

2020 경기상상캠퍼스 용복앤플랫폼  
Zoom 이용 매뉴얼

PC, 모바일 ver



# ※ 인터뷰 심의 시 유의사항 ※

## ▶ Zoom Cloud Meetings 사전 테스트 일정: 2020. 4. 24(금) 15:00~16:00

1. 원활한 인터뷰심의 진행을 위해 가급적 유선 인터넷과 와이파이를 사용하여 주십시오.
2. 사전준비물(노트북, 이어폰 등)을 준비하여 주십시오.
3. 사전에 발송된 URL을 통해 접속할 경우, 별도의 외원가입은 필요 없습니다.
4. 인터뷰심의 녹화 및 영상 유출을 엄격히 제한하며,  
발표는 반드시 단체 대표 혹은 신청서 상 팀원 소개란에 등록된 자 1인만 가능합니다.  
※ 발각 시 선정취소 및 양우 경기문화재단, 경기상상캠퍼스 모든 지원사업에서 배제
5. 충분한 연습 시간을 갖고 차질 없는 인터뷰 준비 바랍니다. (ZOOM 외원 가입 참고)
6. 각 단체의 사전 준비 미비로 인해 정해진 시간 내 와상채팅이 불가 시 심의대상에서 제외됩니다.

# Zoom 이용 매뉴얼

PC, 모바일 선택 후 페이지를 확인하세요

**외원가입 방법**

(PC)

**01**

**외의(인터뷰) 참가**

(PC)

**03**

**외원가입 방법**

(모바일)

**06**

**외의(인터뷰) 참가**

(모바일)

**08**

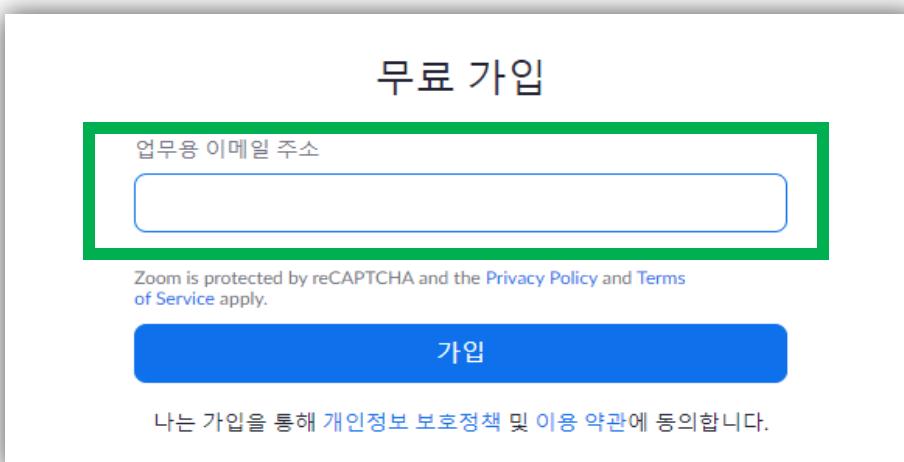
## 외원가입 방법 (PC)

1. <https://zoom.us/support/download> 접속

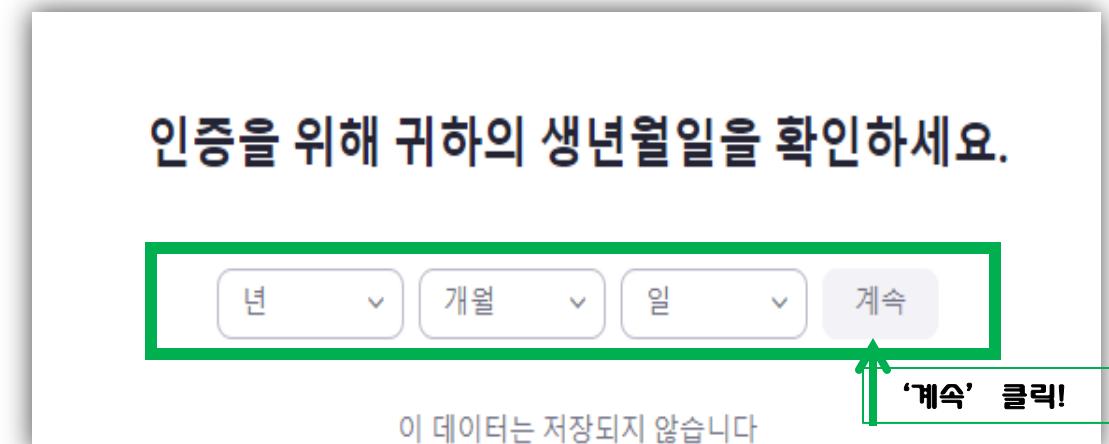
2. ‘무료 가입’ 클릭



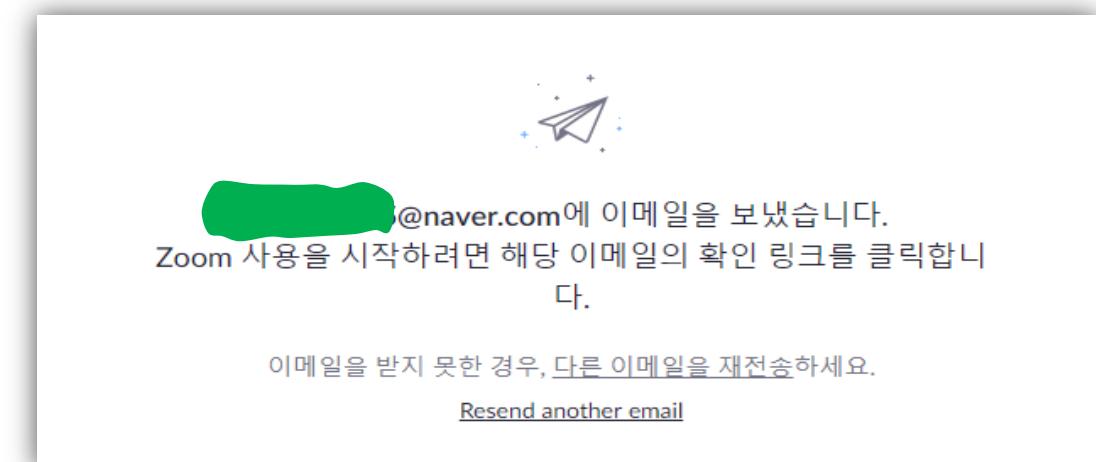
4. 이메일 주소 입력



3. 본인 ‘생년월일’ 입력



5. 입력한 메일 확인!



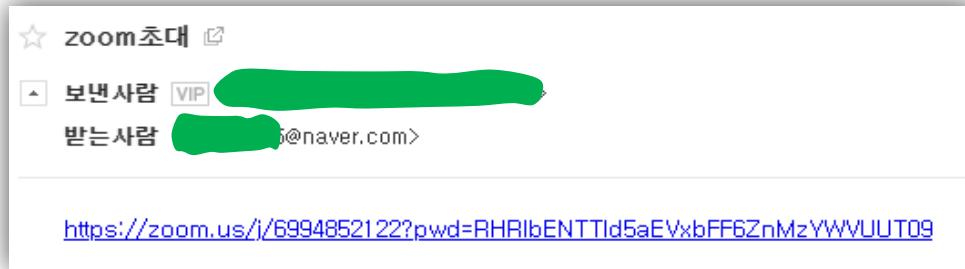
## 6. 메일함 확인 후 ‘계정 활성화’ 클릭



## 7. 이름, 비밀번호 입력 [**완료**]



## 1. 문자로 발송된 초대코드 URL 주소 클릭

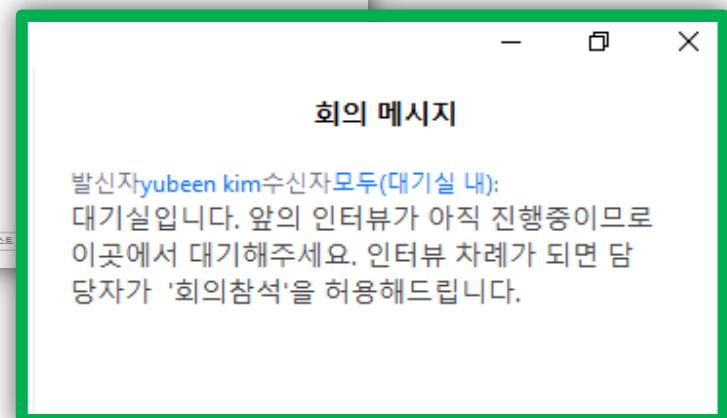
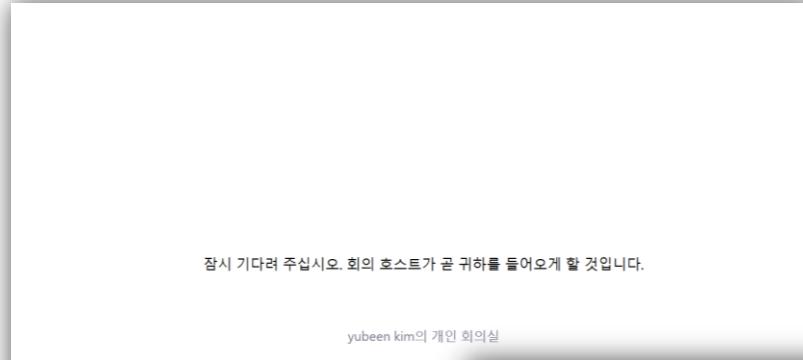


## 2. 입장 후 단체명 등 입력

A screenshot of a registration form. It includes fields for '이름\*' (Name\*) and '성\*' (Last Name\*), both with placeholder text '단체명' (Organization Name). There are also fields for '이메일 주소\*' (Email Address\*) and '이메일 주소 확인\*' (Email Address Confirmation\*), both with placeholder text '이메일주소'. At the bottom is a reCAPTCHA checkbox with the text '로봇이 아닙니다.' (Not a robot) and a green checkmark. A large green arrow points to the blue '등록' (Register) button at the bottom.

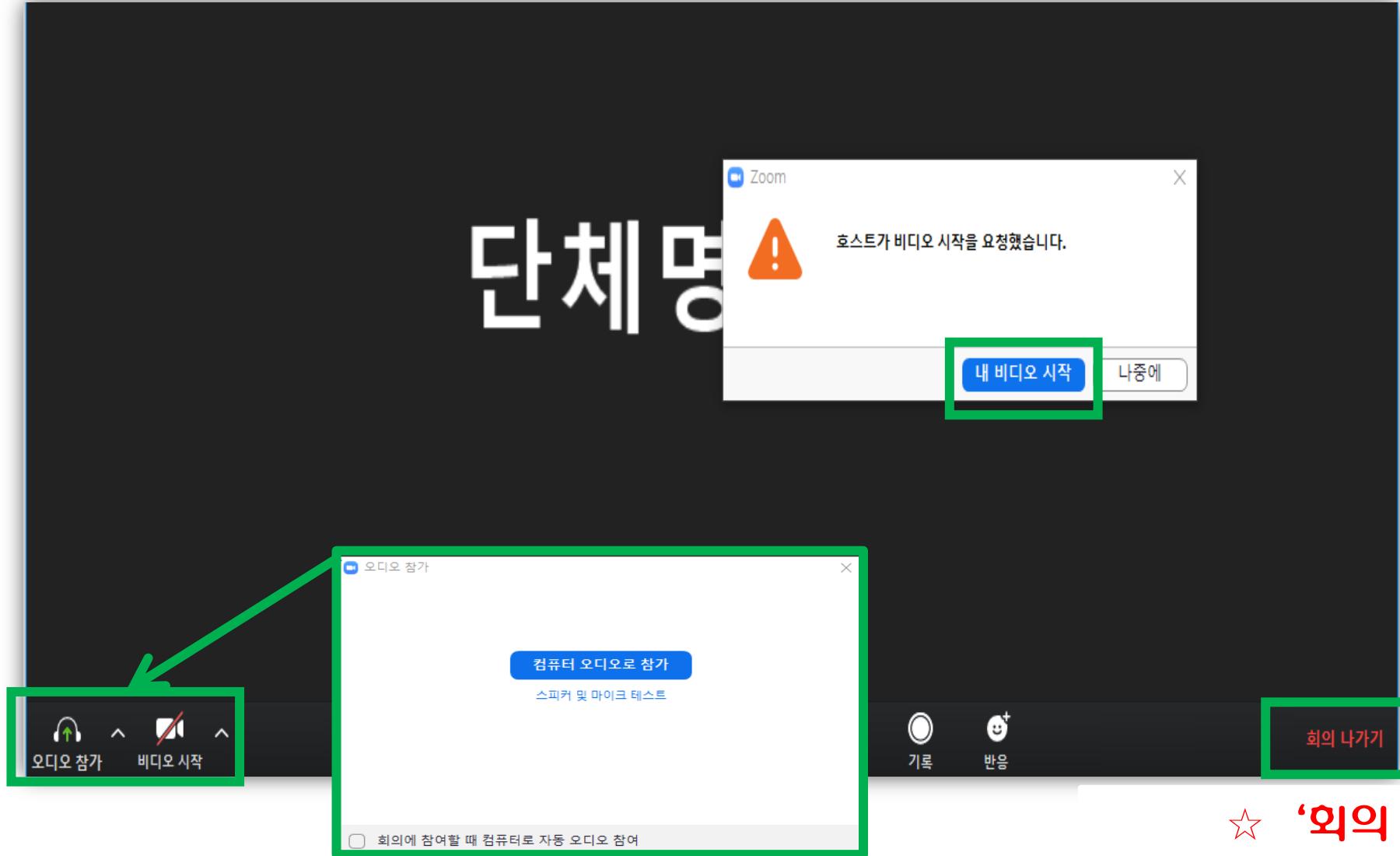
‘등록’ 클릭!

## 3. 대기실 이동 후 자례가 되면 참석 수락! (※ 나가기 클릭 시 인터뷰 불가)



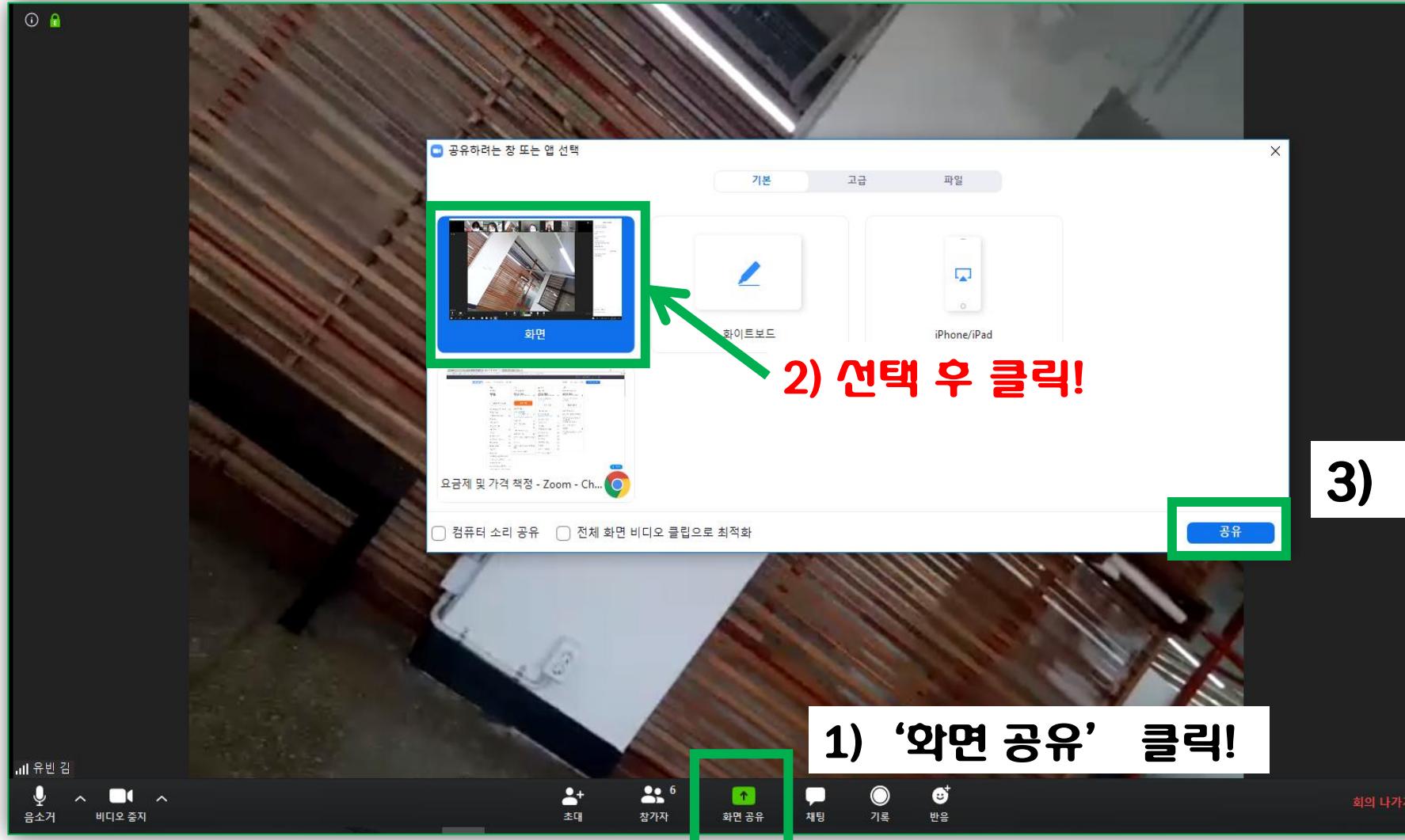
☆ 자례가 되면 당당자가 참석 수락,  
잠시 동안 대기! ☆

#### 4. 비디오 시작, 오디오 참가 클릭!

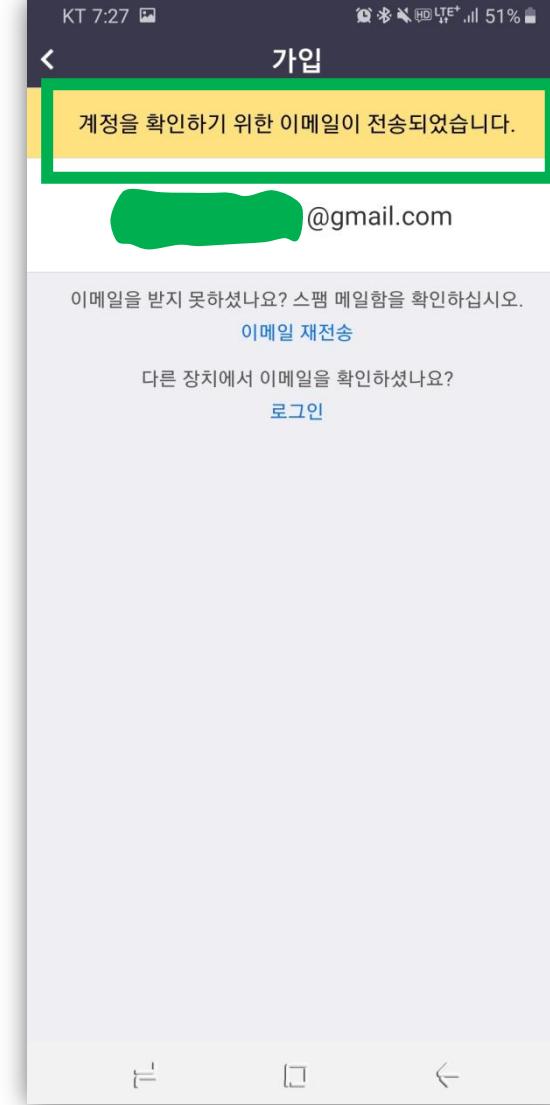
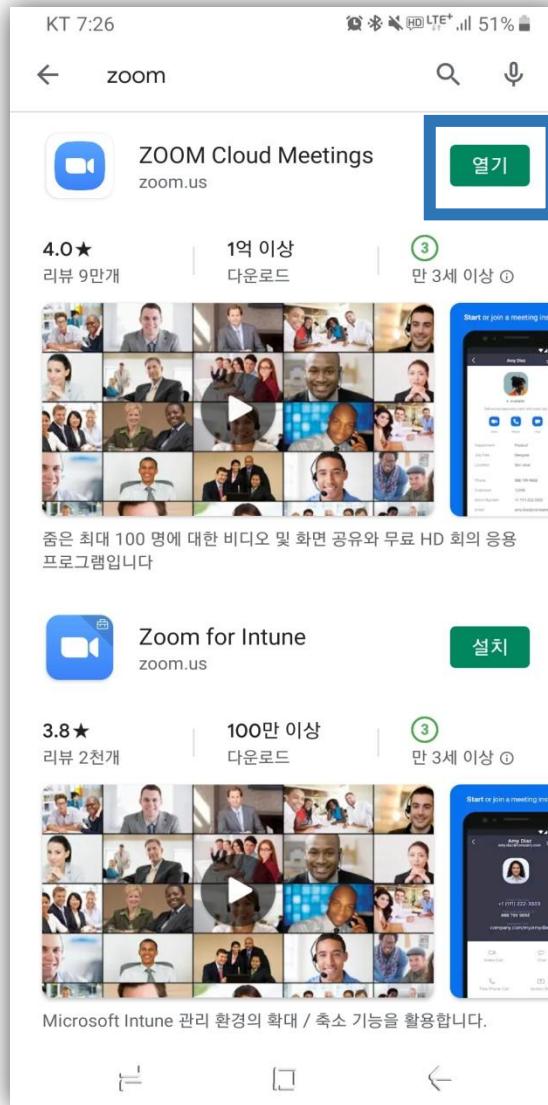


☆ ‘외의 나가기’ 주의 ☆

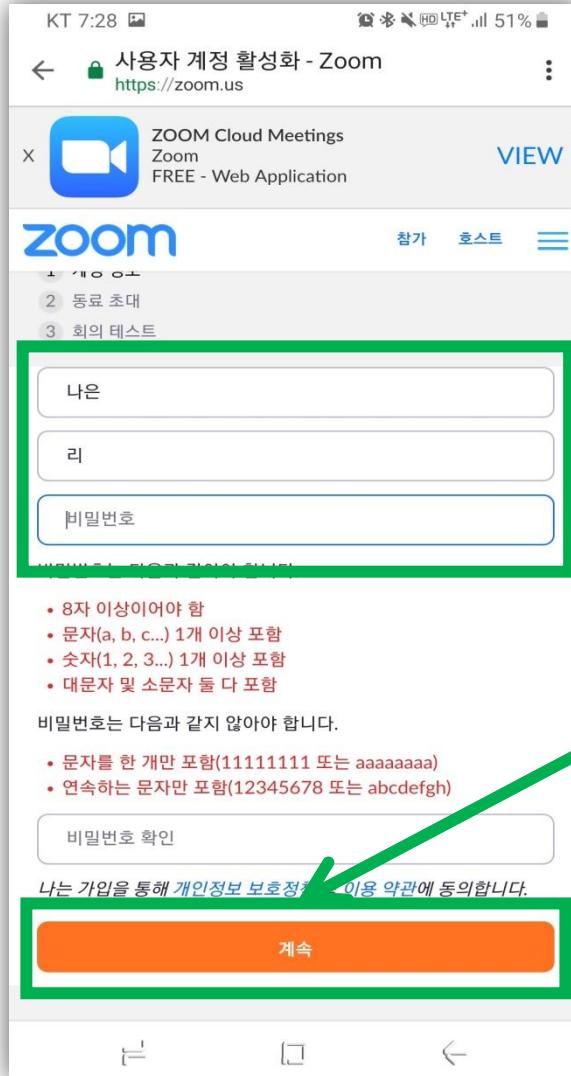
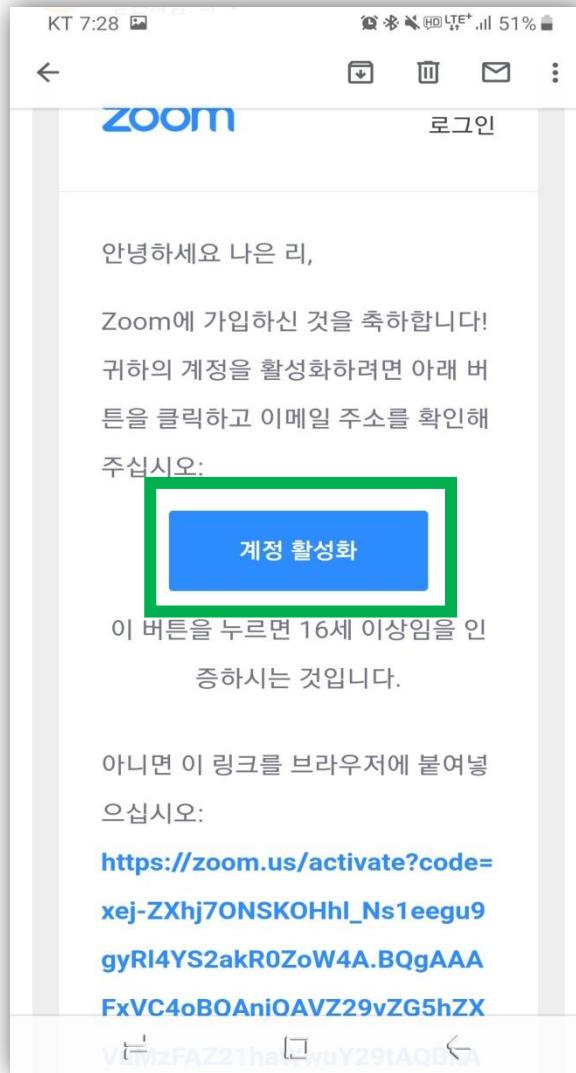
## 5. PPT자료 발표를 위한 화면공유 방법



## 1. ZOOM Cloud Meetings 어플리케이션 설치 (안드로이드, 애플 가능)

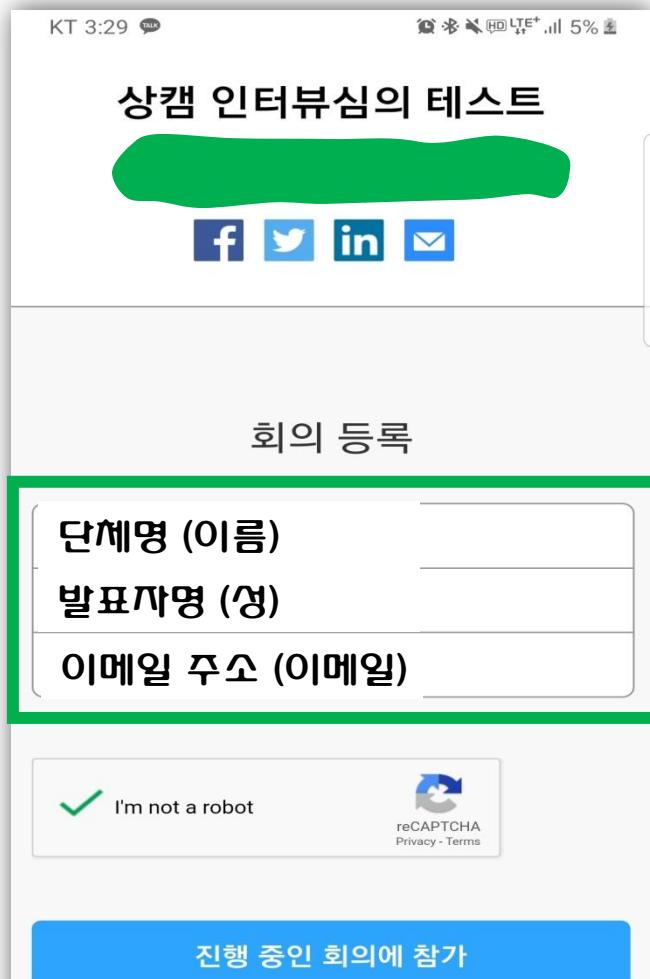


## 2. 메일 확인 후 ‘계정 활성화’ 클릭

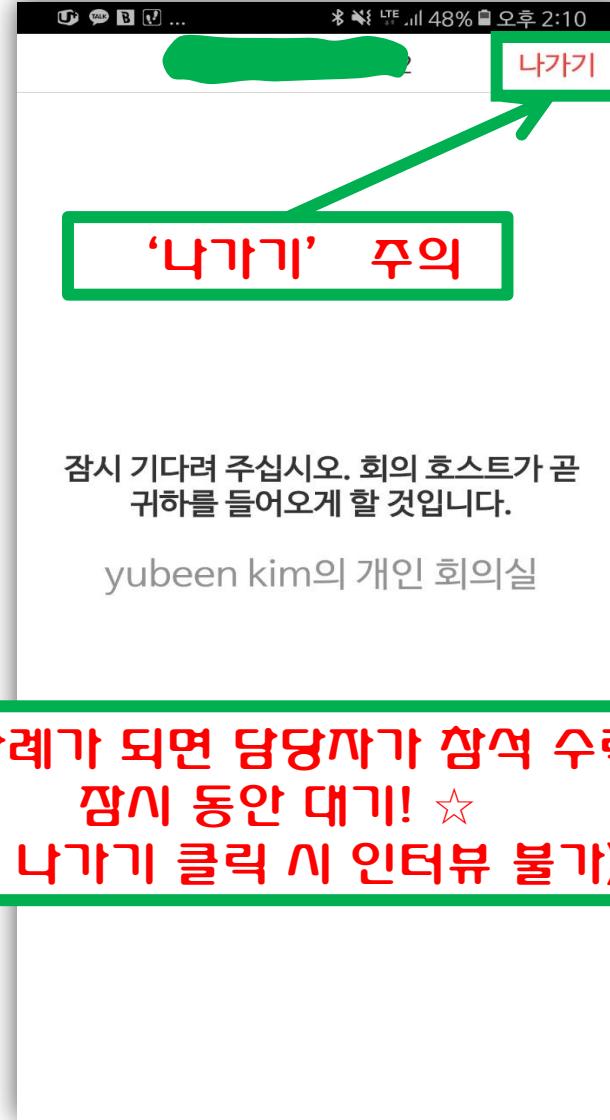


**이름 및 비밀번호 입력 후  
‘계속’ 클릭  
(이후 ☆완료☆)**

## 1. 문자로 발송된 초대코드 URL 주소 클릭 후 대기실 입장! (이후 차례가 되면 외의 입장)

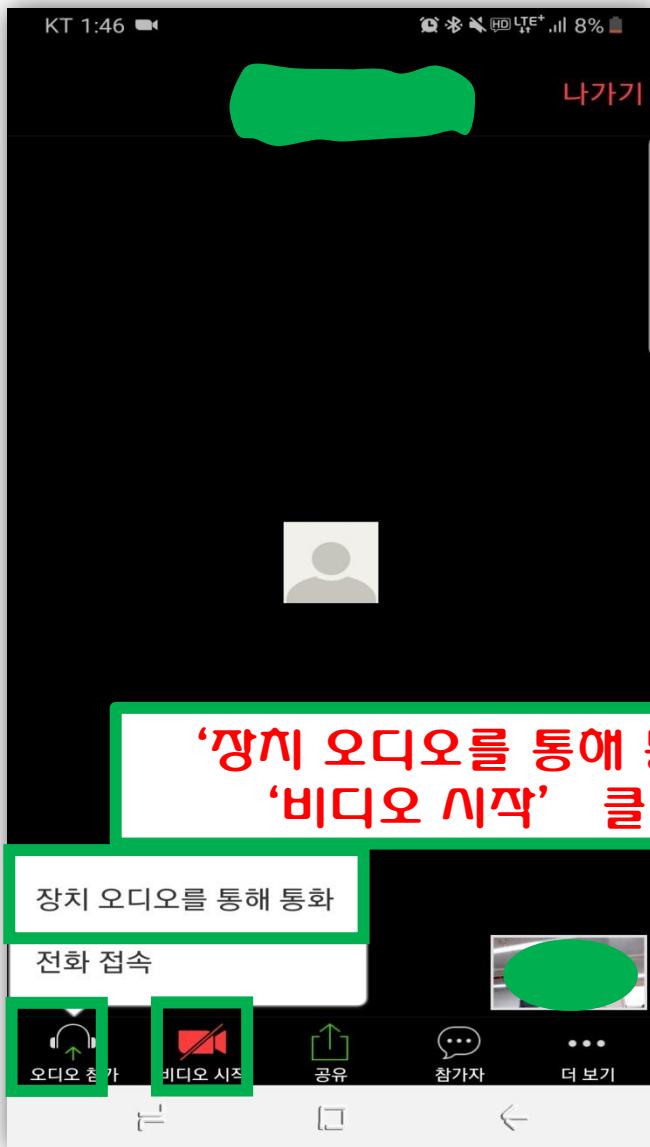


‘진행 중인 외의에 참가’ 클릭!

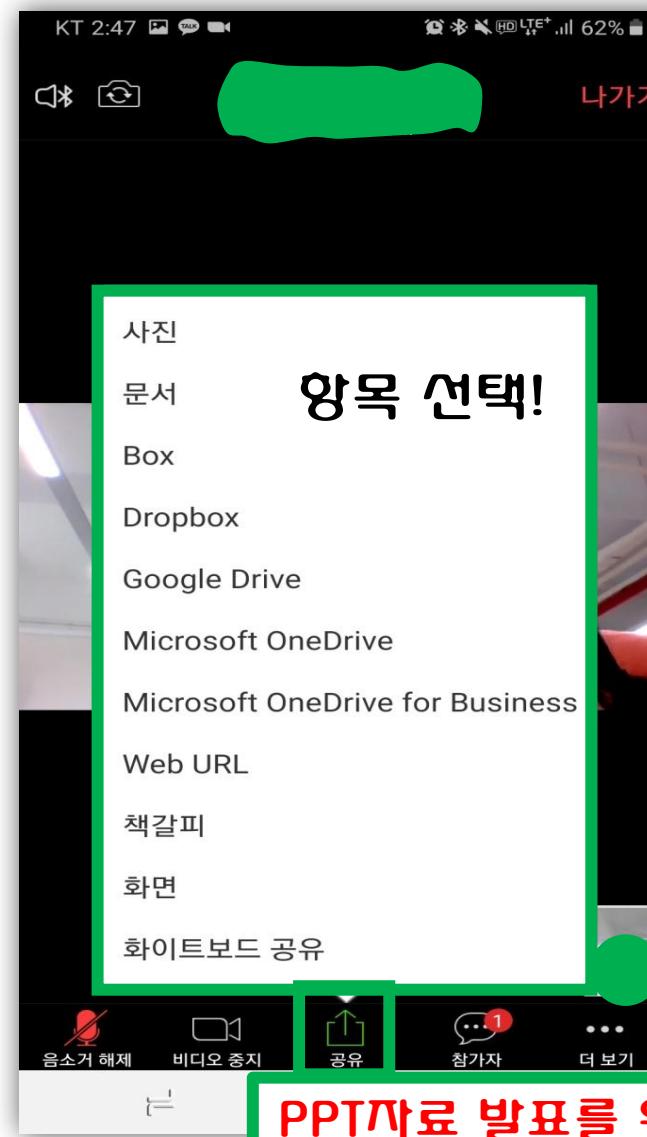


☆ 차례가 되면 담당자가 참석 수락,  
잠시 동안 대기! ☆  
(※ 나가기 클릭 시 인터뷰 불가)

## 2. 외의 참석 시 오디오/비디오 장치 확인



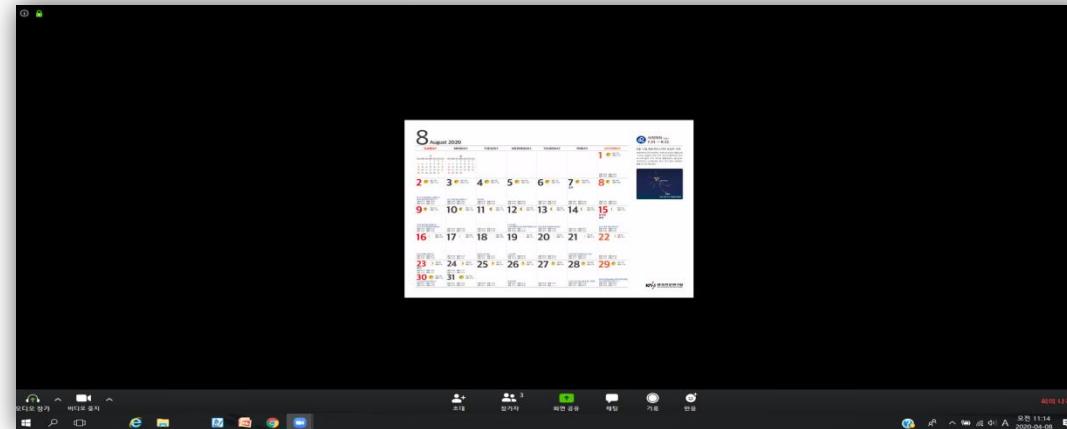
## 3. PPT자료 공유가 필요할 경우 화면공유를 통해 발표



#### 4. 화면공유 시 모바일의 세로/가로 화면에 따라 자료의 비율이 달라집니다.



<세로화면의 경우>



<가로화면의 경우>

