 이상 충족하는 자

유의사항

- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 선발을 취소할 수 있음
- 최종합격자가 합격을 포기하거나, 최종합격자에게 결격사유가 있는 경우 차점자 순으로 합격자를 결정할 수 있음

사업추진절차



지원신청기간

- 2014년 5월 예정

지원규모 및 기간

- 참가자 선발 인원 : 30명 내외
- 주요내용 : 전통공연예술분야 기획, 제작 등 전문 인력을 체계적으로 양성하기 위한 전문 아카데미 과정
- 교육기간 : 2014년 7월 예정

※ 상기 일정은 주최측 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

지원항목

- 전통공연예술분야 기획, 제작 분야 아카데미 참가 지원
 - 강의 주제 : 공연기획 개론 → 공연 성공사례 발표 → 실무교육
 - 현장 수업 : 워크숍 및 공연 관람

- 수료증 발급
 - 문화체육관광부장관 명의 수료증 발급으로 아카데미 공신력 확보
 - 발급대상자 : 과제평가 및 출석 점수를 합산하여 총점이 70점 이상인 자

평가내용

- 과제평가(총점 60점)

구분	내용	평가자	배점	비고	
과제 수업	기획서작성 및 보도자료 과제물 평가(개인과제물)	주임교수	40점	A	40점
				B	30점
				C	20점
현장 체험	현장체험 감상문 제출 (필수공연 2편 중 1편 작성)	주임교수	10점	A	10점
				B	7점
				C	5점
참여도	과제발표 및 수업 참여도	주임교수	10점	A	10점
				B	7점
				C	5점

- 출석평가(총점 40점)

구분	내용	평가자	배점
강의 출석	강의 출석 체크(현장체험 출석 포함)	담당자	30점
워크숍	워크숍 참석	담당자	10점

지원심의기준

- 선발 기준에 따라 서류심사 평가(※ 모집인원이 초과하지 않을 경우, 심사 생략)
- 선발심사 기준
 - 참여의지 및 동기 50점
 - 본인 전공에 대한 이해 및 설명 20점
 - 공연기획자 및 공연 마케팅 관련 업무에 대한 이해 20점
 - 관련업무 경력에 대한 가산점 10점

지원신청서 제출 방법

※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나,
예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서

※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.

② 심의에 필요한 자료

※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.

- 학부 이상 재학·휴학 및 졸업 증명서
- 경력증명서 (해당자에 한함)
- 기타 공연기획 및 마케팅 관련 인증 서류 (해당자에 한함)

※ 참고자료면에 삽입할 수 없는 자료가 있을 시, 팜플릿·책자·CD, DVD에 한해
등기 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다.)

• 우편 제출 : 전통공연예술진흥재단 공연사업팀 '전통예술아카데미' 담당자

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시 : 2014년 공모 (신청단체명-전통예술아카데미)

문의처

- (재)전통공연예술진흥재단 기획운영팀 02-580-3140

전통공연예술지원_국악창작곡개발 <21C한국음악프로젝트>

※ 동 사업은 2014년 초 공모 예정으로, 사업내용이 조정될 수 있습니다.

사업목적

- 우수한 국악창작곡을 발굴하고 역량 있는 신진 작곡가 및 실연자를 양성하여 한국 전통음악의 발전적 계승과 대중화에 기여

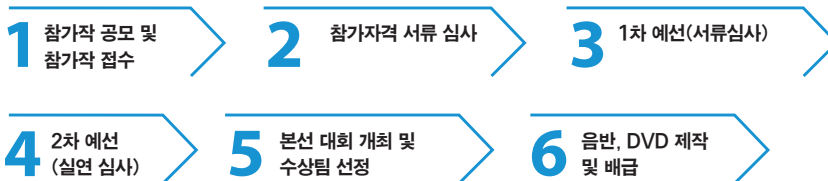
신청자격

- 국악기가 포함된 10인 이하로 구성된 연주팀
 - 개인 및 단체(개인의 경우 연주팀 동반)로 나이, 학력, 경력, 국적 제한 없음
 - 단, 본 대회 대상팀은 제외함
- 공연, 음반, 방송 등을 통해 발표된 적 없는 순수 창작곡에 한함
 - 출품작의 연주 시간은 노래곡 5분 이내, 연주곡 8분 이내로 제한함 (가사가 없는 '구음' 등은 연주곡으로 분류함)

유의사항

- 서류 제출 이후 본선 대회 완료 이전에 참가작이 외부에 발표될 경우 심사 결과와 무관하게 참가작 선정이 취소됨
- 대회 기간 중 공연팀의 구성에 변경이 발생할 경우 운영진에 사전에 보고하여야 함

사업추진절차



신청기간

- 2014년 5월 예정

지원규모

- 상금 총액 : 4,600만원
- 대 상(1팀) : 상금 1천5백만원, 상패
- 은 상(1팀) : 상금 7백만원, 상패
- 장려상(3팀) : 상금 3백만원, 상패
- 금 상(1팀) : 상금 1천만원, 상패
- 동 상(1팀) : 상금 5백만원, 상패

지원 항목

- 음반 및 DVD 제작 지원
- 프로필 사진 제작 지원
- 국악방송 출연

※ 상기 지원은 본선 진출팀에 한함

심사기준

심사 기준	배점	내용
대중성	30점	· 동시대 관객과의 소통과 교감이 가능한가 · 대중이 친숙하게 받아들일 수 있는 작품인가
예술적 완성도	30점	· 예술적 깊이와 품위를 담은 작품인가 · 연주자의 기량은 충분한가
독창성과 창의성	30점	· 기존 작품과 구별되는 개성과 독창성이 발휘된 작품인가
전통성	10점	· 한국전통음악에 대한 이해를 바탕으로 작곡된 작품인가 · 한국전통음악을 계승한 21세기형 한국음악을 발굴하고자 하는 대회의 취지에 부합하는가

※ 작품수준 미달 시 대상 수상작 없음

지원신청서 제출 방법

※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나,
예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서

※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.

② 심의에 필요한 자료

※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.

※ 음원 혹은 영상 파일은 별도 붙임파일로 첨부하시기 바랍니다.

- 악보
- 창작곡이 수록된 5분 이내 영상이나 음원 파일(파일로 첨부/* 파일명: 신청단체명)

※ 참고자료면에 삽입할 수 없는 자료가 있을 시, 팜플릿·책자·CD, DVD에 한해
등기 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다)

- 우편 제출 : (121-270)서울시 마포구 상암동 1602번지 DMS빌딩 10층 국악방송
(21C 한국음악프로젝트) 담당자 앞

※ 공모 관련 자료 : 접수 마감일 우체국 소인분까지 유효

- 봉투 겉면 작성 예시 : 2014년 공모 (신청단체명-21C 한국음악프로젝트)

문의처

- 국악방송 21C한국음악프로젝트 기획팀 02-300-9973

전통공연예술지원_전통예술실험무대

※동 사업은 2014년 초 공모 예정으로, 사업내용이 조정될 수 있습니다.

사업목적

- 우수한 전통예술 실험공연물(국악, 한국무용 등) 발굴을 통한 역량 있는 신진 예술가의 사회진출 지원 및 전통예술 관객 저변 확대

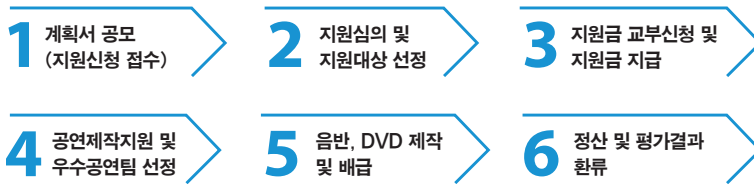
지원신청자격

- 창단 5년 이하 전통예술단체
- 단체 구성원 연령이 만 35세 이하(1979년생)인 팀 우대
- 공연, 음반, 방송 등을 통해 발표되지 않은 창작물을 보유한 팀
 - ※ 음악의 경우 미발표 창작곡 2곡 이상, 무용 등의 경우 미발표작 15분 이상
- 30분 이상 단독공연 가능한 팀

지원대상사업

- 공연 출연팀(1·2차 심사 통과자)

사업추진절차



지원신청기간

- 2014년 5월 예정

지원규모 및 기간

- 지원규모 : 공연지원금
- 지원기간 : 공연기간에 한함(공연기간은 참가팀 확정 후 추후 조정)

지원항목

- 공연 제작비
- 우승 단체에 대해서는 음반 혹은 DVD 발매 지원 특전

지원심의기준

- 단독 공연 가능한 수준의 작품 구성력과 완성도, 무대 장악력
- 전통예술 어법에 충실하되 현대적 변용 및 실험성을 보여주는 창작품

지원신청서 제출 방법

- ※ 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)
- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 직접 접속하시거나, 예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

- ① 2014년도 문예진흥기금 지원신청서
 - ※ 별도 제출하지 마시고 인터넷 지원신청등록시 반드시 첨부하여주시기 바랍니다.
 - ② 심의에 필요한 자료
 - ※ 별도 제출하지 마시고 지원신청서의 '참고자료'면에 삽입하여 제출해 주시기 바랍니다.
 - ※ 음원 및 영상 파일은 별도 붙임파일로 첨부하시기 바랍니다.
 - 개인 또는 단체 프로필(제공양식)
- ※ 참고자료면에 삽입할 수 없는 자료가 있을 시, 팸플릿·책자 등에 한해 등기 우편으로 제출하시기 바랍니다. (제출된 자료는 일체 반환하지 않습니다.)
- 우편 제출 : 제출 주소는 '14.3월 주관처 확정 후, 상세 안내 예정
 - 창작물 공연 내용이 수록된 5분 이내 영상이나 음원 파일(파일로 첨부/* 파일명: 신청단체명)

문의처

- 한국문화예술위원회 전통예술분야 02-760-4839

2014 한국 공연예술 전략적 해외진출 지원사업 공모안내

사업구분	사업내용	공모기간	공모대상
〈Center Stage Korea〉 특집사업	<ul style="list-style-type: none"> • 사업기간 : 2014. 3~12월 • 주요내용 - 해외기관(축제, 공연장, 마켓 등) 협력을 통한 기획(특집) 프로그램 운영 - 해외기관과 MOU 체결을 통한 장기적인 협력시스템 구축 ※ 해외공모 및 자체기획 사업 추진 	2013. 9~11월	한국특집을 기획중인 해외기관 (축제, 공연장, 마켓 등)
〈Center Stage Korea〉 해외투어사업	<ul style="list-style-type: none"> • 사업기간 : 2014. 3~12월 • 주요내용 - 국내 공연단체(인) 대상 해외투어 공연사업 공모 실시, 기대효과 높은 사업 선정 지원 	2014. 2월(1차), 6월(2차)	해외투어공연을 기획중인 한국단체
해외마켓참가 지원사업 (쇼케이스, 개인 참가 지원)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업기간 : 2014. 3~12월 • 주요내용 - 2014년 개최되는 공연예술마켓, 월드뮤직마켓 등 세계 주요 마켓에서 국내기획자 또는 단체들이 자체 홍보할 수 있는 기회 제공 - 쇼케이스 지원, 개인참가 지원, 부스운영 지원 등 	2014. 2월(1차), 6월(2차)	기획자 및 공연단체
해외공연전문가 초청·교류사업 〈Journey to Korean Music〉	<ul style="list-style-type: none"> • 사업기간 : 2014. 10월 • 주요내용 - 해외 공연예술 전문가 초청, 한국 전통공연 소개 - 전통공연 작품 공모 및 선정작품 공연, 워크숍 개최 등 	2014.2월	공연단체
해외홍보 통합홍보물 제작·지원사업 〈Into the Light〉	<ul style="list-style-type: none"> • 사업기간 : 2014. 3~12월 • 주요내용 - 전통음악 등 공연단체 작품 선정, 음반·영상물 제작 (Into the Light 6집), 어플리케이션 활용 홍보 등 	미정	공연단체

※ 2014년도 사업내용은 일부 수정·변동될 수 있습니다.

사업목적

해외 주요 기관과의 협력사업을 기획하여, 해외거점 시장 내 한국 공연예술 단체·아티스트·작품 인지도 확대

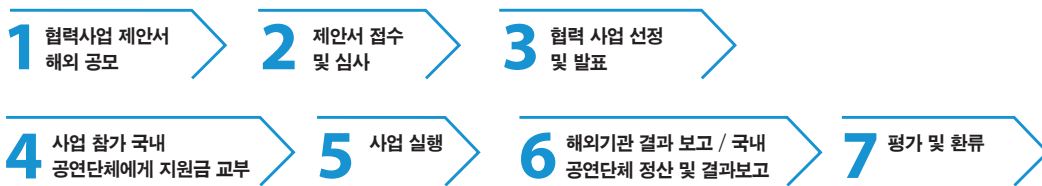
사업내용

- 주요내용 : 공연 및 프로모션 행사를 결합한 한국공연예술 프로그램 기획
- 협력기관 : 권역별 해외 주요 축제, 마켓, 공연장 등
- 지원대상 : 해외기관에서 선정한 한국공연단체
- 지원내용 : 국제항공료 및 화물운송비, 홍보물 제작비 일부 지원

추진일정(2014년도)

- ① 사업제안서 해외 공모(2013년 8~11월)
- ② 심사 및 결과발표(2013년 12~1월)
- ③ 지원금 교부 및 해외 협력 기관 MOU 체결
- ④ 사업추진 및 정산·결과보고
- ⑤ 평가 및 환류

추진과정



문의처

- (재)예술경영지원센터 국제사업부 시장개발팀 02-708-2287

<Center Stage Korea> 해외투어사업

사업목적

한국 공연예술의 해외진출 활성화를 위한 국제 투어링 사업 촉진

신청자격

국내 공연예술 단체 및 개인

신청 가능 사업

- 1개 이상의 한국 공연예술 단체가 2개 이상의 해외 공연장/축제를 연계 투어링 하는 사업
- ※ 투어링은 한국 출국 이후, 2개 이상의 해외 공연장/축제에서 공연을 연속적으로 진행·완료한 후 귀국하는 사업을 의미합니다.
- 해외 초청기관이 피초청 한국 공연예술 단체에게 공연료를 포함한 합당한 초청 조건을 제시하여야 합니다.

지원분야

연극, 무용, 음악, 전통예술, 다원예술 분야의 공연예술

신청시기

- 1차 : 2014년 2월 / 2차 : 2014년 6월(세부일정 추후 공지)

지원항목 및 규모

- 국제항공료 및 화물운송비, 홍보물 제작비 일부 지원
- ※ 각 단체 당 최대 4천만 원 지원 가능(투어규모에 따라 차등 지급)

신청방법

우편접수

제출 서류

- 공통제출서류
 - 공모신청서(소정양식)
 - 초청장 또는 공연계약서 사본 1부
 - 해외초청기관 소개서 1부(자유양식)
 - 공모신청작품 동영상 1부
 - 국내외 주요 리뷰 등 성과자료
 - 사업자등록증 사본 1부
- 선택제출자료 : 세부프로그램 계획서 1부

공모심의

- 심의절차
 - 1) 예술경영지원센터 행정 심사
 - 2) 심사위원회 심사
- 심의기준
 - 사업계획의 충실성과 타당성, 실행가능성 여부
 - 신청사업의 국내외 파급효과
 - 해외 초청기관의 사업 기여도(공연료, 홍보마케팅 등 초청 조건 고려)
 - 신청사업이 향후 국내 예술가/단체의 해외 투어링 역량 강화에 미치는 중요도
- 우선지원 고려대상
 - 투어장소의 수와 공연 횟수가 많은 사업
 - 초청기관의 해외파급효과 및 기여도가 높은 사업(해외인지도 및 초청공연료 등)

결과발표

- 결과발표일
 - 1차 : 2014년 3월 / 2차 : 2014년 6월(예정)
- 발표방법 : 이메일을 통한 개별 통보 및 (재)예술경영지원센터 홈페이지 공고

유의사항

- 1개 공연단체의 1개 해외 공연장/축제에서 공연하는 사업과 해외 초청기관에서 한국 공연단체에게 공연료를 제공하지 않는 교류성 사업은 사업 대상에서 제외됩니다.
- 투어 공연을 위해 각 국가 간 이동 시, 한국 공연단체가 제출한 인보이스를 기준으로 센터 내부 심사 후 추가금액이 책정될 수 있습니다.
- 지원사업 예산의 소진 상황에 따라 조기 마감 또는 추가공모가 있을 수 있습니다.

문의처

- (재)예술경영지원센터 국제사업부 시장개발팀 02-708-2287

해외마켓참가 지원프로그램 공모 (쇼케이스 참가 지원)

사업목적

- 전통 및 공연예술이 진출 가능한 다양한 시장 개척 기회 마련
- 국내 공연예술 전문가의 해외기획 역량강화 및 작품의 해외진출 활성화
- 예술경영지원센터와 해외 공연예술마켓 간 다양한 형태의 협력관계 구축

지원신청자격

국내 공연예술단체 및 개인

지원분야

연극, 무용, 음악, 전통예술, 다원예술 분야의 공연예술

지원대상사업

센터 홈페이지 추후 공지

지원항목 및 규모

- 예술경영지원센터 지원 사항
 - 공연단체의 투어규모에 따라 최대 3천만 원까지 차등지급
(국제 항공료 및 화물 운송비, 숙박비, 홍보물제작비 일부 지원 원칙)
 - 교섭, 계약, 진출전략 수립, 컨설팅 등의 간접지원
- ※ 본 사업은 「쇼케이스 지원사업」으로 별도의 공연비가 지급되지 않으며, 예술경영지원센터의 지원사항을 제외한 나머지 항목은 선정 단체의 자부담 사항이 있습니다.

지원신청시기

- 1차 : 2014년 2월 / 2차 : 2014년 6월(세부일정 추후 공지)

지원신청방법

- 1) 해당 마켓 홈페이지를 통해 직접 신청
- 2) 음반 또는 영상자료는 해당 마켓 사무국으로 우편 발송(해당시)
- 3) 신청서 내용을 (재)예술경영지원센터 kams@gokams.or.kr로 이메일 발송
- 4) 쇼케이스 공식 선정 단체는 (재)예술경영지원센터에 공식 초청장 사본 제출(해당시)

공모심의

- 심의 절차
 - 1) 해당 마켓 쇼케이스 신청
 - 2) 해당 마켓의 쇼케이스 심사위원이 쇼케이스 작품 선정
 - 3) 지원 대상 마켓에서 공식 선정이 된 단체는 (재)예술경영지원센터가 신청 작품 및 초청 장을 검토한 후 최종 확정

결과발표

- 결과발표일 : 1차 : 2014년 3월 / 2차 : 2014년 6월(예정)
- 발표방법 : 해당 마켓에서 공식 선정 단체에게 개별연락 후, 최종 선정 단체는 이메일 개별 통보 및 (재)예술경영지원센터 홈페이지 공지

유의사항

- 복수의 사업을 지원 신청할 수 있으나, 1개 단체 1개 사업 지원을 원칙으로 합니다.

문의처

- (재)예술경영지원센터 국제사업부 시장개발팀 02-708-2287

해외마켓참가 지원프로그램 공모 (개인 참가 지원)

사업목적

- 해외 주요 아트마켓 및 네트워킹 회의 참가지원을 통해 우수한 한국공연예술단체의 해외진출지원
- 정보수집 및 해외 전문가 네트워크 구축, 관리
- 연내 1인 기획자가 최대 2개 마켓에 참가할 수 있도록 연속 지원을 함으로써 국내 공연예술단체 및 전문가의 해외공연예술 시장 내 네트워크를 강화하고, 국내 공연예술단체 및 작품의 해외 마케팅 효과를 높임

지원신청자격

- 해외시장진출을 진행하고 있으며, 지속적인 해외 마케팅을 통해 네트워크를 강화하고 해외진출 활성화를 꾀하는 국제교류 공연전문기획자를 보유하고 있는 단체
- 해외투어가 가능한 공연예술작품 레퍼토리를 보유한 단체 소속 또는 개인 기획자, 프로듀서 (사업자등록 및 고유번호 보유 필)

지원분야

연극, 무용, 음악, 전통예술, 다원예술 분야의 공연예술

지원참가자수

총 15인 이내(마켓별 2~4인 지원)

※ 지원 선정자 수는 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

지원대상사업

센터 홈페이지 추후 공지

지원항목 및 규모

- 직접 지원(참가 행사에 따라 지원금 정액 차등 지원)
 - ※ 지원금은 1)국제왕복항공료, 2)숙박비, 3)참가등록비, 4)홍보물 제작비 순서로 사용 가능
 - ※ 지원금을 초과하는 경비 및 아래 항목 외의 비용에 대해서는 선정단체가 부담해야 합니다.
- 간접지원(홍보마케팅 지원)
 - 참가 행사 내 (재)예술경영지원센터의 홍보부스 설치시 활용 가능

지원신청시기

- 2014년 2월 / 2차 : 2014년 6월(세부일정 추후 공지)

지원신청방법

- 우편접수 및 이메일 접수

제출 서류 및 자료

- 공통제출서류
 - 공모지원신청서(소정양식)
- 선택제출자료
 - 마켓참가를 통해 홍보하고자 하는 작품의 영문프로모션 패키지 1부 등

공모심의

- 심의 방법 : 전문가 심의
- 심의기준
 - 신청단체의 활동 이력과 향후 계획의 연관성
 - 신청마켓과 신청단체가 홍보, 마케팅 하는 작품의 적합성
 - 신청단체의 향후 계획의 충실성 및 실현 가능성
- 심의절차
 - 1) 서류심사 ※ 필요시, 전화 인터뷰심사 별도 진행
 - 2) 최종 지원 대상 선정

결과발표

- 결과발표일 : 1차 : 2014년 3월 / 2차 : 2014년 6월(예정)
- 발표방법 : 이메일을 통한 개별 통보 및 (재)예술경영지원센터 홈페이지 공고

유의사항

- 참가지원은 단체 단위로 지원되며, 1인 기획자 당 최대 2개 마켓에 참가 가능합니다.
- 단체 구성원 중 기획업무 담당자에 한해 마켓에 참가할 수 있으며, 교부신청 시 재직증명서류를 첨부하여야 합니다.
- 마켓 참가는 단체 당 1인 등록에 한하며, 지원 선정 후 마켓 참가와 관련한 항공 및 숙박 예약, 참가 등록은 해당 단체에서 직접 진행하여야 합니다.
- 홍보마케팅 활동에 필요한 홍보자료는 단체/개인이 직접 제작·배포하여야 하며, 홍보자료에 쓰이는 음원, 영상등과 관련된 저작권은 단체/개인이 해결해야 합니다.
- 마켓 참가는 각 행사의 명시된 공식 일정의 전일 참가를 기본으로 하니, 참가자의 일정 검토 후 신청 바랍니다.

문의처

- (재)예술경영지원센터 국제사업부 시장개발팀 02-708-2287

2014 해외 공연전문가 초청 · 교류사업 <Journey to Korean Music>

사업목적

- 음악분야 해외 주요인사 한국초청을 통해 한국 전통 문화와 음악에 대한 이해도를 높이고 홍보 기회 마련
- 한국 전통공연예술의 해외 진출을 위한 협력체계 및 네트워크 구축
- 국내 기획자 및 예술가의 국제교류 증진과 다양한 해외매체 소개 기회 확보

사업개요

- 사업기간 : 2014년 10월 중
- 사업장소 : 국내 전역
- 주요내용 : 전통 및 전통예술을 기반을 둔 음악분야를 소개하는 프로그램 기획 제안 및 행사운영 (공연 및 쇼케이스, 학술행사, 네트워크 행사, 문화체험 등 진행)
- 프로그램 운영시간 : 1시간 ~ 3시간

※ 공모 프로그램 예시

- 테마 콘서트
 - 해설이 있는 미니 콘서트, 살롱 음악회, 전통음악 재현, 연합 콘서트 외
 - 세부 공연 프로그램, 출연진, 장소, 부대 프로그램 등을 포함한 계획 제출
- 학술행사 및 전문가 네트워크 프로그램
 - 아티스트 토크, 전문가 워크숍, 한국 전통음악 강연회, 주제별 컨퍼런스 외
 - 구체적인 주제 및 내용, 주제와 연관된 경력을 증명할 수 있는 이력 제출
- 한국 전통문화 체험 프로그램
 - 전통악기제작 장인 방문, 사찰 방문 및 불교음악 체험, 민속 문화 체험 등
- 위 세 가지가 결합된 형태

지원신청자격

- 전통예술 및 공연예술 기획자/프로듀서
- 전통 및 전통예술을 기반으로 활동하는 공연예술 단체 및 협회소속 기획자
- 국내 음악 분야 전문가(공연장 및 축제 프로그래머, 음악 산업분야 프로듀서)

지원분야

전통 및 전통예술을 기반으로 둔 음악

지원 선정 수

5개 내외 프로그램

※ 적합한 프로그램이 없는 경우 최종 선정자가 없을 수도 있습니다.

지원신청시기

2014년 2월

지원항목 및 규모

- 프로그램 기획 비용 : 최대 5백만 원
- 〈Journey to Korean Music〉 공식 프로그램으로 편성
- 프로그래머 및 제작 프로그램 소개 홍보물(영문) 제작 및 배포

지원 선정자의 이행사항

- 프로그램 출연 단체/예술가 섭외 및 비용 지급
- 프로그램 장소 대관, 기술지원
- 행사 안내 및 진행(진행언어: 영어)
- 사전 홍보물 제작을 위한 자료 제공

지원신청방법

우편접수 및 이메일 접수

제출 서류 및 자료

- 공통제출서류
 - 공모지원신청서 인쇄본 국문 1부
 - 공모지원신청서 전자파일 kams@gokams.or.kr로 송부
- 선택제출자료 : 세부프로그램 계획서 1부

공모심의

- 심의방법 : 1차 서류 심사 및 2차 인터뷰 심사
- ※ 1차 선정자는 개별 통보되며, 2차 인터뷰 심사를 통해 신청 프로그램은 세부 일정 및 내용 협의 후 최종 선정이 확정됨.
- 심의기준
 - 프로그램 목적 및 프로그램 우수성
 - 세부 프로그램 내용 및 공간, 출연 예술가/단체의 적합성
 - 전통예술 해외 진출 관련 전문성 및 프로그램 실행능력, 예산의 효율성

결과발표

- 결과발표일 : 2014. 3월(예정)
- 발표방법 : (재)예술경영지원센터 홈페이지 공고

유의사항

- 공모 신청 프로그램의 세부 내용과 일정은 2차 인터뷰 심사 후 (재)예술경영지원센터와 협의를 거쳐 최종 선정이 확정됩니다.
- 선정 프로그램에 따라 지원내용과 지원 선정자의 이행사항이 달라질 수 있습니다.
- 프로그램 기획 비용은 공모 심의를 통하여 확정되며, 선정된 프로그램 담당자는 (재)예술경영지원센터와 본 프로젝트 이행을 위한 용역 계약을 맺고, 프로그램 실행이 완료 된 후 프로그램 기획 비용이 지불됩니다.
- 선정자는 사전 간담회 및 준비 회의에 반드시 참가해야하고, 사업 종료 후 결과 보고서를 작성, 제출해야 합니다.

문의처

- (재)예술경영지원센터 국제사업부 시장개발팀 02-708-2287

해외홍보 통합홍보물 제작 · 지원 사업

<Into the Light - music of Korea>

사업목적

- 한국 전통음악 및 공연예술 해외 소개 및 진출을 위한 전략적 홍보물 제작
- 우수한 한국 전통 음악 발굴을 통한 해외진출 지원 및 홍보

지원신청자격

전통 및 전통예술을 기반으로 둔 음악 분야에서 활동중인 단체 및 개인

지원분야

전통 및 전통예술을 기반으로 둔 음악

지원 선정 수

13 곡 내외(단체 및 개인 작품)

지원항목 및 규모

- Into the Light MUSIC OF KOREA Ⅶ 음반(CD, 비매품) 내 선정자 음원 수록
- 주요 해외 월드뮤직마켓 및 관계자 대상 배포 및 홍보
WOMEX(World Music Expo), AWME(Australasian World Music Expo), Mercado Cultural 등 주요 해외음악마켓 참가시 동음반 배포 및 홍보
- ※ 대상 마켓은 변경 및 추가될 수 있음.

지원신청시기

2014년 3월 중 별도공모 예정

지원신청방법

- 우편접수 및 온라인 접수
 - 우편접수
 - 온라인 접수 : 웹하드 음원 접수

제출서류 및 자료

- 우편접수
 - 공모지원신청개요 원본 1부
 - 공모지원신청서(국문) 원본 1부
 - 공모지원신청서(영문) 원본 1부
 - 사업자등록증 사본 또는 대표자 주민등록등본 1부
 - 공모 신청 음악파일 수록 CD 2매 우송

- 온라인 접수
 - 인터넷 웹하드 접속 후 신청단체(개인) 이름 새폴더 생성 후 공모지원서류 파일 및 음악파일 등록

공모심의

- 심의 방법 : 국내외 음악전문가 심의
- 심의 절차
 - 1차 심사 : 국내 음악 전문가로 구성된 편집위원회 심사로 1차 대상곡 선정
 - 2차 심사 : 1차 심사 선정곡들을 크리에이티브디렉터가 최종 수록대상곡 확정

결과발표

- 결과발표일 : 2014년 4~5월(예정)
- 발표방법 : 이메일 개별 통보 및 (재)예술경영지원센터 홈페이지 공지

유의사항

- 최대 3곡까지 지원 가능합니다.
- 온라인 접수 및 우편접수 모두 해야 신청절차가 완료되며 마감일까지 접수되어야 합니다.
- 사용되는 음악곡(음원), 영상등과 관련된 저작권은 지원자가 직접 해결한 상태에서 지원가능하며, 저작권 분쟁 발생시 수록곡 선정이 취소되며, 모든 책임은 지원자에게 귀속됨.

문의처

- (재)예술경영지원센터 국제사업부 시장개발팀 02-708-2287

시각예술 글로벌 기획인력 육성 지원 프로젝트 비아(Project ViA)

사업목적

- 시각예술 기획인력 글로벌 역량 증진 및 네트워크 확대
- 한국 미술의 전략적 해외 진출 및 교류 사업을 통한 한국 현대미술 시장 확대
- 국내· 해외 전문 기관 간 협력 체결 및 기획인력의 상호 파견을 통해 시각예술 인력의 역량강화

지원신청자격

- 실무경력 5년 이상의 시각예술 및 시각예술 기반 다원예술 기획자로 기획 전시 및 프로젝트 3회 이상 수행한 자
- ※ 본인 기획 전시 및 프로젝트 3회 이상 수행
- ※ 큐레이터, 갤러리스트, 비엔날레 및 프로그램 기획자 등 포함

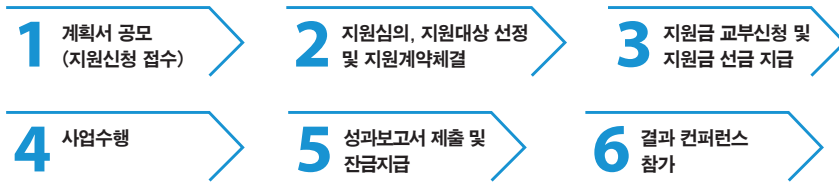
지원개요

지원분야	내용		지원항목	지원신청기간
조사연구지원 (리서치 트립)	개인	참가자 개별 자유일정	· 항공료 등 리서치 활동을 위한 직접 경비 · 프로그램 참가 및 리서치를 위한 컨설팅 등 지원	연간
	자유리서치형	리서치 프로그램		총 2회 공모 1차: 2월(예정) 2차: 6월(예정)
	그룹 리서치형	(재)예술경영지원센터와 해외 기관과 사전 기획한 리서치 프로그램	· 항공료 등 리서치 활동을 위한 직접 경비 · 프로그램 참가 및 리서치를 위한 컨설팅 등 지원	연간 1회 공고 3월(예정)
큐레이토리얼 워크숍 참가지원	(재)예술경영지원센터와 해외 기관과 공동기획한 워크숍 프로그램	· 워크숍 참가 지원금 · 프로그램 참가 및 리서치를 위한 컨설팅 등 지원	연간 1회 공모 6월(예정)	

※ 세부 사항 추후 (재)예술경영지원센터 홈페이지 공지

유의사항

- 지원 신청 할 수 없는 주체
 - 국. 공립(도, 시, 군립) 소속 기획자(큐레이터, 학예사 등)



지원심의 기준

- 신청자의 리서치 수행역량 및 신뢰성 : 40%
- 리서치 계획의 완성도 및 적합성, 참신성, 실현가능성, 참신성 : 40%
- 국제 협력 프로젝트 추진 가능성 : 10%
- 해당 분야의 기여도 : 10%

선정방법

- 전문가로 구성된 심의위원회 심사(서류 및 인터뷰 심사)

지원신청서 제출 방법

- 인터넷 지원신청(우편 및 직접 방문 접수를 하지 않습니다)
 - 제출서류 전자파일(한글, 워드, PDF), p.via@gokams.or.kr 로 송부
 - ※ 추가 증빙자료는 인터뷰 심사 시 제출하시면 됩니다.
- 제출서류 및 자료
 - 공모지원신청서(지정서식, 국문) 및 리서치 계획서 영문요약본(지정서식) 각 1부
 - 신청자 이력서 국영문(자유양식) 각 1부
 - 최근 2년간 국내 신청자의 활동 경력 증빙자료 각 1부
(포트폴리오, 홍보인쇄물, 언론보도자료 등 최대 10건 이내)
 - 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료(해당사항이 있을 경우)

문의처

- (재)예술경영지원센터 국제사업부 지식정보팀 02-708-2274/2218

2014년도
한국예술인복지재단
공모사업
상세안내

사업목적

- 고용보험 가입이 어려운 예술인들이 예술활동 수입이 없는 기간 동안 최소한의 생계를 유지할 수 있도록 함으로써 예술활동을 이어나갈 수 있도록 지원(실업급여 성격)

지원신청자격

- (예술인) 「예술인 복지법」 상 예술활동증명을 완료한 예술인 중 예술활동실적 고려
- (소득) 2014년 최저생계비 이하인 자(가구 기준)
 - ※ 1인 60.3만원, 2인 102.7만원, 3인 132.9만원, 4인 163만원, 5인 193.2만원, 6인 223.4만원
- (재산) 대도시(13,500만원), 중소도시(8,500만원), 농어촌(7,250만원) 이하인 자 우선 지원
- (고용보험) 고용보험 미가입자
- (기타 유의사항) 기초생활수급자, 보건복지부 긴급복지지원제도 등 유사제도 수혜대상자는 지원 대상에서 제외

지원대상

- 문학, 미술, 음악, 무용, 연극, 영화, 대중예술(방송, 대중음악 등), 국악, 사진, 건축, 만화 등의 문화예술 분야에 종사하는 예술인(창작/실연/기술지원 등)

지원기간 및 금액

- (기간) 연령 및 활동기간에 따라 최소 3개월에서 최대 8개월까지 지원

연령 및 활동기간	1년 미만	1년 이상 3년 미만	3년 이상 5년 미만	5년 이상 10년 미만	10년 이상
30세 미만	90일	90일	120일	150일	180일
30세~55세 미만		120일	150일	180일	210일
55세 이상, 장애인		150일	180일	210일	240일

- (금액) 최저임금법상 최저임금액(5,210원)의 80% x 8시간(월 100만원)

지원심의기준

- 생계 등의 사유로 인한 지원의 시급성, 소득, 재산, 그간의 예술활동실적 등을 종합적으로 고려하여 지원

지원신청서 제출 방법

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

- ① 지원신청서
- ② 심의에 필요한 자료
 - (소득) 소득금액증명, 소득확인증명서 또는 사실확인서
 - (재산) 부채증명원(금융기관 · 공공기관 대출금, 법원에 의해 확인된 사채), 건강보험납입내역, 임대/매매계약서 등
 - (예술활동실적) 예술활동실적 증빙자료
- ③ 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료(예시)
 - 장애관련 확인서류 : 복지카드 또는 장애인증명서
 - 질병관련 확인서류 : 진단서, 의료비 청구내역서
- ④ 이외에도 심의에 필요한 자료들을 추가적으로 요청드릴 수 있습니다.

문의처

- 한국예술인복지재단 복지사업팀 02-3668-0200

사업목적

- 자격 취득교육 및 예술 작업과 연관되는 전문 기술교육 지원을 통해 예술인의 취업과 예술 일자리 창출에 기여
- 자격 취득교육 및 예술 작업과 연관되는 전문 기술교육은 예술가의 취업과 예술일자리 창출에 이바지

지원신청자격

- (예술인) 「예술인 복지법」 상 예술활동증명을 완료한 예술인
- (고용보험) 고용보험 미가입자
 - 고용보험 가입자라도 비정규직·파견직·계약직·일용직 등 2년 미만의 근로형태인 경우 가능

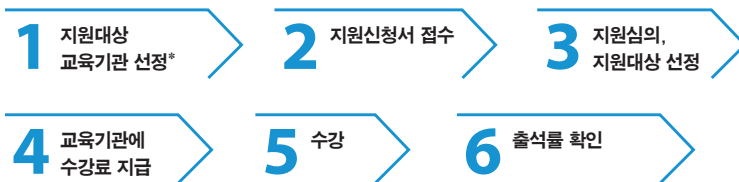
지원대상

- 문학, 미술, 음악, 무용, 연극, 영화, 대중예술(방송, 대중음악 등), 국악, 사진, 건축, 만화 등의 문화예술 분야에 종사하는 예술인(창작/실연/기술지원 등)

유의사항

- 일정 기준 이상의 출석률 달성 필요
- 교재비는 지원 항목에 포함되지 않음
- 타 교육지원금(내일배움카드 등)을 받는 경우 중복 지원되지 않음

사업추진절차



※ 대학부설 문화예술교육원 등을 대상으로 교육기관 선정 예정

지원규모

- 1인당 최대 100만원

지원심의기준

- 교육의 필요성, 교육계획의 명확성, 발전가능성 등

지원신청서 제출 방법

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

① 지원신청서

② 기타

- 비정규직·파견직·계약직·일용직 등 2년 미만의 근로형태인 경우 : 근로계약서
- 지원 결정 후 : 출석증빙서류 등 교육비 지급에 필요한 자료

문의처

- 한국예술인복지재단 복지사업팀 02-3668-0200

사업목적

- 예술인, 예술단체 등을 대상으로 일자리 또는 사회공헌 활동과 연계가 가능한 사업을 지원하여 예술인의 직업역량 강화 도모

지원대상 사업(대상사업 세분화 예정)

- 일자리 연계 사업
 - 예술인이 본인의 예술적 재능을 활용하여 일자리를 얻을 수 있도록 지원하는 사업
- 사회공헌 연계 사업
 - 예술인의 사회공헌 활동을 지원하는 사업(농촌 재능기부 등 포함)

유의사항

- 지원 사업으로 결정된 경우 사업 진행 과정 중 또는 사업종료 시까지 동 사업에 참여하는 예술인들이 「예술인 복지법」상 예술활동증명을 받도록 하여야 함
- 특별한 경우를 제외하고는 고용보험 가입자는 동 사업의 직접적 지원대상이 될 수 없음
 - 단, 고용보험 가입자라도 비정규직·파견직·계약직·일용직 등 2년 미만의 근로형태인 경우 가능

지원심의기준

- (일자리) 일자리의 질, 일자리의 지속성, 수혜 예술인 또는 일반인 수 등을 종합적으로 고려
- (사회공헌) 사회공헌의 내용, 기간, 참여 예술인 수 또는 일반인 수 등을 종합적으로 고려

지원신청서 제출 방법

- 문화체육관광부 홈페이지(<http://www.mcst.go.kr>) 또는 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

① 지원신청서

- ※ 기타 심의에 필요한 자료를 추가적으로 요청할 수 있음

문의처

- 한국예술인복지재단 복지사업팀 02-3668-0200

제도도입

- 「예술인 복지법」 제정 및 「산업재해보상보험법 시행령」의 개정으로 산재보험 가입이 어려웠던 예술인도 '12. 11. 18.부터 산재보험 가입이 가능해짐

사업목적

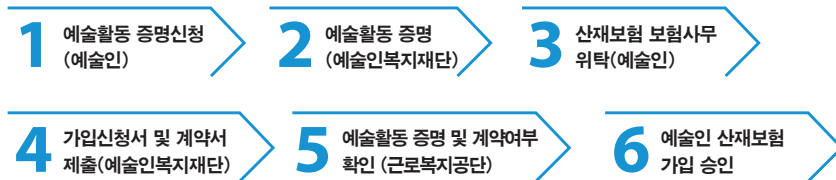
- 일반 근로자 등과 달리 산재보험료 전액을 본인이 부담해야 하는 예술인의 산재보험료 반액을 국가가 지원함으로써 예술인의 산재보험 가입 촉진

지원신청자격

- 「예술인 복지법」 상 예술활동증명을 완료한 예술인
- 가입신청일 현재 예술활동의 제공 대가로 보수를 받을 목적으로 체결된 계약에 의하여 하나 이상의 예술활동에 종사하고 있는 사람

가입절차

- ① “한국예술인복지재단”을 통한 보험가입 신청 시
- 산재보험에 가입을 하고자 하는 예술인이 한국예술인복지재단에 보험사무 위탁계약서를 작성해서 제출하면 한국예술인복지재단에서 보험가입업무를 대행



- ② 예술인 본인이 직접 보험가입 신청 시
- 산재보험에 가입을 하고자 하는 예술인이 한국예술인복지재단에서 예술활동 증명을 받은 후 산재보험 토털서비스(<http://total.kcomwel.or.kr>)에 접속하여 회원 가입을 하고 직접 인터넷으로 신청하거나 공단 관할지사 방문·우편·팩스 신청

가입 신청서류

- ① 가입신청서
 - ② 가입신청일 현재 보수 목적의 예술활동 계약서
 - ③ 한국예술인복지재단으로부터 예술활동을 증명받은 내용
- ※ 한국예술인복지재단에 산재보험 보험사무(산재보험 가입신청 등)를 위임한 경우 생략 가능

보험효력발생일

- 공단의 산재보험 가입승인을 받은 경우 산재보험 가입신청서 접수일의 익일부터 적용

$$\text{월 보험료} = \text{월 보수액} \times \text{산재보험료율}$$

- 월 보수액은 고용노동부장관이 고시한 10개 등급 중에서 하나를 선택
 - 등급별 월 보수액은 연도 중에 변경할 수 없음
 - 다음 연도 등급별 월 보수액은 전년도 12월31일까지 공단에 신고하여야 하며, 신고하지 않는 경우 종전의 등급별 월 보수액을 그대로 적용

< 2013년 중·소기업 사업주에 대한 산재보험료 및 보험급여 산정의 기초가 되는 보수액 및 평균임금(고용노동부 고시 제2012-135호) >

등급	보수액(월)	평균임금(일)	등급	보수액(월)	평균임금(일)
1등급	1,166,400원	38,880원	6등급	2,110,000원	70,333원
2등급	1,353,200원	45,106원	7등급	2,310,000원	77,000원
3등급	1,540,000원	51,333원	8등급	3,271,200원	109,040원
4등급	1,730,000원	57,666원	9등급	4,232,400원	141,080원
5등급	1,920,000원	64,000원	10등급	5,193,600원	173,120원

※ 연기자의 경우 1등급 : 월 11,660원 (1,166,400원 X 10/1,000)
 10등급 : 월 51,930원 (5,193,600원 X 10/1,000)

※ 상기 금액은 2013년 기준으로 기준보수액은 매년 바뀔 수 있음

- 산재보험료율
 - 10/1,000 : 방송, 영화, 연극, 무용, 음악 등
 - 6/1,000 : 문학, 평론, 시나리오, 회화, 조각, 서예, 만화, 작곡, 작사, 안무 등

지원내용

- 예술인들의 사회보장 확대를 위해 산재보험료 일부 지원
 - 지원대상 : 한국예술인복지재단을 통해 예술인산재보험에 가입하여 1개월 이상 보험계약을 유지한 예술인
 - 지원금액 : 최저임금 수준인 1등급 기준 납입보험료의 50%
- ※ 보험료율 10/1,000인 경우 월 5,830원

재해발생 시 산재보상 청구 절차

- 재해가 발생한 경우 요양급여신청서(진료소견서 포함)를 작성하여 산재보험의료기관을 통해 인터넷으로 신청하거나, 공단에 서면·우편·팩스로 신청 → 업무상 재해 여부 판단

문의처

- 한국예술인복지재단 기획관리팀 02-3668-0212~3

예술인 법률 상담 및 소송 지원

사업목적

- 예술인의 권익 보호를 위하여 계약, 저작권, 산재 등과 관련한 법률 상담 및 소송 지원 서비스를 제공함으로써 안정적인 예술(창작) 및 직업 활동의 제반환경 조성에 기여함

지원신청자격

- 「예술인 복지법」 상 예술활동증명을 완료한 예술인

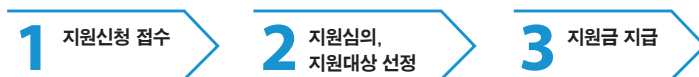
지원대상

- 문학, 미술, 음악, 무용, 연극, 영화, 대중예술(방송, 대중음악 등), 국악, 사진, 건축, 만화 등의 문화예술 분야에 종사하는 예술인(창작/실연/기술지원 등)

유의사항

- 타 기관 및 단체 지원 사업을 통해 소송 지원을 받는 자는 중복하여 받을 수 없음
- 지원 결정 이후 사업지원 목적에 부적합한 사항이 적발될 경우 지원이 취소될 수 있음

사업추진절차



지원규모

- 1인당 최대 200만원

지원항목

- 소송에 필요한 지대, 송달료, 변호사 비용 등 1차 소송비용 지원

지원신청서 제출 방법

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>) 사이트로 접속 후 안내절차에 따라 신청하시기 바랍니다.

제출서류 및 자료

- ① 지원신청서
- ② 기타 증빙자료 등 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료

문의처

- 한국예술인복지재단 복지사업팀 02-3668-0200

부록

표준계약서 (공연예술분야)

문화체육관광부(장관 유진룡)는 공정한 계약의 준거를 마련하고자 문화예술분야 표준계약서를 개발·보급하고 있습니다. 예술가(단체)의 권익보호와 사회적 인식 제고를 위하여 다음의 <표준계약서(공연예술분야)>를 적극 활용해주시기 바랍니다.

※ 향후 후속연구를 통하여 각 장르별·직군별 특성을 고려한 표준계약서를 지속적으로 개발하여 보급할 예정입니다.

사용자 _____ (이하 갑이라 함)와 실연자 _____ (이하 을이라 함)는 공연 (작품) _____ (이하 공연이라 함)과 관련한 계약을 다음과 같이 체결한다.

제1조 (계약의 목적)

본 계약은 공연의 제작과 관련하여 갑과 을 사이의 권리와 의무를 명확히 하는 것을 목적으로 한다.

제2조 (공연개요)

① 본 계약 출연대상이 되는 공연의 개요는 다음과 같다

1. 공연명 :
2. 공연일정 : _____년 _____월 _____일부터 _____년 _____월 _____일까지
3. 공연횟수 :
4. 연습일정 : _____년 _____월 _____일부터 _____년 _____월 _____일까지
5. 공연장소 :
6. 공연제작사 :

② 을은 공연기간 내 _____ 역할을 맡아 출연하며 세부사항은 갑과 을의 합의에 의해 결정하도록 한다.

제3조 (계약기간)

본 계약 기간은 _____년 _____월 _____일부터 _____년 _____월 _____일까지로 한다.

제4조 (출연료)

① 갑은 을에게 _____회 출연에 대한 총 사례로 금 _____원을 법령에 따라 징수할 세금을 공제한 후 다음의 기준에 따라 지급한다.

1. 1차 지급 _____원 (계약 체결 후 _____일 이내)
2. 2차 지급 _____원 (공연 종료 후 _____일 이내)

② 상금금액은 다음과 같이 을의 계좌로 입금한다.

1. 입금 은행:
2. 계좌 번호:
3. 예금주:

제5조 (을의 의무와 권리)

- ① 을은 실연의 주체로서 합의된 연습일정 및 공연일정을 성실히 이행하여야 한다.
- ② 공연 전 워밍업이나 모니터링 참여 등 공연의 원활한 진행을 위한 갑의 요구를 존중하고 따라야 한다.
- ③ 을은 공연 홍보물 제작을 위해 필요한 사진 등을 제공하여야 하며, 갑이 공연의 홍보활동을 위해 사진 및 영상촬영, 매체인터뷰 등을 요청할 시 이에 적극 협조하여야 한다.
- ④ 을은 공연홍보를 위한 범위 내에서 위 제3항에 따라 제공된 사진, 초상, 성명, 필적 등을 사용할 수 있는 권리를 갑에게 부여한다.
- ⑤ 을은 공연 관련 업무 수행 중 사고에 대비하여 산업재해보상보험 또는 상해보험에 가입하여야 한다.

제6조 (갑의 의무와 권리)

- ① 갑은 을이 연습 참가 및 공연출연에 최선을 다할 수 있도록 적정시설 및 기기가 구비된 장소를 제공하여야 하며, 필요한 경우 원활한 공연준비 및 진행을 위해 전문무대인력을 제공한다.
- ② 갑은 을이 출연을 위해 필요한 의상이나 분장, 도구, 악기 등을 제공한다.
다만 양자 간의 합의로 을이 자신의 소유물을 사용하는 경우, 갑은 을에게 소요비용을 보상할 수 있다.
- ③ 갑은 을의 예술적 견해나 의사를 존중한다.
- ④ 갑은 을의 성명(실명/예명)과 역할을 원칙적으로 공연과 관련된 모든 홍보물에 표시하여야 하며, 표기의 크기, 위치 및 방법 등은 갑이 결정되되 사전에 을과 협의하여야 한다.
다만 티저광고 등 일부 홍보물의 특성에 따라 갑은 이를 표시하지 않을 수 있다.
- ⑤ 갑은 을이 공연 관련 업무 수행 중 사고에 대비하여 산업재해보상보험 또는 상해보험에 가입할 수 있도록 지원하여야 한다.

제7조 (상품화)

공연의 기록이나 홍보를 위한 용도가 아닌, 상업적 목적으로 CD, DVD, 초상권을 사용한 머천다이징 등 제품을 제작, 판매하고자 할 경우 갑은 을과 사전에 별도 합의하여야 한다.

제8조 (권리의 귀속)

공연과 관련한 스틸사진, 영상물, 녹음물에 대한 저작권 기타 권리는 원칙적으로 갑에게 있다.

제9조 (계약의 변경)

- ① 공연 일정이 정해진 횟수를 초과했을 경우, 그로 인해 을의 용역 부담이 증가하는 경우 갑은 을에게 그에 상응하는 초과 수당을 지급하여야 한다.
- ② 갑이 을에게 계약서에 표기된 역할 이외에 추가 배역의 커버와 스윙 역할을 요구할 경우 그에 상응하는 초과수당 지급에 대하여 갑과 을은 별도 협의할 수 있다
- ③ 본 계약의 내용은 갑과 을 간의 상호 서면합의에 의해서만 변경할 수 있다.

제10조 (계약해지 및 손해배상)

- ① 갑과 을은 어느 일방이 계약을 위반하였을 경우, 이에 관한 시정사항을 서면으로 통지하고 그 당사자가 ___일 이내에 시정하지 않을 경우, 계약을 해지하고 손해배상을 청구할 수 있다.
- ② 을이 사전 통보나 정당한 사유 없이 공연 또는 연습에 불참하여 공연에 지장을 초래할 경우 계약을 해제하고 손해 배상을 청구할 수 있다.
- ③ 을이 대내외적으로 불미스러운 행동이나 사건을 유발하여 공연과 제작사의 명예를 손상시켜 공연에 지장을 초래한 경우 이에 대한 피해를 배상하여야 한다.

제11조 (불가항력)

- ① 출연자의 사망이나 질병, 지진, 화재, 수해, 기타 천재지변으로 인한 공연장의 일부 또는 전부의 멸실, 전쟁, 내란, 폭동, 전염병의 창궐, 기타 갑과 을 양 당사자에게 책임이 없는 사유에 의하여 계약의 이행이 지체 또는 불가능하게 될 경우, 갑과 을은 상호 합의 하에 본 계약을 해지 또는 변경할 수 있다.
- ② 전항의 사유로 인해 공연이 취소된 경우 발생한 손해는 갑과 을의 상호 합의에 따라 처리한다.

제12조 (비밀유지)

갑과 을은 상호 본 계약에 따른 업무수행 중 인지한 비밀을 제3자에게 공개하거나 누설해서는 안 된다.

제13조 (양도금지)

갑과 을은 사전 서면동의 없이 본 계약상의 지위를 제3자에게 양도하거나, 본 계약상의 권리와 의무를 제3자에게 대신하게 할 수 없다.

제14조 (분쟁해결)

- ① 갑과 을 사이에 본 계약과 관련하여 분쟁이 발생하였을 경우 당사자는 우호적으로 해결하도록 노력하여야 한다.
- ② 제1항에 따라 해결되지 않을 때는 아래 두 가지 해결 방식 중 ()에 표시한 방식에 따라 해결한다.
 1. 중재법에 따라 설치된 대한상사중재원의 중재 ()
 2. 민사소송법에 따른 법원에서의 소송. 이 경우 제1심 관할법원은 ____ 지방법원으로 한다. ()

제15조 (효력발생 등)

- ① 본 계약은 계약 체결일로부터 효력이 발생한다.
- ② 본 계약에 명시되지 않은 사항은 갑과 을이 성의를 갖고 상호 협의로 결정하되, 저작권법 등 대한민국 법령, 일반적인 상관례, 대한민국 공언계 관행에 따른다.

이 계약의 성립을 증명하기 위하여 갑과 을은 계약서 2부를 작성하여 각각 서명날인 후 각 1부씩 소지한다.

년 월 일

갑		을	
대표자	(인)	성명	(인)
단체명		주민등록번호	
주소		주소	

[저작물의 표시]

제 목: (부제:)

장 르:

[저작자의 표시]

성 명:

주 소: (전화번호:)

공연제작자 _____을(를) 일방 당사자(이하 '갑'이라 한다)로 하고, 위 표시의 저작자 _____을(를) 타방 당사자(이하 '을'이라 한다)로 하여, '갑'과 '을'은 다음과 같이 위 표시 저작물(이하 '위 저작물'이라 한다)의 공연이용에 관한 계약을 체결한다.

제1조 (계약내용)

을은 제4조에서 정하는 방법으로 위 저작물을 이용할 수 있는 권리를 갑에게 허락하며, 갑은 제6조에서 정하는 소정의 저작물 사용료를 을에게 지급하도록 한다.

제2조 (공연내역)

① 공연일정 :

② 공연장 :

제3조 (저작물의 제공시기)

을은 완성된 저작물 1부를 _____년 _____월 _____일까지 갑에게 제공하여야 한다.

제4조 (이용허락의 범위)

갑은 을이 창작한 위 저작물을 아래의 방법으로 이용할 권리를 가진다.

① 갑은 제2조의 기간 동안 배타적으로 _____ 공연에 이용할 권리(이하 '공연이용권'이라 한다)를 가진다.

② 갑은 제1호의 공연 준비를 위해 필요한 범위 내에서 위 저작물을 복제 배포할 수 있다.

③ 갑은 위 저작물 및 공연실황이나 연습장면의 일부를 계약에 따른 공연 홍보를 위해 이용할 수 있다.

제5조 (공연이용권의 존속기간)

① 갑의 공연이용권은 제3조에서 정하는 저작물의 제공 시기로부터 _____년 간으로 한다.

② 갑은 제1항의 기간이 만료되기 _____개월 전에 공연이용권의 연장을 신청하거나, 계약기간 만료 후 재계약 협상을 할 수 있다. 이러한 경우 을은 갑과 우선 협상하여야 한다.

③ 을은 제1항의 기간 동안 위 저작물을 본인 스스로 공연하거나 갑 이외의 제3자에게 공연이용권을 허락하여서는 아니 된다.

제6조 (저작물의 사용료 및 지급방법)

- ① 갑은 을에게 제4조의 방법으로 위 저작물을 이용하는 대가로 금 _____ 원을 관계법령에 따라 징수할 세금을 공제한 후 다음 각 호의 기준에 따라 지급한다.
1. 계약금 : 금 _____ 원정 (계약체결 후 7일 이내)
 2. 잔 금 : 금 _____ 원정 (공연개막 후 7일 이내)
- ② 제5조의 기간 내에 제2조의 공연일정 이외의 공연이 행해질 경우, 갑은 을에게 저작권 사용료로 티켓 판매 매출액의 _____ %를 지급한다.
- ③ 일정금액의 개런티를 받는 지방공연이나 초청공연의 경우 갑은 을에게 초청금액의 _____ %를 저작물 사용료로 지급한다.

제7조 (저작권)

- ① 제4조가 규정한 공연이용권의 범위는 아래와 같다.
1. 공연 실황 및 연습 장면의 영상화 및 녹음, 그 영상물 및 녹음물의 복제 배포
 2. 공연 실황 및 연습 장면의 방송, 전송, 디지털 음성송신
 3. 공연의 음반제작에 대한 권리
 4. 공연과 관련된 상품화권
- ② 제1항 1호, 2호, 3호의 대상이 되는 수단 또는 매체는 TV, 라디오, 위성방송, 케이블 방송, 유무선 인터넷 방송의 송·수신 매체와 마그네틱 테이프, CD, DVD, 레이저 디스크, VOD, MP3 등의 아날로그 및 디지털 기록 매체 등 현재 알려져 있거나 향후 개발될 수단 또는 매체를 포함한다.
- ③ 제1항 1호, 2호, 3호로 인한 매출발생시 판매 및 영업활동을 통해 발생하는 매출의 _____ %를 을에게 지급한다. 지급 시기는 수익이 발생한 해당 월의 익월 _____ 까지로 한다.
- ④ 작품의 번역, 드라마화, 영화화, 출판 기타 2차적저작물작성권은 을에게 귀속하나, 갑은 우선협상권을 가진다.

제8조 (갑의 권리와 의무)

- ① 갑은 공연의 기획 및 제작을 총괄하며 공연기간 내 국내 및 해외에서 공연할 수 있는 권리를 갖는다.
- ② 갑은 정해진 지급 기일 내에 제6조에 명시한 금액을 을에게 지급해야 한다.
- ③ 갑은 공연에 대한 준비에 만전을 기해야 하며, 위 저작물의 저작자로서 을의 예술가적 주장이나 의사를 존중하여야 한다
- ④ 갑이 을에게 원작의 각색을 의뢰하는 경우, 갑은 원작자로부터 공연화 권리를 획득하여야 하며, 이를 이행하지 않아 발생하는 책임은 갑에게 있다
- ⑤ 모든 프로그램, 광고, 사인판 및 기타 홍보자료에 을의 역할과 이름을 기재하여야 한다. 다만 티저 광고인 경우 표기하지 않을 수 있다.
- ⑥ 갑은 을에게 증정용 티켓 _____ 매와 공연 프로그램 _____ 부를 제공한다.

제9조 (을의 권리와 의무)

- ① 을은 본 공연의 _____ 로서 연습 및 공연에 차질을 주는 일이 없도록 일정을 준수해야 하며 공연의 완성도를 높이는 데 최선을 다해야 한다.
- ② 을은 공연의 제작자, 연출, 다른 창작자들과 긴밀한 협의 하에 작업하여야 하며, 수정 요구를 할 때는 이를 적극적으로 반영하여야 한다.
- ③ 을은 이 계약의 목적이 된 위 저작물이 을의 독자적인 창작활동을 통해 만들어진 것임을 보증하고, 이와 관련하여 분쟁이 발생하는 때에는 모든 책임을 지며 이로 인해 발생하는 갑의 손실은 을이 책임지기로 한다.
- ④ 을은 공연 홍보물 제작을 위한 사진 등을 제공하고, 매체 인터뷰 등 홍보 활동에 적극 참여하여야 한다.

제10조 (계약해지 및 손해배상)

- ① 갑과 을은 어느 일방이 이 계약에서 정한 의무를 이행하지 않을 경우, 이에 관한 시정사항을 서면으로 통지하고 그 당사자가 ____ 일 이내 시정하지 않으면, 계약을 해지할 수 있다.
- ② 갑과 을은 어느 일방의 귀책사유로 계약이 해지되는 경우 그로 인한 손해배상을 청구할 수 있다.

제11조 (불가항력)

지진, 화재, 수해, 기타 천재지변으로 인한 공연장의 일부 또는 전부의 멸실, 전쟁, 내란, 폭동, 전염병의 창궐, 기타 갑과 을 양 당사자에게 책임이 없는 사유에 의하여 계약의 이행이 지체 또는 불가능하게 될 경우, 갑과 을은 상호 협의 하에 본 계약을 해제하거나 변경할 수 있다. 이러한 경우 쌍방 간 채무 불이행의 책임은 발생하지 않는다.

제12조 (비밀유지)

각 당사자는 상대방의 사전 서면 승인을 득하지 아니하고는 본 계약의 내용을 제3자에게 공개하여서는 안 된다.

제13조 (양도금지)

갑과 을은 사전 서면 동의 없이 본 계약상의 지위를 제3자에게 양도하거나, 본 계약상의 권리와 의무를 제3자에게 대신하게 할 수 없다.

제14조 (분쟁해결)

- ① 갑과 을 사이에 본 계약과 관련하여 분쟁이 발생하였을 경우 당사자는 우호적으로 해결하도록 노력하여야 한다.
- ② 제1항에 따라 해결되지 않을 때는 아래 두 가지 해결 방식 중 ()에 표시한 방식에 따라 해결한다.
1. 중재법에 따라 설치된 대한상사중재원의 중재 ()
 2. 민사소송법에 따른 법원에서의 소송. 이 경우 제1심 관할법원은 _____ 지방법원으로 한다. ()

제15조 (효력발생 등)

- ① 본 계약은 계약 체결일로부터 효력이 발생한다.
- ② 본 계약에 명시되지 않은 사항은 갑과 을이 성의를 갖고 상호 협의로 결정하되, 저작권법 등 대한민국 법령, 일반적인 상관례, 대한민국 공연계 관행에 따른다.
- ③ 본 계약의 내용을 변경하고자 할 경우, 갑과 을 간의 상호 서면합의에 의해서만 변경할 수 있으며, 그렇지 아니할 경우 본 계약서가 우선한다.

이 계약의 성립을 증명하기 위하여 갑과 을은 계약서 2부를 작성하여 각각 서명날인 후 각 1부씩 소지한다.

년 월 일

갑
대표자
단체명
주소

(인)

을
성명
주민등록번호
주소

(인)

제작자 _____ (이하 갑이라 함)와 _____ 스태프 _____ (이하 을이라 함)는 공연(작품) _____ (이하 공연이라 함)과 관련한 계약을 다음과 같이 체결한다.

제1조 (계약의 목적)

본 계약의 목적은 계약서의 내용에 대하여 갑과 을 사이의 권리와 의무를 명확히 함에 있다.

제2조 (공연·행사 개요)

- ① 공연 명:
- ② 공연일정: _____ 년 _____ 월 _____ 일부터 _____ 년 _____ 월 _____ 일까지
- ③ 공연횟수:
- ④ 공연장소:
- ⑤ 계약내용
 1. 갑이 검증한 을의 견적 내용에 따른 시스템
 2. 상기 1호의 시스템의 설치와 운영

제3조 (계약기간)

본 계약 기간은 _____ 년 _____ 월 _____ 일부터 _____ 년 _____ 월 _____ 일까지 한다.

제4조 (용역비용 및 지급방법)

갑은 을이 제2조의 의무를 성실히 이행하는 조건으로 을에게 다음의 기준에 의해 용역비용을 지급한다.

- ① 용역비용
 1. 금 _____ 원(부가가치세 별도)
 2. 세부내역 별첨
- ② 지급일시 및 지급방법
 1. 계약금: _____ 원(부가가치세 별도) _____ 년 _____ 월 _____ 일
 2. 잔 금: _____ 원(부가가치세 별도) _____ 년 _____ 월 _____ 일
- ③ 갑은 상기금액을 정해진 시기 안에 을의 계좌로 입금하여야 한다.
 1. 입금은행:
 2. 계좌번호:
 3. 예 금 주:

제5조 (을의 의무와 권리)

- ① 을은 공연의 원활한 운영을 위해 별첨한 시스템을 일정에 차질 없이 설치 및 운영한다.
- ② 을은 공연준비 또는 공연 중 유발될 수 있는 진행상의 안전사고에 만전을 기하며, 을의 귀책사유로 인한 안전사고가 발생하는 경우 이에 대한 일체의 책임을 진다.
- ③ 을은 갑과 합의하여 작성한 견적서와 동일한 내용의 장비 및 시스템, 행사지원 인력을 사용하여야 하며 변경이 불가피할 경우 사전에 갑의 동의를 얻어야 한다.

- ④ 음은 갑이 요청하는 자료를 제출하여야 한다.
- ⑤ 음은 제2조에 명기된 공연 외에 재공연에 대해 우선적으로 참여하도록 한다.
- ⑥ 음은 제3조의 계약 기간 중 타 작품에 참여할 시 갑과 사전 합의하여야 한다.

제6조 (갑의 의무와 권리)

- ① 갑은 공연장소의 제공 및 시설사용 협조와 함께 공연 개최에 따른 진행 업무를 지원한다.
- ② 갑은 음의 업무수행에 필요한 제반자료를 상호 합의된 일정에 따라 제공하여, 음의 업무수행이 원만하게 진행되도록 최대한 협조한다.
- ③ 갑은 본 공연에 대한 홍보 및 광고활동에 대한 책임이 있으며 이를 위하여 음의 성명, 초상, 경력을 사용할 수 있다.
- ④ 갑은 음의 성명과 역할을 공연과 관련된 홍보물 및 프로그램에 표시하여야 하며, 표기의 크기, 위치 및 방법 등은 갑이 결정하되 사전에 음과 협의하여야 한다. 다만 티저광고 등 일부 홍보물의 특성에 따라 갑은 이를 표시하지 않을 수 있다.
- ⑤ 갑은 본 공연물이 공연될 수 있도록 최선을 다해야 하며, 불가항력의 사항이 발생할 시 갑과 음은 상호 합의 하에 진행사항을 변경할 수 있다.
- ⑥ 갑은 음에게 스태프용으로 증정용 티켓 _____ 매와 공연프로그램 _____ 부를 무상으로 제공한다.

제7조 (계약의 변경)

- ① 리허설 또는 공연 일정이 정해진 시간을 초과했을 경우, 그로 인해 음의 용역 부담이 증가하는 경우 갑은 음에게 그에 상응하는 초과 비용을 지급하여야 한다.
- ② 본 계약의 내용을 변경하고자 할 경우, 갑과 음 간의 서면합의에 의해서만 변경할 수 있으며, 그렇지 아니할 경우 본 계약서가 우선한다.

제8조 (계약의 해지)

다음 각 항에 해당하는 경우 갑 또는 음은 서면으로 계약을 해지할 수 있다.

- ① 갑 또는 음이 양자 합의 없이 임의로 본 계약을 타인에게 위임, 양도할 경우
- ② 갑 또는 음이 본 계약의 의무를 이행할 능력이나 의사가 없다고 판단될 경우
- ③ 갑 또는 음이 본 계약의 조항을 위반하여 상대방이 문서로써 그에 대한 시정을 요구한 날로부터 _____ 일 이내에 시정하지 아니한 경우

제9조 (손해배상)

- ① 갑의 귀책사유로 인해 계약이 해지된 경우 음이 갑으로부터 지급 받은 금액에 대해서는 반환을 청구할 수 없으며, 갑은 이로 인한 음의 손해를 배상하여야 한다.
- ② 음의 귀책사유로 인해 계약이 해지된 경우 음은 계약금액의 _____ 배를 손해배상 하여야 한다.
- ③ 음이 정당한 사유 없이 시스템 설치 및 운영일정에 차질을 빚어 공연에 지장을 초래한 경우 음은 이로 인한 갑의 피해를 배상하여야 한다.

제10조 (책임과 보험)

- ① 공연 진행 중 음이 반입한 물품으로 인하여 발생하는 사고 등 제 손실에 대하여는 음이 책임진다.
- ② 갑은 음의 공연 관련 업무 수행 사고에 대비하여 음이 상해보험 또는 산업재해보상보험에 가입하도록 지원하여야한다.

제11조 (불가항력)

- ① 지진, 화재, 수해, 기타 천재지변으로 인한 공연장의 일부 또는 전부의 멸실, 전쟁, 내란, 폭동, 전염병의 창궐 기타 갑과 을 양 당사자에게 책임이 없는 사유에 의하여 계약의 이행이 지체 또는 불가능하게 될 경우, 갑과 을은 상호 합의 하에 본 계약을 해지 또는 변경할 수 있다.
- ② 전항의 사유로 취소된 공연에 대한 계약금이 이미 지급된 경우 을은 갑에게 계약금을 환불하되 이미 지불한 비용 기타 발생한 손해는 쌍방합의에 따라 처리한다.

제12조 (비밀유지)

갑과 을은 상호 본 계약에 따른 업무 수행 중 인지한 비밀을 제3자에게 공개하거나 누설해서는 안 된다.

제13조 (대행 및 양도금지)

- ① 갑과 을은 사전 서면동의 없이 본 계약상의 지위를 제3자에게 양도하거나, 본 계약상의 권리와 의무를 제3자에게 대신하게 할 수 없다.
- ② 을이 갑의 승인에 따라 본 계약상의 지위를 제3자에게 대신하게 하는 경우, 을은 제3자에 대한 감독 책임을 진다.

제14조 (분쟁해결)

- ① 갑과 을 사이에 본 계약과 관련하여 분쟁이 발생하였을 경우 당사자는 우호적으로 해결하도록 노력하여야 한다.
- ② 제1항에 따라 해결되지 않을 때는 아래 두 가지 해결 방식 중 ()에 표시한 방식에 따라 해결한다.
 1. 중재법에 따라 설치된 대한상사중재원의 중재 ()
 2. 민사소송법에 따른 법원에서의 소송. 이 경우 제1심 관할법원은 _____ 지방법원으로 한다. ()

제15조 (효력발생 등)

- ① 본 계약은 계약 체결일로부터 효력이 발생한다.
- ② 갑과 을은 본 계약서에 정한 사항을 성실히 이행하며, 본 계약서에 명시되지 않은 사항은 상호합의로 결정하되, 대한민국 법령, 일반적인 상관례, 대한민국 공연계의 관행에 따른다.

이 계약의 성립을 증명하기 위하여 갑과 을은 계약서 2부를 작성하여 각각 서명날인 후 각 1부씩 소지한다.

년 월 일

갑

대표자

단체명

주소

(인)

을

성명

















주민등록번호

주소

(인)

한국문화예술위원회 헬프라인 부패·공익 신고 시스템

- 한국문화예술위원회 헬프라인 부패·공익신고 시스템은 조직 내 다양한 문제에 대하여 익명 또는 실명으로, 은밀하게, 보안이 유지된 상태에서 신고할 수 있는 시스템 틀입니다. 헬프라인 부패·공익신고 시스템은 예술위원회와 별도로 외부 전문기관에서 모든 신고내역을 비밀로 유지하고 있어 신고자의 신분을 확실하게 보장하는 시스템입니다. 신고방법은 스마트폰, PC 등 다양한 신고수단을 제공하여 시스템 도입 효과를 극대화 하였습니다.
- 신고대상 행위
공금횡령 행위, 직무관련 금품·향응 수수행위, 직위를 이용하여 부당한 이득을 얻거나 위법 또는 중대한 과실로 한국문화예술위원회 재산에 손실을 끼친 행위, 공정한 업무수행을 저해하는 알선·청탁행위, 부당한 예산집행 및 낭비행위, 불공정한 계약 강요 행위, 기타 업무상 부조리 행위

신고방법	신고순서
PC 신고 방법	<p>외부 부패·공익신고 전문회사(레드휘슬) 홈페이지(www.redwhistle.org)접속</p> <p>① 익명신고(준법질의)하기 선택 ② 검색창에서 '한국문화예술위원회' 검색 ③ 신고서(질의서) 제출 ④ 리포트키 발급과 신고(질의) 완료</p> <p>①  ②  ③  ④  리포트키는 발급되지 않으나 메모에서 보관하세요!</p> <p>한국문화예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 접속</p> <p>① 메인화면에서 '부패·공익신고 헬프라인' 선택 ② 신고서(질의서) 제출 ③ 리포트키 발급과 신고(질의) 완료</p> <p>①  ②  ③  리포트키는 발급되지 않으나 메모에서 보관하세요!</p> <p>국가문화예술지원시스템 홈페이지(www.artskorea.or.kr) 접속</p> <p>① 팝업창에서 '신고창 바로가기' 선택 ② 신고서(질의서) 제출 ③ 리포트키 발급과 신고(질의) 완료</p> <p>①  ②  ③  리포트키는 발급되지 않으나 메모에서 보관하세요!</p>
스마트폰 신고 방법	<p>① 네이버나 다음 앱 실행 ② 음퓌버튼 터치 ③ 코드버튼 터치 ④ 클리명함이나 스티커의 신고(질의)QR코드 스캔 ⑤ 신고서(질의서)제출 ⑥ 리포트키 발급과 신고(질의)완료</p> <p>①  ②  ③  ④  ⑤  ⑥ </p>