

2022 경기도 예술인 소모임 <팔꿈치> FAQ [자주 하는 질문]

<2022 경기도 예술인 소모임 지원: 팔꿈치> 공모에 많은 관심을 가져주셔서 감사합니다. '자주 하는 질문'이란 테마로 FAQ 답변을 제작하였습니다. 기타 문의사항은 [031-231-0880](tel:031-231-0880)으로 연락부탁드립니다.

신청자격

1. 지원 자격에 대해 좀 더 자세히 설명해주세요.(지원서 11페이지, [공통 1-5])

▷ 세부적인 사항을 포함한 지원자격을 나열하면 다음과 같습니다.

1) 경기도 내에서 문화예술 관련 프로젝트(연구/리서치/실험/발표/전시/출판/거버넌스 등)을 수행하는 3인 이상의 예술인* 커뮤니티

- 예술인 지원사업으로, 예술인 증빙이 필요합니다. 단, 예술인 증빙은 한국예술인복지재단에서 교부하는 '예술활동증명(예술인 패스)' 외에도 소모임 구성원 별로 각자의 예술활동을 도록, 리플렛, 공연프로그램, 연구실적 등을 활용해 증빙해 주시면 됩니다.

2) 대표자 포함 구성원의 3분의 2 이상* 주민등록상 주소지가 경기도인 팀

- 단, 모임 대표자의 거주지는 **공고일(9.21.) 이전 경기도 내**여야 합니다.

2. 공인된 단체만 지원가능한가요? 사업자등록증과 고유번호증은 필수인가요?

▷ **그렇지 않습니다.** 지원자격의 첫 번째 요건은 '도내 3인 이상의 예술인 커뮤니티'입니다. 따라서 단체등록을 하지 않은 모임도 지원 가능합니다. 다만, 공인된 단체 자격으로 지원할 경우 "지원서류 13페이지([선택2])"에 사업자등록증과 고유번호증 등 단체 증빙이 가능한 서류를 첨부해주셔야 합니다(해당사항이 없을 시 공백 또는 해당 페이지를 삭제해서 제출해 주시면 됩니다). 또한, 공인된 단체로 지원할 경우에도 대표자의 거주지는 공고일 이전(9.21.) 경기도 내여야 합니다.

2-1. "1. 기본정보"란에 있는 팀명(단체명), 주소, 이메일은 필수 기재사항인가요?

- 팀명은 필수입니다.(지원신청서에서 기재한 팀명은 교부신청서에서 변경할 수 없습니다. 신중히 기재해주시길 부탁드립니다.)
- "1. 기본정보"란에 있는 주소와 이메일은 공인된 단체 자격으로 신청할 경우 필요한 기재사항으로, 해당 사항이 없을시 공백으로 두시면 됩니다.
- 단, 대표자의 전화번호와 이메일은 공인된 단체/자율적 소모임과 관계없이 신청모임 모두가 필수적으로 기재해주셔야 합니다.

2-2. NCAS 신청시 개인/단체 구분에 대해 알고 싶어요.

- 앞서 말씀드린 사항과 관련하여, 공인된 단체 자격으로 지원하지 않을 시에는 모임 대표자 "개인"자격을 통해 NCAS로 신청해주시면 됩니다. 공인된 단체 자격으로 지원하실 시 지원서에 단체등록증을 첨부하여([선택2]) 최종 제출해 주세요.

3. 다른 예술지원사업과 중복 지원을 받을 수 있나요?

- ▷ 동일한 내용으로 타 지원사업에 선정된 모임계획이 아니라면, 다른 예술지원사업과 중복 지원 가능합니다. 또한, 모임 구성원이 경기문화재단 타 사업에 지원을 받고 있더라도, 해당 소모임 지원 구성원으로 참여하실 수 있습니다.

거주지&'구성원의 3분의 2 이상* 주민등록상 주소지가 경기도'

4. 경기도 내 사업자를 가진 구성원은 경기도민 자격대체가 가능한가요?

- ▷ **불가능합니다.** "구성원의 2/3 이상이 경기도민일 경우"라는 조건은 주민등록등본상 거주지가 경기도민일 경우에 한정합니다. 예를 들어, 서울시민 또는 인천시민이 경기도 내 사업자등록증이 있더라도, 거주지 확인 사항에 있어서 서울시민과 인천시민으로 기재해 주셔야 합니다. 따라서 '경기도민이 아니지만, 경기도 내 사업자 등록으로 주민등록상 주소지가 경기도를 대체할 수 있냐'는 질문에 대한 답변은 '불가능합니다'입니다.

5. 주민등록등본 첨부 시, 주민등록번호는 블라인드 처리해도 될까요?

- ▷ 생년월일을 제외한, 주민번호 뒷자리는 확인하지 않습니다. 생년월일은 주민등록등본 상의 주소지를 확인하기 위해서만 사용됩니다. 따라서 의사에 따라, 주민번호 뒷자리를 블라인드 또는 마스킹 처리 해주셔도 되고, 번거로우실 경우, 그대로 두셔도 됩니다. 경기문화재단은 개인정보보호조치에 따라 사업지원자의 개인정보를 목적 이외의 용도로 활용하지 않습니다.

지원서 작성

6. 여러 건의 주제를 제안해도 되나요?

- ▷ 1팀당 1주제의 프로그램을 제안해주시면 됩니다.

7. 000 주제로 신청해도 될까요?

- ▷ 선정 여부는 심의를 통해 결정되기 때문에 주제 또는 진행 방식에 대한 답변을 드릴 수 없습니다. 공고문에 제시된 것처럼, 창작/연구/거버넌스 등을 위한 예술인 소모임이라면 주제에 관계없이 지원하실 수 있습니다.

8. 저는 어떤 분야를 선택해야 하나요?

- ▷ 공고문에 함께 첨부된 [붙임]<예술 활동 증명 기준에 관한 세부기준표>는 분야선택을 위한 참고자료로 예술인복지법의 근거를 따른 세부기준입니다. 자료를 살펴보고 본인의 예술활동과 가장 근접하다고 판단되는 분야를 선택 지원하시기 바랍니다.

9. 소모임 진행 예산 내역은 반드시 총예산을 100만원으로 맞추어 주시기 바랍니다.

- ▷ 지원 신청시, 총예산은 반드시 100만원으로 맞추어 주시기 바랍니다.

‘구성원 모두 예술인’ 및 ‘예술활동증빙’

10. 구성원은 모두 예술인이어야 하나요?

- ▷ 네. 해당 공모는 예술인을 지원하는 것을 목표로 하고 있어, 모임 구성원 모두 예술인임이 확인되어야 합니다. 그러나, 여기서 일컫는 ‘예술인’은 예술활동에 종사하는 예술인을 일컫는 것으로, 한국예술인복지재단에서 교부하는 예술활동증명을 지닌 예술인만이 아닌, 그간 예술과 관련한 활동/연구/리서치/거버넌스 등 관련 활동 사항을 확인할 수 있다면 해당 공모에서는 예술인으로 인정합니다. 따라서 기획자나 창작자가 아니더라도 전시 및 공연의 일원으로 참여하시거나, 예술 관련 연구 활동 등으로도 해당 공모 지원 시에는 예술인 자격으로 지원하실 수 있습니다. 또한, 디자이너와 비평가 역시도 마찬가지로의 근거로 모임 구성원으로 참여하실 수 있습니다. 단, 예술활동의 타당성 유무는 심의위원의 판단에 맡겨집니다.

11. 모임 구성원 개인당 이력을 써야 하나요?

- ▷ 네. 말씀드린 것처럼, 해당 공모는 구성원 모두가 예술활동에 종사하는 예술인이어야 합니다. 따라서 구성원 개인별로 예술활동내역을 증빙하셔야 합니다.

11-1. 공모지원 시, 어떻게 예술인임을 증빙해야 하나요?

- 첫 번째 방법은, 구성원 개인별로 3개 이하의 예술활동 내역을 증빙하시는 것입니다. 도록, 공연프로그램, 포스터, 연구실적 등을 통해 활동내역을 증빙하시면 됩니다.
- 두 번째 방법은, 구성원 개인별로 한국예술인복지재단에서 교부하는 예술활동증명으로 예술활동내역을 갈음(대체)하시는 것입니다.
- 따라서 예술활동증명을 보유하고 있으신 개인은 예술활동증명으로 예술인임을 증빙하시고, 그렇지 않으신 개인은 개인별 활동내역으로 증빙해주시면 됩니다.
- 예시) 모임 구성원 3명 중 2명만 예술활동증명을 지니고있는 경우
: 예술활동증명을 보유한 2명은 개인의 의사에 따라 예술활동내역으로(도록, 리플렛, 포스터 등) 예술인임을 증빙하셔도 되고, 예술활동증명(한국예술인복지재단 교부)으로 갈음하여 예술인임을 증빙하셔도 됩니다. 예술활동증명을 보유하지 않으신 1명은 필수적으로 개인 예술활동내역을 통해 예술인임을 증빙해주시시오.(작성란은 8페이지, [공통 1-2] 예술활동 실적자료)

프로그램 실행

12. 경기예술인지원센터 최소 1회 이상 사용 조건

- ▷ 공고문에 기재된 것처럼 지원서를 제출하는 모든 소모임은 최소 1회 이상, 의무적으로 경기예술인지원센터를 활용하여 모임을 진행해 주셔야 합니다. 단, 지원서에 나와있는 것처럼 거동이 어려우신 구성원이 많은 경우, 해당 사유 기재를 통해 비대면과 같은 다른 형식의 모임으로 대체하실 수 있습니다. 따라서 경기예술인지원센터(이하 센터)와 거주지 및 활동 장소 거리와 시간을 고려해 센터를 이용하지 않을 시에는 행정심의에서 탈락할 수 있다는 점을 미리 알려드립니다.

정산 및 결과물

13. 정산 절차가 어떻게 되나요? 영수증도 필요한가요?

▷ 선정모임은 팀 프로그램 실행 이후 <활동결과보고서(정산서)>를 작성하고, 필수 제출자료인 100만원 이체확인증, 통장사본, 모임 실행 증빙자료*만 제출하게 됩니다.

* 프로그램 실행 증빙자료 : 회의록, 결과보고서, 진행 사진 파일 등

▷ 100만원을 쓴 영수증, 내역은 별도 요청하지 않습니다. 경기도형 예술인 자립지원 사업의 일환으로, 1회성 지원금 성격이기에 사업실행 증빙서류로 정산 같음합니다. 단, 지원자는 지원금 집행 증빙 영수증, 지원금 계좌 통장을 비롯하여 재단에 제출한 서류의 원본을 해당 지원사업 종료 연도부터 5년간 자체 보관하여야 하며, 재단 또는 외부 감사기관 등이 요구할 경우 제출하여야 합니다.

기타

14. 지원서는 100MB 이하의 하나의 PDF 파일로 제출해 주셔야 합니다.

▷ 지원신청서, 서명, 모임계획서, 예술활동 실적자료(이미지 자료), (해당시) 단체등록증(이미지 자료), 기타 선택사항, 각종 동의서 등을 포함하여 **100MB 미만의 하나의 PDF로 만들어 최종 제출해주시기 바랍니다.** 파일명 '팔꿈치_모임명'으로된 최종 지원신청서 외에 기타 첨부파일이 필요하지 않습니다.