

「2022 경기북부어린이박물관  
전시콘텐츠 보강사업 설계 및 제작 설치」용역  
과업지시서(영유아존)

2022년 5월

**I. 사업 개요**

1. 사업 목적
2. 사업 개요
3. 추진 일정
4. 사업 예산

**II. 과업 수행 지침 및 조건**

1. 기본 방향
2. 기본 지침
3. 과업 내용
4. 과업 수행 지침
5. 과업 수행 조건

**III. 결과물 제출**

1. 성과물 납품 목록

## I. . 사업 개요

### 1. 사업 목적

- 가. 경기북부어린이박물관의 전시 콘텐츠 보강 사업의 일환으로 상설 전시실을 개편함으로써 관람객의 기대 부응 및 만족도 제고
- 나. 36개월 미만을 위한 전용공간인 상설전시장 [영유아존]의 전시품을 새롭게 보강하여 콘텐츠를 강화하고 전시장을 지속적으로 재구성하여 변화하는 이미지 확립과 영유아 동반의 가족 관람객 만족도를 제고
- 다. 통일감있고 몰입적인 연출 창조로 어린이 체험전시의 국내외 우수 전시 지향

### 2. 사업 개요

- 가. 사업 명 : 「2022 경기북부어린이박물관 전시콘텐츠 보강사업 설계 및 제작 설치」  
용역
- 나. 위 치 : 1층 <영유아존> 전시장 320㎡(약97평)
- 다. 관람 대상 : 영유아(36개월미만)와 동반 보호자
- 라. 과업 기간 : 계약후 ~ 8월31일
- 마. 과업 내용 :

#### 1) 체험전시물 설계 및 제작·설치

- 전시기획안에 의거하여 전시물 설계 및 제작·설치(전시물 및 공간구성)
- 전시기획안에 의거하여 전시 모형 구매/ 제작·설치
- 전시기획안에 의거하여 조명 및 음향 설비 계획 및 시공

#### 2) 전시물과 연관된 환경그래픽 기획과 설명판 등의 제작·설치

- ① 해당 전시물의 설명패널 그래픽 디자인 및 제작·설치
- ② 사진 촬영, 관련 이미지의 저작권료, 번역, 검수, 자문 포함
- ③ 전시물 주변 공간의 공간 연출 그래픽 디자인과 실사출력 및 스키시 등의 제작·설치

#### 3) 시설 공사 외

- ① 기존 전시 철거 및 폐기 처리
- ② 기존의 일부 전시물 포장 및 안내 이동
- ③ 바닥 공사 및 마감재 시공
- ④ 벽채 공사 및 마감재 시공
- ⑤ 기본 시설 및 기본 조명 공사

#### 4) 기타

- ① 기존 시설(전시물, 벽체, 바닥) 보양
- ② 전시공사 중 가림막(펜스 등) 안전장치 설치
- ③ 전시물 관리 운영 계획 수립(전시물 관리, 소모품 교체 등)
- ④ 기타 경기문화재단 및 경기북부어린이박물관에서 본 전시 관련 필요하다고 요구하는 사항 등

## 3. 추진 일정

내용	1~2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월
자료조사 및 전시기획	기획							
계획보고		계획 보고						
입찰 서류 작성			서류 작성					
계약담당자검토 및 사전공고			계약 검토/공고					
입찰공고/제안서심사/계약추진					공고/ 계약/착 수보고			
설계 및 디자인협의/제작/설치						설계, 디자인, 제작, 설치/보완		
전시 오픈								오픈

※ 전시물 설치시, 해당 전시실을 후파일 설치를 기본으로 하되, 설치를 위한 전시장의 폐관은 최소화 검토 (1~2주, 업체와 협의 필요), 일정은 진행상황에 따라 변동될 수 있음

## 4. 사업 예산 : 95,700,000원 (부가가치세 포함)

## II. 과업 수행 지침 및 조건

### 1. 기본 방향

- 가. 전시기획안을 충실히 반영하고, 실시 설계의 완성도를 높여 제작한다.
- 나. 어린이의 안전을 최우선으로 하고, 어린이 눈높이를 최대한 고려하여 관람객의 실질적인 체험과 종합적인 이해가 가능하도록 구현한다. (어린이놀이시설안전관리법 등 어린이시설 안전기준 준수)
- 다. 어린이 체험물로서 내구성 및 완성도를 높이고, 유지관리가 용이하도록 제작한다.
- 라. 휴관 없이 전시 설치가 진행됨에 따라 시설 보양과 인접한 전시실 및 박물관 관람객에게 피해 입지 않도록 안전을 기하여야 한다.
- 마. 또한 박물관 현장 작업은 최소화하고, 가능한 현장에서는 설치만 하도록 한다.

### 2. 기본 지침

- 가. 「2022 경기북부어린이박물관 전시콘텐츠 보강사업」 용역을 수행하기 위하여 제시된 전시 주제, 전시 방향, 전시물 내용, 전시물 배치 등을 충분히 숙지한 후 설계 및 제작·설치에 임해야 한다.
- 나. 모든 과업은 본 지침에 의하여 수행하고 이에 규정되지 아니한 사항은 관계 법령, 정부가 제정한 각종 건설 공사 기준과 연계 검토한 후 발주처와 협의하여 수행해야 한다.
- 다. 제시한 '전시 방향' 및 '전시물 내용'을 기본으로 유지하되, 타당한 사유로 새로운 전시물을 제안할 수 있으며, 추후 발주처와 협의 후, 실시 설계에 반영하여야 한다.
- 라. 어린이놀이시설 안전관리법 등 어린이 시설에 적용되는 기준법에 의거하여 설계 시

반영하고, 제작 후 검증보완을 진행해야한다.

- 마. 전시 설계 및 전시물 제작, 설치, 구매의 전 과정은 발주처에서 지정한 감독관과 협의하여 진행하여야 하며, 책임 감독관의 최종 승인을 얻어야 한다.
- 바. 본 과업과 관련된 건축, 기계, 전기, 통신, 소방 등 기 시설, 전시물과의 긴밀한 협조 체제를 유지하여 사업의 일관성을 확보해야 한다.
- 사. 사업 수행 중 정책 변경 등 불가피한 사유 발생 시 발주처는 본 과업의 일부 또는 전부를 중지하거나 과업 내용을 변경할 수 있다.
- 아. 인접한 전시실 및 박물관 관람객에게 피해가 가지 않도록 가림막, 펜스 등을 설치하여 안전 사고 방지에 만전을 기하며, 환기 및 소음 저감 방안을 마련하여 관람객의 불편을 줄이도록 한다. 또한 전시물 설치 시, 필요에 따라 기 설치되어 있는 시설물을 철거해야 하는 경우, 발주처와 사전 협의를 통해 진행하며, 이에 따라 발생한 비용은 수급처 부담으로 한다.
- 자. 전시물 설치 시 휴관일을 기준으로 하되 필요시 부분 폐쇄로 운영될 수 있으므로, 박물관 내 현장 작업은 최소화하도록 한다.
- 차. 지침에 명시되지 않은 사항은 발주처와 협의하여야 하며, 본 지침에 이의가 있을 경우에는 발주처의 해석에 따른다.

### 3. 과업 내용

가. 전시명 : <영유아존>

나. 전시물 수 : 총 10종

다. 주요 과업 : ‘영유아존’ 주제인 바다놀이터의 영유아 발달에 맞는 과학적, 예술적, 실질적 특징과 원리를 체험할 수 있는 체험 전시물 제작 및 시설 기본 공사와 설명판 등 전시물 주변 환경 보안을 주요 과업으로 함.

#### 라. 전시 추진 방침

- 1) 경기북부어린이박물관의 영유아존 바다놀이터의 전시장을 36개월 미만의 ‘아동 발달’ 과 ‘바다’ 주제에 맞는 체험과 내용을 강화해서 자연에 대한 존중과 경이로움을 경험시키 고자함.
- 2) ‘바다놀이터’의 현재 설계 디자인 [해변- 얕은바다- 깊은바다]의 레이어를 최대한 살려서 전시를 구성하고자 함.
- 3) 영유아의 발달에 맞지 않거나 고장율이 높은 전시품을 철거하고, 영유아의 발달을 촉진하는 대근육 신체활동, 촉감, 청각, 시각 등의 오감각을 최대한 자극하고자 디자인 하고자 함.

#### 마. 전시 연출 방향

- 1) 현재 부족한 사진 이미지나 실물 모형, 대형 파도 미디어 인터랙티브 룸을 추가 하여 몰입감 있도록 콘텐츠를 더욱 풍부하게 하고, 예산 대비 관람객이 변화를 느끼도록 최적화 시키고자 함.
- 2) 맥락적 · 몰입적 전시 환경과 구성을 위하여 기존 설계 컨셉인 ‘바다’ 콘텐츠를

살리며 맥락에 맞지 않는 전시품을 철거하고 컨셉에 맞는 전시품을 제작하여 환경 연출을 구현하고자 함

- 3) 기 설계된 레이아웃을 최대한 활용하여, 영아룸은 대형 미디어실로, 벽면 문어 연출에서 문어다리 전시품을 설치하여 신체활동으로, 바다 암초를 활용한 암초 터널 등으로 구성 연출하고자 함
- 4) 신체놀이와 촉감을 중심으로 한 전시 연출로 영아의 유희 및 호기심을 최대 경 험할 수 있도록 구현하고자 함

### 바. 전시물 내용

번호	전시명	전시 내용	현재 사진 및 위치	신규전시 참고 사진
①	미디어 바다 룸	전면에 파도가 밀려오고 나가는 실물영상과 모래를 밟으면 자국이 남는 인터랙티브 미디어 룸(기 공간 활용) 설치함. 바닥은 부드러운 질감의 매트 필요함		
②	몽돌 쌓기	현재 모래미디어 테이블 위를 재활용하여 바닷가의 몽돌 쌓기 돌들(소프트폼, 흰색, 회색, 블랙 3종색)과 보관 박스 제작함		
③	고래 모습	주제에 맞지않는 핀스크린을 제거하고 벽면에 3종의 실물 고래 모습이 보이는 렌티큘러 부착(바닥매트 설치)함		
④	암초 터널	바다속 암초들의 한 면 공간만을 암초 터널로 상단 제작하여 영아들이 기어 다닐 수 있도록 함		
⑤	출렁이는 바닥	암초 중앙 원형면에 출렁이는 매트를 설치하여 몸의 균형을 잡는 신체놀이 촉진함		

⑥	<b>해초 부착하기</b> 암초 가장 중앙에 고장을 높은 차임벨을 철거하고 자석이 부착된 패브릭의 다양한 색깔의 산호초, 해초를 부착해보는 전시대 제작함		 
⑦	<b>대왕문어 다리잡기</b> 문어다리 하단 면에 패브릭으로 문어의 긴 다리를 3줄로 길게 제작하여 영아들이 잡아다니는 신체활동놀이를 제작함		
⑧	<b>심해 LED 물고기</b> 전시품의 좌우에 꺾인 벽면을 이용하여 영아의 아이레벨에서 심해 야광색을 뿜어내는 물고기 모양의 LED 부착함		
⑨	<b>오징어 숲</b> 고장율이 높은 전시대를 제거하고 원형버튼을 누르면(사진참조) 오징어가 상승하는 전시대 제작하여 영아의 시각적 훈련과 호기심을 높임		
⑩	<b>바다 생물 소리</b> 발달과 주제에 맞지 않는 전시대를 제거하고, 바다속의 물고기와 생명체들의 모형(반구형 아크릴관속 매입)을 터치하면 생명체의 소리를 듣는 전시대 제작하여 영유아의 청각을 자극함		

※ 제시한 전시 기획안을 기본으로 유지하되, 타당한 사유로 새로운 전시물을 제안하거나 조정할 수 있으며, 추후 발주처와 협의 후, 실시 설계에 반영 가능함.

#### 4. 과업 수행 지침

##### 가. 공통 사항

- 1) 경기북부어린이박물관 운영에 대한 방향과 비전을 제시하고 당위성과 의지를 효율적으로 구현하여야 한다.
- 2) 본 과업 수행에 참여하는 기술진은 관련 분야에 학식과 경험이 풍부한 사람으로 구성되어야 한다. 또한 발주처가 과업의 원활한 진행을 위해 기술진의 추가 및 파견을 요청할 경우 이에 따라야 한다.
- 3) 발주처는 수급인, 기타 고용인이 과업 수행에 부적당하다고 판단될 때에는 교체를 요구할 수 있으며, 성공적인 과업 수행을 위하여 수급처는 이에 협조해야 한다.
- 4) 각 단계별 과업 수행 중 발주처가 제공한 자료 이외에 국내외 관련 기관 연구자료 및 홍보 자료 등을 충분히 조사 수집 이용하여야 하며, 관련 내용의 이용에 대해서는 발주처와 협의하여야 한다.
- 5) 본 과업 수행 중 관계 기관 협의 또는 인허가 사항 등 불가피한 사유 및 발주처의 사정으로 과업 내용의 변경이 필요한 경우 수급인과 협의하여 변경할 수 있으며, 본 지침에 명시되지 않은 사항이라도 과업 목적 달성을 위해 보다 효과적인 것으로 인정되는 중요 사항에 대해서는 발주처와 협의하여 결정할 수 있다. 또한, 과업 내용이 미흡하여 보완이 필요하거나, 발주처가 추가과업을 지시하는 경우 특별한 사유가 없는 한 발주처의 지시를 따라야 한다. 특히, 어린이 안전과 관련된 요구 사항은 발주처 및 관련 기관의 기준에 적합하도록 수행되어야 한다.
- 6) 본 과업을 수행함에 있어 대표 수급처가 직접 총괄·시행하고, 원칙적으로 하도급은 불가한 것으로 한다. 단, 특수한 부문에 해당되어 불가피하게 하도급이 필요할 시 발주처의 요청 또는 승인을 거쳐 시행할 수 있다.
- 7) 용역 과정에서 발생하는 모든 산출물 및 성과품(원본 자료 제출)에 대한 저작권은 발주처에 있으며, 용역 시행 중이나 용역 완료 후라도 하자가 발생하는 경우, 이를 지체 없이 보완하여야 한다.

##### 나. 과업 내용별 세부 사항

##### 1) 전시물 설계 및 제작·설치

- ① 제시된 전시 기본 계획에 준하여 설계하되 경기북부어린이박물관의 전시 기획 의도와 특징을 살리고, 전시물 제작·설치의 효율성, 경제성, 내구성, 안전성, 대상 연령에의 적합성 등을 고려하여 전시 효과를 극대화 할 수 있도록 하여야 한다.
- ② 모든 전시 내용 및 전시물은 주요 대상 연령층의 교육적 효과 및 기타 기대 효과를 사전에 예측하고, 전시물 제작 시에 필요하다 판단되는 관련 분야 전문가의 자문을 받도록 한다. 자문 내용은 필히 발주처와 협의하여 설계 및 제작에 반영하도록 한다.
- ③ 유사한 내용의 전시물이 설치된 국내외 사례를 충분히 조사하고 참조하여, 디자인과 기능에 있어 최고 등급의 전시물이 제작되도록 추진해야 한다.
- ④ 모든 전시물 및 각종 전시 장치는 관람객의 무한 반복 조작에 의한 파손 및 기능 저하가 없도록 충분히 고려 후 설계되어야 한다. 주 관람객이 어린이라는 점을

유념하고 전시물 내구성 및 완고성에 중점을 두어야 한다. 페인트의 경우, 적극 친환경 페인트를 사용하며, 코팅 등 마감처리를 철저히 한다.

- ⑤ 전시 및 전시물은 추후 교체가 가능하도록 호환성 있는 소재를 사용하도록 설계하여야 한다.
- ⑥ 자연스런 관람 동선을 유도하여 주제의 단절이나 전시 목적이 분산되지 않도록 전시물을 배치하여야 한다.
- ⑦ 관람자의 흥미 유발을 위하여 다양한 전시물을 구성하되 유사한 전시 형태의 중복을 피하고 전시물 작동 시간을 적절히 조절하여 효율적인 관람이 되도록 설계하여야 한다.
- ⑧ 전시 모형은 실물과 동일한 규격, 형상, 질감으로 정밀하고 견고하게 제작되어야 하며, 발주처의 승인을 받은 시공 도면에 의해 제작되어야 한다. 발주처에서 자재 샘플 요구 시, 빠른 시일 내 샘플을 제시하여 발주처의 의견이 반영될 수 있도록 조치해야 한다.
- ⑨ 전시물, 전시기기 등 모든 장비의 반출입이 용이하도록 설계한다.
- ⑩ 각 전시물은 기능상의 독립성과 상호 연계성이 확보되도록 계획한다.
- ⑪ 전시 콘텐츠를 손쉽게 제어하고 수시로 업그레이드가 가능하도록 시연 중인 콘텐츠를 부문별로 정지시키고 조작이 가능하도록 구현한다.
- ⑫ 전시물의 음향은 다른 전시물의 관람에 영향을 주지 않도록 설치 장소 및 지향 각도, 음량 등을 고려하여 설계한다.
- ⑬ 전시 부문의 하자발생 등의 사유로 불편 및 민원이 초래되지 않도록 수급자는 전시물의 제작·설치 업무를 성실히 수행해야 한다.
- ⑭ 설계 설명서, 설계 도서, 내역서, 현장 일체는 관련 제반 법령에 적합하게 작성되어야 한다. 또한 현장 불일치 사항의 도서 내용은 납품 후라도 재수정하여 납품하여야 하며, 정확한 내용은 수급인이 납품 시 보증해야 한다.
- ⑮ 설치되는 전시 및 영상물에 대한 각종 상세도, 설명서, 시방서 등 전시물 제작 및 공간 연출에 필요한 도서 및 운영에 대한 매뉴얼을 세부적으로 작성해야 한다. 인수인계 시 운영자가 이해하기 쉽도록 사진, 번호 등을 기재하여 작성하며, 필요 시 수정 보완에 응해야 한다.

## 2) 전시물과 연관된 환경그래픽 기획과 설명판 등의 제작·설치

- ① 발주처와 디자인 컨셉과 전시 아이덴티티를 협의하여 사용하고 통일된 시각 전달 체계를 확립하고 이에 준하여 사인물을 설치하여 전시장 이용의 편리성과 이해력을 증진시키도록 한다.
- ② 전시물의 패널은 주제 전시물에 대한 흥미를 고취시키고 어린이의 눈높이에 맞도록 가급적 쉬운 용어를 사용하여 작성해야 하며, 텍스트 내용과 양, 글자재와 크기 등을 세심하게 디자인한다. 모든 사인물의 문안은 필요시 관련 분야 전문가의 자문을 받고, 제작 전에 발주처의 승인을 받은 후 제작한다.
- ③ 발주처와 협의하여 필요한 사진 촬영, 관련 이미지의 저작권료, 번역, 검수, 자문 등을 포함한다.
- ④ 공간 전체의 연출 관련 그래픽 디자인을 통하여 실사출력 및 스키시 등의 업무를

발주처와 협의하여 진행한다.

## 3) 시설 공사 외

- ① 시설 공사는 수급자가 제시한 장치 등급 중 최고 등급인 Aa 등급으로 설치하여야 한다.
- ② 발주자는 설계된 시설 공사 계획이 타 업체가 수행한 동급 디자인에 비해 질과 내용면에서 미흡하다고 판단되면 재설계를 지시할 수 있으며, 이 경우 수급인은 발주자에게 재설계물을 제시하여 수정된 안으로 전시물을 제작하여야 한다. 이에 소요되는 경비와 계약에 따른 지체상환금 등은 수급자 부담으로 한다.
- ③ 모든 전시물 및 공간은 어린이가 이용하기에 안전하고 불편이 없도록 동선 및 규모, 편의시설 등에 대한 계획을 종합적으로 수립·반영하고 이와 관련한 법규를 준수하여야 한다.
- ④ 또한 모든 전시물 및 공간은 장애인이 이용하기에 불편하지 않도록 장애인 동선 등에 대한 계획을 종합적으로 고려하여야 한다.
- ⑤ 주요 마감재는 KS 규격품으로 하고, 어린이 시설임을 감안하여 소방, 방재, 안전시설에 대한 설비를 엄격히 계획하고 관련법규를 준수한다. 또한 자재 선정 시 친환경 자재, 무해 성분 자재를 우선 선정하도록 한다.
- ⑥ 전시 조명은 적절한 기구, 조도, 조명률을 고려한 조명 계획을 수립하여야 하며, 기능 유지에 적합하고 컨트롤이 용이하도록 설계해야 한다.

## 4) 관리 운영 계획 수립

- ① 운영 전반에 관하여 취지 및 목적에 부합하는 조직적, 체계적인 운영 계획을 수립하여야 한다.
- ② 관람자 위주의 쾌적하고 안전하며 청결한 관람 분위기를 조성하고, 친절한 서비스 체계를 구축하며, 첨단 정보기기를 활용한 운영 시스템을 도입하여 효율적인 운영이 이루어지도록 계획하여야 한다.
- ③ 관리 운영 전반에 대하여 체계적인 계획을 수립하여야 하며, 관련 법령 및 지침에 위배되지 않도록 하고, 관리 운영 실무 집행에 대한 역할과 업무 범위에 관한 사항을 제시하되 ‘관리 운영 지침서’는 누구나 쉽게 관리, 조작할 수 있도록 일목요연하게 작성하여야 한다.

## 5. 과업 수행 조건

- 가. 발주처는 과업을 수행함에 있어 수시로 수급인에 대하여 계약관련 업무 내용을 확인·감독할 권한을 가지며, 수급인은 이에 적극 협조하여야 한다.
- 나. 발주처는 품질 확보를 위해 수급인에 대한 정기 또는 수시점검을 실시할 수 있으며, 특별한 사유가 없는 한 수급인은 발주 기관과 협의하여 지적 사항을 시정하여야 한다.
- 다. 본 과업은 필요시 공간 연출 및 예술작가와의 협력이 필요할 때 발주처에서 동의한 전문가로 선정하여야 한다.
- 라. 발주처는 과업 수행 중 중요한 사항의 결정을 위해 해당 전문가에게 자문을 받도록



수급인에게 요구할 수 있으며, 자문에 대한 소요 비용은 수급인이 지불하고, 자문에서 제시된 의견에 대해서는 발주처와 협의한 후 설계에 반영하여야 하며 자문 결과를 보고서로 제출하여야 한다.

마. 발주처의 승인을 받은 설계 도서라 할지라도, 수급인의 잘못으로 발생한 모든 하자에 대하여 수급인의 책임이 면제되는 것은 아니며, 수급인은 용역 준공 후에도 이러한 사항에 대해 발주자의 수정·보완요구가 있을 때에는 수급인 부담으로 시정·조치하여야 한다. 하자 보증기간은 2년으로 한다.

바. 수급인은 본 과업과 관련하여 제3자에게 피해를 주었을 경우 이에 대한 손실보상 등 모든 책임을 져야 한다.

사. 과업 수행을 위해 요구되는 각종 인·허가 등을 위하여 발주처가 요구할 시 수급인은 협의할 내용 및 자료 등에 대하여는 발주처의 사전 승인을 받은 후 관계 기관과 직접 업무협의를 하고 결과를 발주처에 보고하여야 한다.

아. 수급인은 이 과업을 수행함에 있어 요구되는 관련 법규를 준수하고, 법령 등에 의한 인·허가 업무를 성실히 수행하여야 하며 이와 관련 법령 등의 저촉 또는 미비로 인해 발생하는 모든 피해 상황에 대하여 책임을 져야 한다.

자. 본 과업에 참여하는 기술자는 충분한 학력, 경험 및 자격을 갖추어야 하며, 책임 기술자 또는 참여하고 있는 건설 기술자가 과업 수행에 불성실하거나 부적당하다고 발주처가 인정하는 경우 수급인에게 교체를 요구할 수 있으며 수급인은 정당한 사유가 없는 한 이에 따라야 한다.

차. 수급인은 정부 또는 발주자에게 필요한 보안 관계 법규에 의한 보안 관리에 최선을 다해야 하며, 수급인의 과실이나 부주의로 인하여 발생한 손해에 대하여 책임을 져야 한다.

카. 수급인은 경기북부어린이박물관 운영 및 이에 부속되는 일체의 설비를 용역 완료 3일 전까지 설치 완료하고 최종보고회(시운전)를 개최하여 지적 사항을 보완하는 등 개관 일정에 지장이 없도록 하여야 하며, 설치 지연 등으로 발생한 손해 및 제반 문제에 대한 모든 책임은 수급인이 진다.

타. 착수 신고서 제출 : 수급인은 과업을 착수한 즉시 다음의 서류를 제출하여야 한다.

- 1) 착수계
- 2) 과업 수행 계획서
- 3) 참여자 이력서 및 기술자격증 사본
- 4) 분야별 책임기술자 이력서 및 기술자격증 사본
- 5) 예정 공정표
- 6) 보안각서 및 보안대책
- 7) 설계실명제 준수 각서
- 8) 기타 발주자가 요구하는 사항

파. 과업 수행 보고

- 1) 착수 보고
  - ① 수급인은 현장 여건 등을 검토한 후 용역 착수 후 7일 이내에 착수 보고를 해야 한다.

- ② 착수 보고는 사업 책임자가 직접 보고하되 설계계획서 내용을 중심으로 세부 과업 수행 계획을 보고하여야 한다.

- 2) 중간 보고(주간 보고, 수시 보고로 구두 보고를 포함): 다음 각각의 경우에는 관련 자료를 제출하고 분야별 담당자로 하여금 설명토록 하여야 한다.

- ① 각 일정 진행 단계별 의사 결정이 필요한 사항
- ② 주요 계획 및 방침의 설정과 변경 시
- ③ 주요 회의 후 회의록 작성
- ④ 기타 발주자가 용역 수행 상 필요하여 요구할 시

- 3) 최종보고: 수급인은 용역 완료 3일 전까지 발주자에게 용역 수행 사항에 대하여 최종 보고하여야 한다.

- ① 「전시콘텐츠 보완사업」 전시 설계 및 제작·설치」 완료사항
- ② 시운전 및 Test 종합시험 등 사전 준비

### Ⅲ. 결과물 제출

#### 1. 성과물 납품 목록

- 가. 종결 보고서(A3) : 3부
- 나. 제작 설명서(A3) : 3부
- 다. 설계 도면(A3) : 3부
- 라. 시방서 : 3부
- 마. 내역서 : 3부
- 바. 관리 운영 계획서 : 3부
- 사. 성과품 내용이 담긴 외장하드(USB) : 3점(전 공정 포함)
  - 1) 도면의 경우, CAD 및 PDF 형식으로 제출
  - 2) 사인물의 경우, 이미지 파일 및 일러스트 파일 형식으로 제출
  - 3) 환경 연출 그래픽의 경우, 이미지 파일 및 일러스트 파일 형식으로 제출
- 아. 기타 발주처가 요구하는 자료